

# **Samarbeidsavtale mellom Velferdstinget i Gjøvik, Ålesund og Trondheim og styret i Sit Studentsamskipnaden i Gjøvik, Ålesund og Trondheim**

## **1. Bakgrunn**

Ifølge "Lov om studentsamskipnader" har studentene rett til å velge et flertall av styret i en studentsamskipnad. De øverste studentorganene ved utdanningsinstitusjonene i Gjøvik, Ålesund og Trondheim har opprettet Velferdstinget i Gjøvik, Ålesund og Trondheim (VT) for å ivareta dette. I tillegg skal VT sikre studentenes innflytelse i Sit Studentsamskipnaden i Gjøvik, Ålesund og Trondheim (Sit) og at velferdstilbudet til studentene dekker studentenes behov.

VT er *studentenes stemme* inn til Sit og det er VT som gjennomfører valg av styremedlemmer.

Forholdet mellom VT og styret i Sit er regulert gjennom denne samarbeidsavtalen.

## **2. Formål**

Samarbeidsavtalen bygger på tillit partene imellom og har som formål å fremme et godt samarbeid mellom VT og Sit til det beste for studenter tilknyttet Sit.

Samarbeidsavtalen regulerer oppgave- og myndighetsfordeling mellom VT og styret i Sit.

## **3. Rammebetingelser**

Samarbeidsavtalen bygger på Lov om studentsamskipnader, forskrift fastsatt med hjemmel i denne lov og Sits vedtekter.

I henhold til Lov om Studentsamskipnader har styret den øverste myndighet i studentsamskipnaden. Styret har totalansvaret for Sit både når det gjelder drift og utvikling av virksomheten. Avtalepartene er kjent med og aksepterer lovens bestemmelse om utdanningsinstitusjonenes ansvar og rolle med hensyn til studentvelferd og til Sit.

For at samarbeidet mellom VT og styret skal fungere godt, er det viktig med åpenhet, tillit og god informasjonsflyt.

VTs formelle myndighet ligger i retten til å velge et flertall i styret.

## **4. Valg og innstilling til styret**

VT velger fire representanter til styret, samt to vararepresentanter.

VT bør etterstrebe mangfold i rekruttering og valg til styret i Sit.

## 5. Myndighetsfordeling

Studentene har gjennom VT innflytelse på vedtak som fattes i styret. VT utøver sin myndighet gjennom bestemmende vedtak og innstillinger til styret eller uttalelser.

## 6. VTs bestemmende myndighet

Styret i Sit har delegert bestemmende myndighet til VT i noen saker. I de saker dette gjelder, skal styret ta opp til godkjenning de vedtak VT fatter. Dersom styret mener VT har fattet vedtak på et feilaktig eller ufullstendig grunnlag, skal styret be VT om fornyet behandling i saken.

VT har bestemmende myndighet i følgende saker:

- a) Semesteravgiftens størrelse og omfang av de tiltak som helt eller delvis finansieres av semesteravgiften
- b) Prioriteringsregler for fordeling av tjenester som representerer et knapphetsgode.

VT skal sørge for at det over tid er overensstemmelse mellom semesteravgiftsinntekten og omfanget av de tiltak som helt eller delvis skal finansieres av denne.

## 7. Innstillinger fra VT

VT skal innen rimelig tid innstille i følgende saker:

- a) Prinsipielle saker som er strategisk viktig for Sit sin virksomhet
- b) Prinsipielle retningslinjer for budsjettering og årsoppgjørdisposisjoner
- c) Iverksetting av nye og avvikling av tjenesteområder

Dersom styret ikke kan akseptere VTs innstilling, skal saken sendes tilbake til VT for ny behandling. Styrets begrunnelse skal vedlegges. Ved andre gangs behandling skal styreleder i Sit og arbeidsutvalget i VT diskutere saken, før styret fatter endelig avgjørelse.

## 8. Uttalelser fra VT

Velferdstinget skal uttale seg om:

- a) Overordnet strategi og måldokument for Sit
- b) Budsjetter for Sit på overordnet nivå.
- c) Årsregnskap og årsoppgjørdisposisjoner for Sit

Sit skal sende styresaker og annen dokumentasjon til VT innen 14 kalenderdager, jfr pkt 11.2, før uttalelsene skal foreligge. Underlagsmateriale inkludert styresakene fra Sit skal behandles internt, jfr pkt 11.5. I budsjettsaker skal administrasjonen legge til rette for at VT skal kunne behandle budsjettene på et overordnet nivå. Styret skal legge vekt på uttalelser fra VT, men er ikke forpliktet til å sende saker tilbake for ny behandling om styret ikke finner å kunne følge VTs vedtak.

VT kan uttale seg i alle saker styret behandler. Her gjelder ordinær sakspapirfrist for styret i Sit på senest 7 kalenderdager før styremøtet, jfr 11.2.

## **9. Andre forhold**

Før styret i Sit skal behandle strategi for Sit skal VT ha muligheten til å komme med innspill i utarbeidelsen av disse

## **10. Årlig temamøte**

Det skal årlig holdes et temamøte. Styret og VTs ledelse velger tema og er vertskap for møtet. Alle tilknyttede utdanningsinstitusjoner samt andre aktuelle parter inviteres.

## **11. Rutiner for saksbehandling**

### **11.1 Informasjon**

Styret skal påse at VT holdes informert gjennom skriftlig og muntlig informasjon. Som ledd i VTs egen saksbehandling, vil all tilgjengelig informasjon bli stilt til disposisjon.

Styret skal gi VT skriftlig informasjon i saker som forelegges styret. Innsyn i interne og konfidensielle saker gis under forutsetning av at ledelse/ AU i VT skriver under taushetserklæring for Sit og ved en konkret henvendelse. Dette gjelder ikke personalsaker.

VT skal i forkant av sine møter gi Sit tilgang til sakspapirer. VTs møter er åpne og Sits styremedlemmer og ansatte har talerett og kan innvilges forslagsrett i alle saker.

### **11.2 Saker fra styret til VT**

Administrasjonen har ansvaret for å presentere alle styresaker som VT skal ha til behandling, innenfor en tidsfrist som muliggjør en forsvarlig behandling i VT. Normalt skal VT få sakspapirene minst 14 kalenderdager før formell behandling av saker omtalt i pkt 6, 7 og 8. Sakspapirer til saker som ikke er omtalt i pkt 6,7 eller 8, sendes ut senest 7 kalenderdager før styremøtet i Sit.

Dersom styret eller administrasjonen ber om det, unntar VT en sak fra offentligheten. Dette må avklares før VT sender ut sine sakspapirer. Alle saksdokumenter skal da behandles fortrolig, og VT skal lukke møtet under behandlingen av saken.

### **11.3 Saker fra VT til styret**

VT kan på eget initiativ forberede saker for behandling i styret. Slike saker skal sendes administrerende direktør som på vanlig måte forbereder saken. Administrerende direktør skal være behjelpelig med informasjon til saksbehandler i VT.

I de saker som i henhold til pkt. 6, 7 og 8 går fra VT til styret, skal VT sende sine vedtak og uttalelser til administrerende direktør. I saker VT har behandlet, skal VTs vedtak legges ved styredokumentene.

#### **11.4 Saksbehandling under tidspress**

Dersom en sak etter denne avtalen skal behandles i VT, men dette ikke er mulig p.g.a. tidspress, skal AU i VT kontaktes for å uttale seg på vegne av VT.

Dersom VT eller AU i VT ikke treffer noen beslutning innen rimelig tid, kan styret fatte vedtak etter samråd med VTs ledelse.

Slike henvendelser og svar på disse skal foreligge skriftlig.

#### **11.5 Saksbehandling av interne og konfidensielle saker**

I konfidensielle saker er VTs ledelse og AU forpliktet til ikke å videreformidle denne informasjonen. All videreformidling av informasjon i slike saker skal skje i samråd med Sit. VT plikter, i henhold til pkt 11.1, å behandle saksfremlegg i konfidensielle og fortrolige saker på en tryggende måte. Underlagsmateriale skal ikke offentliggjøres ved interne og konfidensielle saker. VTs ledelse og AU kan avstå fra innsyn i konfidensielle saker. Sit skal i forkant av overlevering av slik informasjon klarere dette.

### **12. Bruk av avtalen**

Styret og VT plikter å informere nye medlemmer om avtalen. I saker som omfattes av avtalen, kan det henvises til punkter i denne.

I løpet av mai-juni hvert år skal samarbeidsavtalen gjennomgås og eventuelt revideres av en gruppe sammensatt av styreleder, et ansattvalgt styremedlem, avtroppende og påtroppende leder for VT og en fra administrasjonen.

### **13. Endringer**

Avtalen gjelder inntil den blir sagt opp av en av partene med 12 - tolv - måneders varsel. Oppsigelse vedtas med 2/3 flertall av Velferdstinget eller styret i Sit.

Avtalen kan endres, erstattes eller sies opp uten oppsigelsestid dersom dette godkjennes av 2/3 flertall i både Velferdstinget og styret i Sit

Trondheim, \_\_\_\_\_

(Sted, dato)

\_\_\_\_\_  
Sofie Carlsen Bergstrøm

Styreleder i Sit – Samskipnaden i Gjøvik,  
Ålesund og Trondheim

\_\_\_\_\_  
Kenneth Stange

Leder i Velferdstinget i Gjøvik, Ålesund og  
Trondheim