*Dit document is opgesteld door de gemeente Arnhem in samenwerking met het Arnhems platform chronisch zieken & gehandicapten (Apcg) en een aantal Arnhemse evenementenorganisatoren.*

**Checklist toegankelijkheid Arnhemse evenementen voor 2020**

1. Inleiding
   1. Wanneer is iets toegankelijk?
   2. Wie worden er bedoeld, wanneer we spreken over toegankelijkheid voor mensen met een beperking?
   3. Heb je contact met Apcg of vergelijkbare ervaringsdeskundigen?
2. Marketing en communicatie
   1. Onze website is “leesbaar” voor iedereen; we gebruiken eenvoudige taal, kleur en contrast en tekst wordt ondersteund met pictogrammen.
   2. Onze website is voorzien van de toegankelijkheidsinformatie uit de bijlage.
3. Bereikbaarheid
   1. Er zijn voldoende invalide parkeerplaatsen in de directe omgeving.
   2. Het evenement is goed bereikbaar met het openbaar vervoer.
   3. De voor het evenement in beslag genomen gehandicapten parkeerplaatsen worden aan de gemeente doorgegeven, zodat deze ze in de omgeving kan compenseren.
4. Toegankelijkheid van het evenement
   1. De entree is geschikt voor mensen in een rolstoel.  
      onder andere: Drempels en verhogingen hoger dan 2 cm zijn allemaal voorzien van rijplaten/hellingbanen, doorgangen zijn breed genoeg (min. 90cm)
   2. Het gehele terrein en elke locatie op het terrein is voor iedereen begaanbaar en bereikbaar.  
      Stroomkabels en/of leidingen over de grond zijn afgedekt, paden zijn verhard.
   3. Vluchtwegen zijn ook bereikbaar voor en berijdbaar door mensen met een beperking.
   4. Akoestiek; beperken echo en ruis
   5. Locatie- en terreinverlichting; gelijkmatig en voldoende fel
   6. Tijdelijke aanpassingen bestaande (openbare)ruimte; duidelijke omleiding en signalering
   7. Signing; voor iedereen duidelijk en zichtbaar; De bewegwijzering is duidelijk zichtbaar en leesbaar, ook vanuit een rolstoel
   8. Is er rust of stilteplek?
5. Bruikbaarheid voorzieningen
   1. Er is een kassa en/of pinautomaat bereikbaar en bruikbaar voor rolstoelgebruikers (90-120cm hoog).
   2. De garderobe is bereikbaar en bruikbaar (90-135cm).
   3. De bar is op minimaal één plek maximaal 100 cm hoog.
   4. Indien er een lift is, dan is deze rolstoel toegankelijk.
   5. De toegangsdeuren zijn bruikbaar voor mensen in een rolstoel of met andere hulpmiddelen.
   6. Er is minimaal één speciale plaats ingericht, met zicht op het podium, voor mensen met een beperking.
   7. Is er ringleiding aanwezig voor mensen met een auditieve beperking?
   8. Er is minimaal één invalidentoilet (een Dixi voor invaliden is vaak niet bruikbaar voor rolstoel afhankelijke mensen, vraag je toiletleverancier om een toilet van minimaal 1.60x2.20m). Denk ook aan verschoonplek voor kinderen.
   9. Kosten toiletbezoek. Sommige mensen moeten heel vaak op een dag naar het toilet, waardoor de kosten erg hoog worden. Een vast bedrag voor de gehele dag (passe-partout) is dan een oplossing.
   10. Zorg voor een goede spreiding van toiletten over het terrein, zodat mensen geen grote afstanden hoeven af te leggen voor ze een toilet bereiken.
   11. Wanneer dames en herentoiletten gescheiden zijn, zorg dan dat er ook voor de heren een zittoilet is. Niet iedereen kan gebruik maken van een urinoir.
   12. Zijn de backstage en speelplekken (podia) toegankelijk?
6. Toegankelijkheid programma
   1. Het programma is toegankelijk gemaakt voor mensen met een auditieve beperking.
   2. Het programma is toegankelijk gemaakt voor mensen met visuele beperking
   3. Het programma is toegankelijk gemaakt voor mensen die prikkelgevoelig zijn
   4. Het programma is toegankelijk gemaakt voor kinderen met een beperking
7. Gastvrijheid (instructie medewerkers en leveranciers)
   1. Tijdens het evenement is duidelijk waar bezoekers terecht kunnen met vragen over toegankelijkheid
   2. Medewerkers krijgen handvatten over bejegening van bezoekers met een beperking.
   3. Besteed bij instructie van medewerkers over handelen bij calamiteiten ook aandacht voor mensen met een beperking
   4. Bij het EHBO punt is voldoende kennis aanwezig over mensen met een beperking.
   5. Wanneer medewerkers toezicht houden op de toiletten, is belangrijk om hen te informeren dat:

* Sommige mensen kunnen niet lang staan of wachten met toiletgang. Wanneer mensen dit aangeven, biedt hen dan de mogelijkheid om bijvoorbeeld gebruik te maken van het rolstoeltoegankelijke toilet.
* Mensen met een medische aandoening waardoor ze heel vaak naar het toilet moeten en minder lang kunnen wachten, beschikken soms over een [medisch toiletpas](https://www.medischtoiletpasnederland.nl/). De vraag is om deze mensen gratis toegang tot het toilet te geven.

**Toelichting checklist toegankelijkheid Arnhemse evenementen 2020**

1. Inleiding
   1. Wanneer is iets toegankelijk?

* In Arnhem werken we volgens de Arnhemse Standaard Toegankelijkheid. Daar volgen we de definitie uit het Handboek voor Toegankelijkheid: ‘Toegankelijkheid van de gebouwde omgeving is de eigenschap van buitenruimte, gebouwen en woningen die maakt dat mensen er kunnen doen wat zij er volgens de bestemming moeten kunnen doen’[[1]](#footnote-1). Daarbij is zelfstandigheid het uitgangspunt.
* Een evenement is toegankelijk wanneer mensen met en zonder beperking dezelfde keuzes kunnen maken over het (al dan niet) bezoeken van een evenement. Toegankelijkheid gaat dus verder dan ergens kunnen komen, het gaat ook om het kunnen beleven van het evenement.
  1. Wie worden er bedoeld, wanneer we spreken over toegankelijkheid voor mensen met een beperking?
* Het VN-verdrag voor de rechten van mensen met een beperking werd in Nederland op 14 juli 2016 van kracht. Dit VN-verdrag versterkt de positie van mensen met een beperking omdat het bepaalt dat zij gelijke rechten hebben als het gaat om onderdeel uitmaken van/ deelname aan de samenleving, dus ook het bezoeken van evenementen.
* Het VN verdrag Handicap geldt voor “personen met langdurige fysieke, mentale, intellectuele of zintuiglijke beperkingen die hen in wisselwerking met diverse drempels kunnen beletten volledig, effectief en op voet van gelijkheid met anderen te participeren in de samenleving”.
* Als wij spreken om toegankelijkheid voor mensen met een beperking hebben we het over toegankelijkheid voor mensen met een lichamelijke beperking, mensen met een chronische ziekte, mensen met een zintuigelijke beperking, mensen met een verstandelijke beperking en mensen met een psychische kwetsbaarheid.
  1. Wanneer is iemand ervaringsdeskundige?
* Het is altijd goed om bezoekers (met een beperking) te vragen naar hun ervaringen met jouw evenement. Dit geeft inzicht in hoe mensen jouw evenement beleven.
* Met het betrekken van ervaringsdeskundigen wordt echter iets anders bedoeld. Wanneer je jouw evenement toegankelijk wilt maken, zoek je iemand die een groep mensen kan vertegenwoordigen. Het vertegenwoordigen van belangen breder dan iemands persoonlijke behoeften, is een specifieke vaardigheid, niet iedereen kan dat zo maar doen.
* Sommige ervaringsdeskundigen kunnen mensen met een vergelijkbare beperking (of gebruikmakend van een vergelijkbaar hulpmiddel, bijv. elektrische rolstoel of hulphond) vertegenwoordigen. Je kunt ook zoeken naar een persoon of organisatie die kennis heeft over mensen met een beperking in het algemeen.
* Zet je ervaringsdeskundigen in, dan is het belangrijk om na te gaan op terrein iemand deskundig is. Zodat je kunt afwegen of alle groepen vertegenwoordigd zijn.
* In Arnhem is het Arnhems platform chronisch zieken en gehandicapten (Apcg) de lokale belangenorganisatie voor alle Arnhemmers met een beperking.

1. Marketing en communicatie
   1. Toegankelijkheid van de website

* Is de website geschikt voor mensen met een beperking?
* Stichting Accessibility heeft kennis over toegankelijke websites, daar kun je terecht voor vragen.
* Heb je al een website dan kun je vast een zelfscan doen via <https://zelfscantoegankelijkheid.thuiswinkel.org/>
* Wil je een website gaan ontwerpen, neem dan in het ontwerp toegankelijkheid direct mee: <https://www.accessibility.nl/ondersteuning/toegankelijke-bouwers>
* Let bij plaatsen pdf’s op dat deze toegankelijk zijn voor mensen met een visuele beperking. Hoe je dat doet vind je hier: <https://www.accessibility.nl/kennisbank/artikelen/toegankelijke-pdf-documenten>
  1. Informatie over toegankelijkheid

Doel van deze info is om goede informatie te geven met betrekking tot toegankelijkheid zodat mensen weten wat ze kunnen verwachten.

* Om te zorgen dat inwoners met een beperking ook daadwerkelijk komen is het belangrijk om te communiceren dat je evenement toegankelijk is. Als je dit niet doet, gaan mensen er vanuit dat je evenement ontoegankelijk is en blijven weg.
* Plaats op homepage aparte link naar toegankelijkheidsinformatiepagina;   
  Het is belangrijk om op je website meer specifieke informatie te geven over de toegankelijkheid van je festival. Dit kan het beste door een kopje toegankelijkheid te maken op de landingspage.

Geef op je website de volgende informatie

* Welke voorzieningen zijn er?
* Toegankelijk toilet
* Is er ringleiding, gebarentolk, audiodescriptie etc.
* Prikkelarme/ geluidsarme rustplek

Kaartje festivalterrein met alle voorzieningen

* Mensen met een beperking bereiden een bezoek vaak uitgebreid voor, zodat ze niet voor verrassingen komen te staan. Een kaart van het terrein helpt hierbij. Zorg dat podia, horeca maar ook toegankelijk toilet, (gehandicapten)parkeerplaatsen en eventuele rolstoelplaatsen etc staan aangegeven.
* Ook voor mensen met een visuele beperking is het belangrijk dat zij voorafgaand aan het evenement zich een beeld kunnen vormen van hoe het terrein is ingericht. Daarom is het belangrijk dat er een kaart met goede contrasten beschikbaar is, waarop de belangrijkste routes helder zijn aangegeven (van ingang naar toilet, podium, horeca etc).
* Mensen die blind zijn, kunnen de kaart niet zien. Door het terrein in tekst te beschrijven kunnen zij zich toch voorbereiden. Maak als het ware een virtuele audiotour over je evenemententerrein. Bijv. ‘Je komt binnen, volg het pad rechtdoor voor het podium. Het pad dat bij de ingang naar links gaat komt eerst langs de horeca en vervolgens komt het uit bij de toiletten’.

Bereikbaarheid

* Waar zijn de gehandicaptenparkeerplaatsen (ook in kaart aangegeven)
* Waar kun je fietsen/scooters/ scootmobiel parkeren (ook in kaart aangeven)
* Benoemen of hier ook ruimte is voor aangepaste voertuigen zoals driewielfietsen en scooters voor rolstoelgebruikers.
* Kiss&ride, een plek waar mensen dichtbij de ingang (liefst 50m) afgezet kunnen worden (ook in kaart aangeven)
* Waar is dichtstbijzijnde OV halte, hoever is deze van ingang (ook in kaart aangeven)
* Welk adres kunnen mensen doorgeven aan AVAN (regiotaxi), om zich te laten afzetten? Dit kan de kiss&ride zijn, maar belangrijk is om een adres te noemen. Mensen moeten een adres doorgeven.

Horeca

Door menu’s en prijslijsten als toegankelijke pdf op je website te plaatsen, kunnen mensen met een visuele beperking (via hun telefoon) horen wat ze kunnen bestellen en hoeveel dit kost.

* Menu’s als toegankelijke pdf’s
* Prijslijsten als toegankelijke pdf

Toegangskaarten

* Hoe kom je aan kaarten?
* Moet je als rolstoelgebruiker aparte kaarten kopen?
* Wat zijn de kosten voor een begeleiderskaartje?
* Krijg je korting via de Gelrepas?

Programma

* Welke onderdelen zijn rolstoeltoegankelijk en welke niet? Slim om dit bijvoorbeeld ook in een blokkenschema o.i.d. te vermelden

Lichtshows

* Voor mensen met bijvoorbeeld epilepsie is het belangrijk om te weten of er lichtshows zijn waar flitsende lichten gebruikt worden. Noem het ook als er geen lichtshows/ flikkerende lichten zijn, zodat mensen weten dat ze kunnen komen.

Meebrengen van zaken voor (medische) zorg

* Mensen hebben soms spullen mee voor (medische) zorg. Denk aan spullen voor toiletgang of voor beademing etc. Hierdoor hebben ze soms een grote(re) tas bij zich, of spullen die van andere bezoekers niet worden toegestaan (denk aan flesjes water om te kunnen spoelen, speciale voeding). Dit geldt ook voor kinderen met een beperking. Het is heel vervelend en soms ook gênant om hier bij toegang uitleg over te moeten geven. Daarom is het belangrijk om op je website te vermelden welke spullen in principe niet zijn toegestaan en dat mensen contact op kunnen nemen om afspraken over uitzonderingen te kunnen maken.

Contactgegevens

* Waar kan iemand terecht met aanvullende vragen over toegankelijkheid en het festival?
* Vermeld in elk geval een telefoonnummer en emailadres.
  1. Kosten

Sommige mensen met een beperking kunnen enkel komen, wanneer ze iemand bij zich hebben die helpt bij bijvoorbeeld toiletgang/ beademingsapparatuur etc.

* Informeer mensen over de mogelijkheid om voor een begeleider gratis toegangskaart aan te vragen, dan wel kaart tegen gereduceerd tarief.
* Is het mogelijk om mensen met een Gelrepas korting te geven?

1. Bereikbaarheid
   1. Parkeren/ kiss&ride

* Gehandicaptenparkeerplaatsen liefst op 50m van een ingang.

Voor specifieke afmetingen zie <https://pbtconsult.nl/2018-3-criteria-inhoud/2018-3-buitengebied/2018-3-parkeerplaats-gpa>

* Toezien op het parkeren (alleen mensen met een invalideparkeerkaart mogen op een gehandicaptenparkeerplaats parkeren)
* Fietsen/scooters/ scootmobiel (ook ruimte voor aangepaste voertuigen – zoals driewielfietsen en scooters voor rolstoelgebruikers – deze zijn vaak breder)
* Kiss&ride, een plek dichtbij (liefst binnen 50m) de ingang waar mensen afgezet kunnen worden. Als het niet mogelijk is om een algemene kiss&ride in te richten, dan een kiss&ride tbv toegankelijkheid (kleinere capaciteit)
  1. OV/ AVAN
* Waar is dichtstbijzijnde OV halte, hoever is deze van ingang?
* Vanaf de OV halte(s) die logischer wijze gebruikt wordt(/worden) door festivalbezoekers de route naar het festivalterrein aangeven d.m.v. bewegwijzering.
* Welk adres kan AVAN (regiotaxi) mensen afzetten? Dit kan de kiss&ride zijn, mensen moeten een adres door geven. Het is soms slim om met AVAN te checken of adres bij het bekend is. Telefoonnummer AVAN 0900-4636526
  1. Wordt een evenemententerrein in de bestaande openbare ruimte opgebouwd (zoals bijv. Koningsdag)?
* Zorg ervoor dat gehandicaptenparkeerplaatsen geblokkeerd door het evenement, (bijv. door afzetten van straten) aan de gemeente worden doorgegeven zodat deze ze in de buurt kan vervangen op tijdelijke locaties.
* Maak deze informatie vooraf beschikbaar, zowel via website van jouw evenement als door gemeente via / koerier/ gemeentelijke nieuwsbrief etc. Dat is een taak voor zowel de organisator van het evenement als voor de afdeling parkeren van de gemeente (i.s.m. communicatie).

1. Toegankelijkheid van het evenement
   1. Ingang

* Route van parkeren, kiss&ride, OV naar ingang obstakel vrij (denk aan afzettingen, plantenbakken etc) en op smalste plekken 90cm breed.
  + tip: loop met een stok van 90cm een ronde over het terrein, zo kunnen je eenvoudig vaststellen of alle routes voldoen aan de minimale breedte.
* Is toegangsdeur breed genoeg voor rolstoelgebruikers (minimaal 90cm)
* Is de deur zelfstandig te openen vanuit een rolstoel?
* Is de deur niet te zwaar (probeer of je deze met twee vingers open kunt duwen)?
* Indien de toegangsdeur een draaideur is, is er daarnaast ook een gewone deur, voor bezoekers met een hulphond of grote rolstoel?
* Bij drempels hoger dan 2 cm een drempelhulp of hellingbaan aanbrengen (zie bijlage A)
* Markeer drempels/ hoogteverschillen met contrasterende signaalkleuren.
* Is er eventueel voor rolstoelers/overige gehandicapten een aparte ingang
* Denk aan mensen die niet lang kunnen staan of als het druk is en mensen onder de voet dreigen te worden gelopen.
  1. Ruimte / terrein
* Van de hoofdroute zijn (rolstoel)toegankelijke, verharde, obstakel vrije paden naar alle locaties op het festivalterrein. Denk aan podia, horeca, toilet, kassa etc.
* Alle paden en doorgangen op het terrein zijn minimaal 90 cm breed.
* Op de hoofdpaden moeten mensen elkaar kunnen passeren, daarvoor moet het pad minimaal 1.5m breed zijn en liefst 1.8m breed.
* Indien er hoogteverschillen zijn van 2cm of meer dan is een drempelhulp of hellingbaan nodig (bijlage A)
* Markeer drempels/ hoogteverschillen met contrasterende signaalkleuren.
* Platen over gras, zand etc zijn vaak niet rolstoeltoegankelijk en leveren gevaar voor struikelen, het is beter om rubbermatten te gebruiken. En helemaal goed zijn vloerdelen die aan elkaar en in de ondergrond verankerd worden, zoals bijvoorbeeld hexafloor. Door het gebruik van rubbermatten of verankerde vloerdelen ontstaat direct een voelbare en zichtbare route voor mensen met een visuele beperking.
* Looproutes zijn goed zichtbaar en voelbaar zijn voor mensen met een visuele beperking
* Zijn er op het festivalterrein regelmatig zitjes zijn waar mensen kunnen rusten (zitten)
* Trappen zijn voorzien van goede leuningen en gemarkeerd met contrasterende signaalkleuren (zie bijlage B)
* Is er een lift om hoogteverschil te overbruggen (zie bijlage C)
* Kabels en/of leidingen zijn afgedekt, waarbij de kabelgoot voldoet aan normen voor drempelhulp en gemarkeerd is met contrasterende signaalkleuren (zie bijlage A)
  1. Uitgankelijkheid / Veiligheidsplan
* Bij opstellen veiligheidsplan scenario mbt ontruimen bezoekers met een beperking opnemen
* (Nood)uitgang(en) duidelijk aangeven
* Nooduitgang(en) toegankelijk voor mensen die gebruik maken van een rolstoel
* Hoe zit het met liften? Bij brand mag veel liften niet gebruiken. Zijn evacchairs aanwezig?
* Check bij brand ook de gewone wc’s voor doven/blinden
* Denk na hoe informatie die via schermen/ omroep wordt aangeboden ook beschikbaar komt voor mensen met een zintuigelijke beperking.
* De brandweer stelt geen normen over hoeveel mensen met een beperking binnen mogen. Ga bij contact met de brandweer uit van de aanwezigheid van bezoekers met een beperking en stel de vraag wat er in dat geval georganiseerd moet worden.
  1. Akoestiek

Mensen met een auditieve beperking, niet-aangeboren hersenletsel of een psychische kwetsbaarheid kunnen veel last hebben van bijgeluiden (zoals horecageluiden, echo en galm). Ze kunnen daardoor bijvoorbeeld gesprekken niet/moeilijk volgen.

* Beperk echo en galm door zoveel mogelijk door het aanbrengen van zachte materialen
* Scherm harde geluiden uit de keuken of bar zoals glasgerinkel zoveel mogelijk af.
  1. Locatie- en terreinverlichting

Mensen met een visuele beperking, psychische kwetsbaarheid, epilepsie of niet-aangeboren hersenletsel kunnen extra gevoelig zijn voor licht. Te weinig verlichting kan zorgen dat mensen gedesoriënteerd raken, zeer felle lichtbronnen waar je recht in kijkt kunnen mensen verblinden of echt pijnlijk zijn en constante overgangen tussen licht-donker-licht maakt het moeilijk voor mensen om scherp te stellen.

* Gebruik gelijkmatige, warme verlichting en voorkom dat er felle lampen zijn die direct in ogen schijnen, op plekken waar mensen handelingen moeten verrichten zoals toiletten, garderobe, kassa etc.
* In het donker worden de hoofdroutes gelijkmatig verlicht. Voorkom dat er steeds overgangen van licht-donker-licht zijn, dit maakt ‘scherpstellen’ heel moeilijk.
* Denk na over de noodzaak om flikkerende verlichting te gebruiken, dit liever vermijden.
  1. Tijdelijke aanpassingen bestaande (openbare)ruimte
* Zorg er voor dat afzettingen niet de afritten van stoepen blokkeren. En is het niet anders mogelijk, zorg dan dat een tijdelijke afrit elders wordt gemaakt.
* Worden er voor het evenement omleidingen gemaakt, zorg dan dat deze toegankelijk zijn voor mensen met een beperking.
  1. Signing

Borden zijn niet voor iedereen leesbaar, bijvoorbeeld doordat iemand een visuele beperking heeft of niet (goed) kan lezen door een verstandelijke beperking. Verder is een bord wat hoog hangt niet altijd leesbaar als je in een rolstoel zit.

* Zorg voor goede grootte en contrast van de signing. Denk bij ophangen dat deze ook zichtbaar is vanuit een rolstoel. Maak zoveel mogelijk gebruik van pictogrammen.
* Kies alleen voor (universele) pictogrammen die de bewegwijzering duidelijker maken.
  1. Prikkelarme/ geluidsarme rustplekken

Voor mensen met een auditieve beperking, mensen met een psychische kwetsbaarheid en bijvoorbeeld mensen met niet-aangeboren hersenletsel, kan een stille, rustige plek waar ze tijdens een evenement zich even terug kunnen trekken het verschil maken waardoor ze toch mee kunnen doen.

* Meer tips over toegankelijkheid voor mensen met onder andere een psychische kwetsbaarheid staan in de brochure Toegankelijkheid bij Prikkelgevoeligheid. Deze is te downloaden via <http://www.apcg.nl/prikkelgevoeligheid/>

1. Bruikbaarheid voorzieningen

5.1 Kassa/garderobe

* Zorg dat mensen ook vanuit hun rolstoel oogcontact kunnen maken met de persoon achter de balie. Voor de afmetingen zie: <https://pbtconsult.nl/2018-3-criteria-inhoud/2018-3-inrichtingselementen/2018-3-uitgiftebalie-toonbank>
* Betalen: mobiel pinapparaat, contactloos betalen vinden veel mensen prettig. Altijd ook optie om contant te betalen, niet iedereen heeft beschikking over een pinpas.

Voor details over bereikbaarheid van je pinautomaat zie: <https://pbtconsult.nl/2018-3-criteria-inhoud/2018-3-inrichtingselementen/2018-3-betaal-en-pin-apparaat>

* 1. Garderobe
* Is er een garderobe waar mensen zelf hun jas op moeten hangen. Zorg dan voor haakjes die ook vanuit je rolstoel bereikbaar zijn (tussen 90-135cm hoog). Zijn er kluisjes, zorg dan voor kluisjes die ook vanuit je rolstoel bereikbaar zijn.
  1. Bar en horeca
* Zorg dat mensen ook vanuit hun rolstoel oogcontact kunnen maken met barpersoneel

Voor de afmetingen zie: <https://pbtconsult.nl/2018-3-criteria-inhoud/2018-3-inrichtingselementen/2018-3-uitgiftebalie-toonbank>

* Denk bij de keuze van meubilair na over toegankelijkheid
* Zijn er onderrijdbare tafels zodat je in je rolstoel aan tafel kunt eten/drinken? Afmetingen:
  + Vrije hoogte 70 – 100 cm, liefst 75cm
  + Vrije diepte min. 60cm
  + Vrije breedte min.70cm
* Zijn er stoelen met en zonder armleuningen aanwezig?

<https://pbtconsult.nl/2018-3-criteria-inhoud/2018-3-inrichtingselementen/2018-3-stoel>

* 1. Lift zie bijlage C
  2. Toegangsdeuren
* Breedte deuren: minimaal 85cm
* Liefst automatisch, of openstaand, maar in elk geval licht bedienbaar (met 2 vingers, zonder echt kracht te zetten). Is dit niet mogelijk, zorg dan dat er iemand bij de deur staat om deze zo nodig te openen.
* Indien niet automatisch, dan is vrij opstelvlak nodig om de deur te kunnen openen vanuit rolstoel: voor en achter de deur 90x120cm
  1. Rolstoelplekken (zie bijlage E)
* Bij podia waar mensen staand naar kijken, is het vaak vanuit je rolstoel lastig om het optreden te zien. Dan is het belangrijk dat bijvoorbeeld een rolstoelvak wordt gerealiseerd.
* Bouw je een rolstoeldeck, ook mensen met een visuele beperking of mensen die slecht ter been zijn, hebben baat bij deze voorziening.
  1. Is er ringleiding aanwezig voor mensen met een auditieve beperking? (Zie bijlage F)
  2. Toiletten (zie bijlage D)
* Zorg voor een toegankelijk toilet van minimaal 1.60x2.20m.
* Let op, bijvoorbeeld een invalidendixi is voor veel mensen die gebruik maken van een rolstoel niet bruikbaar.
* Komen er ook ouders met kinderen naar het evenement? Zorg dan voor een verschoonplek voor kinderen met een beperking (zie bijlage D)
* Bij backstage: denk ook aan toilet etc.
  1. Kosten toiletbezoek
* Mensen met een medische aandoening waardoor ze heel vaak naar het toilet moeten, beschikken soms over een [medisch toiletpas](https://www.medischtoiletpasnederland.nl/). De vraag is om deze mensen gratis toegang tot het toilet te geven.

1. Toegankelijkheid programma
   1. Mensen met auditieve beperking (zie bijlage F)

* Ringleiding
* Schrijftolk/ gebarentolk
* Signdancers <https://www.rtlnieuws.nl/nieuws/nederland/artikel/4717546/speciale-gebarentolken-stelen-harten-tijdens-eurovisiesongfestival>
  1. Mensen met visuele beperking
* Maak je gebruik van informatieborden/ filmpjes, denk dan na hoe mensen met een visuele beperking deze informatie tot zich kunnen nemen.
* Is er ook een menukaart met extra groot lettertype en in braille beschikbaar?
* Veel mensen met een visuele beperking zijn handig met een smartphone, door menu’s en prijslijsten in toegankelijke pdf’s op de website te plaatsen, kunnen zij deze op hun telefoon horen.
* Audiodescriptie <https://www.komthetzien.nl/blindentolken>
* Meet & feel
  1. Mensen die prikkelgevoelig zijn
* Voor advies over aanbod gericht op mensen die prikkelgevoelig zijn: Stichting Onbeperkt Genieten <https://www.onbeperkt-genieten.nl/>
* Het van Abbe museum in Nederland werkt al langere tijd met programma’s gericht op het toegankelijk maken van kunst en cultuur voor specifieke groepen
  + <https://vanabbemuseum.nl/bezoek/toegankelijkheid/>
  + <https://vanabbemuseum.nl/educatie/inclusie/>
* Denk na hoe inclusief je programmering is, wie biedt je een podium? Ter inspiratie
  + <https://www.holland-dance.com/activiteiten/danceable/>
  + <http://wijzijn5d.nl/theater-maken/>
  1. Kinderen met een beperking
* Is er een apart programma voor kinderen, zorg dan dat dit ook geschikt is voor kinderen met een beperking.

1. Gastvrijheid; (instructie medewerkers en leveranciers)
   1. Informatie tijdens het evenement

* Zorg voor goede instructie van (vrijwillige) medewerkers, zodat zij vragen over toegankelijkheid kunnen beantwoorden (alle punten genoemd onder 2.2)
* Hoe komen mensen aan een plattegrond (in beeld en/of gesproken) festivalterrein met voorzieningen incl. toegankelijk toilet en parkeren, denk ook aan leesbaarheid voor mensen met visuele beperking
  1. Bejegening
* Richt je altijd tot de persoon zelf, ook als iemand een begeleider mee heeft. Dat geldt ook voor kinderen met een beperking.
* Denk je dat iemand hulp nodig heeft, vraag dan of die persoon hulp wilt en hoe je het beste kunt helpen.
* Als iemand slechthorend is, zorg dan dat diegene je gezicht goed kan zien, spreek rustig en articuleer goed
* Hulphonden zijn welkom
* Soms moeten mensen met een beperking (volwassen en kinderen) afwijkende spullen meenemen het festival terrein op. Zorg dat hierover vooraf contact mogelijk is en instrueer medewerkers over gemaakte afspraken. (zie 2.2)

**Bijlage A – vereisten drempelhulp/ hellingbaan gebaseerd op ITS2018**

**Hellingbaan**

<https://pbtconsult.nl/2018-3-criteria-inhoud/2018-3-verticale-verkeersruimte/2018-3-hellingbaan>

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | Ja | Nee | nvt |
|  | Is de hellingbaan vlak genoeg? (norm hangt af van te overbruggen niveauverschil 🡪 zie tabel vereiste lengte drempelhulp/hellingbaan) |  |  |  |
|  | Is de hellingbaan minimaal 1.2m breed? |  |  |  |
|  | Heeft de hellingbaan een opstaande rand van min. 5cm (bij niveauverschil 0.05-1.0m) |  |  |  |
|  | Heeft de hellingbaan een borstwering op ca. 0.9m (bij niveauverschil 0.5 tot 1.0m) |  |  |  |
|  | Is er tenminste één vrij vast te pakken leuning op 85 á 95 cm hoogte? |  |  |  |
|  | Is de hellingbaan stroef genoeg |  |  |  |
|  | Zit er een goed aangegeven/vindbare toegankelijke trap op max. 50m afstand |  |  |  |
| Aanvullende vragen:  Welk niveauverschil overbrugt de hellingbaan?  Welke lengte heeft de hellingbaan?  Welke lengte zou hellingbaan minimaal moeten hebben? 🡪 zie tabel bijlage B | | | | |

**Vereiste lengte drempelhulp/ hellingbaan**

|  |  |
| --- | --- |
| Vereiste lengte hellingsbaan afhankelijk van hoogteverschil | |
| Hoogteverschil | Lengte hellingbaan |
| 1cm | 6cm |
| 1cm t/m 4cm | hoogteverschil x 6cm |
| 5cm | 50cm |
| 5cm t/m 9 cm | hoogteverschil x 10cm |
| 10cm | 1.2m |
| 10cm t/m 24cm | hoogteverschil x 12cm |
| 25cm | 4m |
| 25cm t/m 49cm | hoogteverschil x 16cm |
| 50cm | 10m |
| 50cm t/m 99cm | hoogteverschil x 20cm |
| Vanaf 1m | Hellingbanen combineren met rustvlakken van min. 1.2m x 1.5m |

**Bijlage B – vereisten trap gebaseerd op ITS2018**

**Trap**

<https://pbtconsult.nl/2018-3-criteria-inhoud/2018-3-verticale-verkeersruimte/2018-3-trap>

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | Ja | Nee | nvt |
|  | Zijn er trapleuningen aanwezig? |  |  |  |
|  | Begint de trapleuning 30cm voor de eerste trede bovenaan? |  |  |  |
|  | Begint de trapleuning 30cm voor de eerste trede onderaan? |  |  |  |
|  | Zijn er markeringen op de trap? |  |  |  |
|  | Zijn de markeringen contrastrijk? |  |  |  |
|  | Is er een andere manier om hoogteverschil te overbruggen lift/hellingbaan? |  |  |  |

**Bijlage C – vereisten lift gebaseerd op ITS2018**

**Lift**

<https://pbtconsult.nl/2018-3-criteria-inhoud/2018-3-verticale-verkeersruimte/2018-3-lift>

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | Ja | Nee | nvt |
|  | Is de knop om de lift te roepen voelbaar en contrastrijk, zodat deze vindbaar is voor mensen met visuele beperking? |  |  |  |
|  | Is de knop om de lift te roepen bereikbaar vanuit een rolstoel? (Tussen 70 en 135cm hoog) |  |  |  |
|  | Is de lift groot genoeg (105 x 205cm)? |  |  |  |
|  | Opent de deur zich vanzelf? |  |  |  |
|  | Zijn de liftknoppen op de goede hoogte en gemakkelijk te bedienen? |  |  |  |
|  | Zijn de nummers van de liftknoppen voelbaar, zodat ze te bedienen zijn door blinden/slechtzienden? |  |  |  |
|  | Zijn de knoppen om de lift te bedienen bereikbaar vanuit een rolstoel? (Tussen 70 en 135cm hoog) |  |  |  |
|  | Is er informatie in de lift over de verdiepingen? |  |  |  |
|  | Is deze informatie leesbaar vanuit een rolstoel? (tussen 110 en 180cm hoogte) |  |  |  |
|  | Is het duidelijk te horen op welke verdieping je bent? |  |  |  |
|  | Is het duidelijk te zien op welke verdieping je bent? |  |  |  |
|  | Zijn er klapstoeltjes in de lift (bij > 3 stops)? |  |  |  |
|  | Zijn er hindernissen bij het betreden of verlaten van de lift? |  |  |  |

**Bijlage D – vereisten toegankelijk toilet gebaseerd op ITS2018**

**Toegankelijk toilet**

<https://pbtconsult.nl/2018-3-criteria-inhoud/2018-3-sanitair/2018-3-toiletruimte-it>

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | Ja | Nee | nvt |
|  | Gaat de deur automatisch open (eventueel met een knop)? |  |  |  |
|  | Gaat de deur naar buiten open? |  |  |  |
|  | Is de deur gemakkelijk/licht te bedienen? |  |  |  |
|  | Zit er een greep aan de binnenkant van de deur, om de deur te kunnen sluiten? |  |  |  |
|  | Is de toiletruimte groot genoeg voor rolstoel of rollator om er in te kunnen draaien (draaicirkel moet minimaal 150cm zijn)? |  |  |  |
|  | Is de assistentieplek groot genoeg (35cm tussen muur en pot)? |  |  |  |
|  | Is het opstelvlak voor rolstoel VOOR toiletpot groot genoeg (90cm)? |  |  |  |
|  | Is het opstelvlak voor rolstoel NAAST toiletpot groot genoeg (90cm tussen muur en pot)? |  |  |  |
|  | Zijn er opklapbare armsteunen aan beide zijden van het toilet? |  |  |  |
|  | Is het toiletpapier vanaf het toilet bereikbaar? |  |  |  |
|  | Is de verlichting zelf te bedienen? |  |  |  |
|  | Is de wastafel goed te gebruiken qua hoogte en plek?  Onderrijdbaar 0.7m hoog en 0.3 diep  Bovenrand wastafel 0.8-0.85m  Vrij opstelvlak 1.2x0.9m (gerekend 1.2m vanaf muur achter wastafel) |  |  |  |
|  | Is de spiegel goed te gebruiken qua hoogte (tussen 1 en 2m) en plek? |  |  |  |
|  | Is de zeepdispenser voor rolstoelers goed bereikbaar? |  |  |  |
|  | Is het handdroogapparaat zelfstandig te bedienen? |  |  |  |
|  | Is er een alarmsysteem aanwezig? |  |  |  |
|  | Is het alarmsysteem vanaf de grond te bereiken? (35-40cm boven de grond) |  |  |  |
|  | Is het alarmsysteem vanaf de toiletpot te bereiken? |  |  |  |
|  | Is er een resetknop aanwezig? |  |  |  |
|  | Is bij het personeel bekend hoe het afgaan van een alarm opgevolgd moet worden? |  |  |  |
|  | | | | |
|  | | Ja | Nee | nvt |
| **Verschoontafel voor grotere kinderen** (norm Speeltuinbende) | |  |  |  |
|  | Is er een verschoontafel geschikt voor grotere kinderen?  Afmetingen: 160x50cm  Draagvermogen 60kg |  |  |  |
|  | Is er een bordje om ouders erop te wijzen dat ze de verschoontafel na gebruik weer opklappen? |  |  |  |
| Indien er in het toegankelijke toilet geen voorziening aanwezig is, kan bijv. met EHBO post afspraak gemaakt worden over de mogelijkheid om daar op een brancard kinderen te verschonen. Informeer bezoekers hierover via de website. | | | | |

**Bijlage E – vereisten toeschouwersplaats voor rolstoelgebruiker gebaseerd op ITS2018**

**Toeschouwersplaats voor rolstoelgebruiker**

<https://pbtconsult.nl/2018-3-criteria-inhoud/2018-3-inrichtingselementen/2018-3-toeschouwersplaats>

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | Ja | Nee | nvt |
|  | Kun je de plaats zelfstandig bereiken met een rolstoel? |  |  |  |
|  | Is het opstelvlak voor een plek tussen publiek minimaal 70x120cm\* |  |  |  |
|  | Is het opstelvlak voor aparte plaatsen 90x140cm |  |  |  |
|  | Heb je vrij zicht op de voorstelling/lezing/wat er te zien is? |  |  |  |
|  | Kun je de voorstelling/lezing e.d. op ooghoogte volgen (dus zonder je in bochten te wringen)? |  |  |  |
| \*De kleine afmeting (70x120cm) is voldoende voor mensen in een handbewogen rolstoel. Mensen met een elektrische rolstoel hebben meer ruimte nodig, de grotere afmeting (90x140cm). Daarom waar mogelijk een combinatie van plaatsen aanbieden. | | | | |

**Bijlage F – uitleg voorziening slechthorenden**

**Ringleiding/ voorziening voor slechthorenden**

Het volgen van gesproken woord tijdens grote bijeenkomsten is lastig voor veel mensen die slechter horen. Het begint uiteraard met het versterken van het gesproken woord door middel van microfoon. Voor mensen die een hoortoestel dragen bestaan relatief simpele oplossingen waarmee je deze grote groep kunt bedienen.

Zo kan een ringleiding voor het evenement in een zaal worden aangebracht en na afloop weer worden opgeruimd. Op sommige locaties is al een voorziening aanwezig, dus altijd goed om hiernaar te vragen. Meer informatie over de mogelijkheden zijn hier te vinden:

<http://batutrecht.nl/download/Geluidsinstallaties%20voor%20slechthorenden.pdf>

Voor advies kan ook contact worden opgenomen met Stichting Hoormij via [ringleidingen@stichtinghoormij.nl](mailto:ringleidingen@stichtinghoormij.nl).

1. *Wijk, M. (2012) Handboek voor Toegankelijkheid 7e geheel herziene druk. Alphen a/d Rijn: BIM Media* [↑](#footnote-ref-1)