

STANDARDVILKÅR FOR TILSKUDD Trollstipend for elevgrupper (Troll 2)

1. Definisjoner

I dette dokument skal følgende ord ha følgende betydning:

«**HK-dir**»: Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse.
«**Reiseperioden**»: Den perioden som Vedtaket angir som tillatt å gjennomføre studietur innenfor.

«**Retningslinjene**»: De retningslinjer for Trollstipend for elevgrupper (Troll 2) som gjaldt for den utlysning som Vedtaket er fattet under.

«**Søknaden**»: Den søknad som er mottatt fra Tilskuddsmottaker og som danner grunnlaget for Vedtaket.

«**Vedtaket**»: Det vedtak som innvilger Tilskudd til Tilskuddsmottaker og som disse vilkår er sagt å gjelde for.

«**Tilskudd**»: De støttebeløp som er innvilget Tilskuddsmottaker gjennom Vedtaket.

«**Tilskuddsmottaker**»: Den formelle eieren av den norske ungdomsskole eller videregående skole som Vedtaket knytter seg til (skoleeier).

2. Tilskuddsmottakers informasjonsplikt

Tilskuddsmottaker har plikt til å straks informere HK-dir dersom det skjer endringer som endrer forutsetningene i Søknaden eller for Vedtaket. Slike endringer kan være endringer i studieturens lengde eller sammensetning av deltakere på studieturen.

3. Bruk av Tilskuddet

Tilskuddet skal anvendes i tråd med det som er oppgitt i Vedtaket. Dersom det skjer endringer som nevnt i pkt. 2, forutsetter videre bruk av Tilskuddet skriftlig samtykke til endringen(e) fra HK-dir.

4. Sikkerhet for deltakerne

Tilskuddsmottaker skal etablere og vedlikeholde forsvarlige rutiner for å sikre elever og ansattes sikkerhet under utenlandsoppholdet, herunder ved akutt sykdom, alvorlige hendelser o.l. Tilskuddsmottaker skal påse at elever og ansatte har nødvendige reise- og avbestillingsforsikringer. På HK-dirs oppfordring skal Tilskuddsmottaker fremlegge dokumentasjon på at pliktene etter denne bestemmelsen er oppfylt.

5. Rapporteringsplikt

Tilskuddsmottaker skal sende sluttrapport for studieturen til HK-dir senest 30 kalenderdager etter at studieturen er avsluttet. Sluttrapporten skal inneholde en beskrivelse av studieturen og en vurdering av utbyttet.

Gjennomført studietur skal dokumenteres ved at 1) rektor ved den norske ungdomsskole eller videregående skole som Vedtaket retter seg mot, skriftlig bekrefter at studieturen har funnet sted, med en angivelse av navnet på deltakerne og tidsrommet studieturen har blitt gjennomført i, eller 2) utstedt kursbevis fra kursarrangør som inneholder navnet på deltakerne og tidsrom for kurset.

Tilskuddsmottaker skal ta vare på alle bilag som dokumenterer utgifter knyttet til studieturen. Denne plikten gjelder i fem år etter at HK-dir har godkjent sluttrapport. I samme tidsrom forbeholder HK-dir seg retten til å gjennomføre revisjon av Tilskuddsmottakers bruk av midler tildelt gjennom Vedtaket.

6. Utbetaling av Tilskudd

Utbetaling av 80 prosent av Tilskuddet skal skje innen 30 virkedager etter at Tilskuddsmottaker ble underrettet om Vedtaket. De resterende 20

prosent av Tilskuddet utbetales innen 60 virkedager etter at HK-dir har mottatt og godkjent Tilskuddsmottakers sluttrapport.

Utbetaling vil skje til Tilskuddsmottakers oppgitte konto. HK-dir tar ikke ansvar for forsinkelser og tap som skyldes feil i de betalingsdetaljer som oppgis av Tilskuddsmottaker. Retten til Tilskudd kan ikke overdras til andre.

7. Utbetalingsstans og tilbakebetaling av Tilskudd

Ved brudd på vilkårene for bruk av Tilskuddet i pkt. 3, har HK-dir rett til å kreve tilbakebetalt de deler av Tilskuddet som ikke er anvendt i tråd med forutsetningene, eller de deler av Tilskuddet som Tilskuddsmottaker på bakgrunn av endringene ikke ville hatt krav på. Dette gjelder eksempelvis endringer som reduserer antall dager sammenlignet med det antall dager som det er innvilget Tilskudd for i Vedtaket. På samme vilkår har HK-dir rett til å nekte å utbetale den aktuelle delen av de resterende 20 prosent av Tilskuddet.

Ved brudd på vilkårene om rapporteringsplikt i pkt. 5, kan HK-dir nekte å utbetale de resterende 20 prosent av Tilskuddet, jf. pkt. 6. På samme vilkår kan HK-dir kreve tilbakebetalt allerede utbetalt beløp fra Tilskuddsmottaker.

Utbetalingsstans og krav om tilbakebetaling etter denne bestemmelsen, beregnes etter de satsene som følger av Retningslinjenes pkt. 5. HK-dir forbeholder seg ellers retten til å kreve tilbakebetalt midler som er utbetalt ved en feil.

8. Saksbehandling, klagerett m.v.

Avgjørelser om utbetalingsstans, nedsettelse og tilbakebetaling av Tilskudd, utgjør enkeltvedtak iht. lov av 10. februar 1967 om behandlingsmåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven, fvl.), jf. fvl. § 2, bokstav a) og b), og kan påklages, jf. § 28 flg. Ytterligere informasjon om klageadgang m.v. vil bli gitt ved underretning av slike eventuelle vedtak. Vedtak om utbetalingsstans kan fattes uten forhåndsvarsel til Tilskuddsmottaker, jf. fvl. § 16, tredje avsnitt, bokstav a).

9. Ansvarsforhold

HK-dirs ansvar overfor Tilskuddsmottaker er strengt begrenset til utbetaling av Tilskudd iht. de vilkår som fremgår her og i Vedtaket.

10. Andre forhold

Ved enhver offentlig omtale av studieturer/kurs i nyhetsmedier o.l., skal Tilskuddsmottaker påse at det fremgår at turen/kurset er finansiert gjennom Trollstipend-ordningen forvaltet av HK-dir.

HK-dir har rett til å bruke og publisere hele eller deler av rapporten for studieturen, jf. pkt. 5, med de begrensninger som følger av de til enhver tid gjeldende regler om personvern.

* * *

Gjelder for utlysning i 2024.