

Agenda for Digitaliseringsstyrets møte 3/2023

Torsdag 22. juni 2023 kl. 10:00-13:00. Videomøte.

Saks-nummer	Sakstype	Tid	Sakstittel
23/23	Vedtak	10:00	Godkjenning og innkalling av dagsorden
24/23	Vedtak	10:05	Godkjenning av referat fra møte 28.4.2023
25/23	Orientering	10:10	Orienteringer fra Sikt
26/23	Orientering	10:20	Status produktportefølje
27/23	Orientering	11:10	Status Cris/NVA
		11:40	Pause
28/23	Orientering	12:00	Orienteringer fra HK-dir
29/23	Drøfting	12:10	Hvordan bør Digitaliseringsstyret følge opp kunstig intelligens?
30/23	Orientering	12:40	Evaluering av møtet
31/23	Orientering	12:50	Eventuelt

Vedlagte saksdokumenter:

- DS 24-23 Referat fra møte 28.4.2023
- DS 25-23 Orienteringer fra Sikt
- DS 26-23 Status produktportefølje
- DS 26-23 Vedlegg 1-4 Status produktportefølje
- DS 27-23 Status Cris/NVA
- DS 27-23 Vedlegg 1 Status Cris/NVA
- DS 28-23 Orienteringer fra HK-dir
- DS 29-23 Hvordan bør Digitaliseringsstyret følge opp kunstig intelligens

Referat fra møte i Digitaliseringsstyret 28.04.2023

Møte	2/2023	
Dato	28.04.2023	
Tid	Kl. 10.30-14.00	
Sted	Digitalt	
Medlemmer		
<i>Til stede</i>	Arne Benjaminsen (UiO)	Lars Atle Holm (NMBU)
	Seunn Smith-Tønnesen (UiA)	Stine Grønvold (HINN) (fra sak 16/23)
	Jørgen Fosslund (UiT)	Jørgen Valseth (NSO)
	Pinar Heggernes (UiB) (til sak 16/23)	Merete Vadla Madland (UiS)
	Lars-Petter Jelsness-Jørgensen (HiØ)	Vigdis By Kampenes (OsloMet)
	Per Eirik Lund (USN)	
<i>Forfall</i>	Bjørn Haugstad (NTNU)	
HK-dir	Sveinung Skule	Kristin Selvaag
	Ragnhild Tungesvik	Annette Grande Furset
	Roland Mandal	Ingrid Melve
	Tommy Tranvik	
Sikt	Terje Mørland (for Roar Olsen)	Bjarne Øymyr
	Vigdis Namtvedt Kvalheim	Maria Kumle
	Anders Hansteen Reitan	Lars Petter Mengshoel
	Julie Storlie	Hildegunn Vada
	Henrik Tøndel	Frode Arntsen
	Geir Magne Vangen	
Andre	Eli-Karin Flagtvedt (representant fra hovedsammenslutningene Akademikerne, LO, YS og Unio)	Matilde Holm (UiB)
	Jan Fredrik Schøyen (KD)	Roar Tobro (NTNU)
	Katja Evjen (KD)	Miriam Nesbø (NTNU)
	Kjærstin Åstveit (UHR)	

Sak	Saksbeskrivelse
10/23	Godkjenning av innkalling og dagsorden (vedtakssak)
	Det var ingen merknader til innkallingen og ingen innkomne innspill til sakene. Sak 17 utgår.
	Vedtak: Digitaliseringsstyret godkjenner innkalling og dagsorden.
11/23	Referat fra møte 02.03.2023 (vedtakssak)
	Referat fra møte 02.03.2023 er offentliggjort på hkdir.no. Det var ingen merknader til referatet.
	Vedtak: Digitaliseringsstyret godkjenner referatet fra forrige møte.
12/23	Justeringer Digitaliseringsstyret og porteføljestyrene (vedtakssak)
	Kristin Selvaag, HK-dir, informerte om utskifting av et medlem i Digitaliseringsstyret og behov som følge av dette for å justere sammensetning og ledelse i et av porteføljestyrene. Merete Vadla Madland, prorektor for forskning ved Universitetet i

Sak	Saksbeskrivelse
	Stavanger, ble ønsket velkommen som nytt medlem av Digitaliseringsstyret. Kjersti Melberg, forskningsdirektør ved Universitetet i Stavanger, ble foreslått som ny leder av Porteføljestyret for forskning og kunnskapsressurser.
	<p>Vedtak:</p> <p>Digitaliseringsstyret vedtar foreslått justering i sammensetning og ledelse av Porteføljestyret for forskning og kunnskapsressurser. Digitaliseringsstyret tar til orientering at Merete Vadla Madland erstatter Gro Anita Fønnes Flaten som medlem av Digitaliseringsstyret.</p>
13/23	Orienteringer fra HK-dir (orienteringssak)
	<p>Direktør Sveinung Skule orienterte om:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Digitale temaer, metoder og kompetanse i alle fag er ett av innsatsområdene i strategi for digital omstilling, hvor institusjonene blant annet skal dimensjonere for utdanning av IKT-spesialister i henhold til etterspørsel og behov. Årets søkertall viser en positiv tendens for søkingen til IT- og teknologistudier, mens antall studieplasser går noe ned. Utsynsmeldingen er tydelig på at IKT-utdanning skal være prioritert i dimensjonering framover. • Kompetansebehovsutvalgets rapport (NIFU og SINTEF Digital, 2023) knyttet til grønn omstilling peker på stort behov for kompetanse innen IKT og digitalisering. • HK-dirs tilskuddsordning for fleksibel og desentralisert utdanning har mottatt svært mange søknader fra hele landet. Institusjonene vil få svar på sine søknader i månedsskiftet mai/juni. • HK-dir inviterer i samarbeid med UiA til en konferanse om kvalitet og tilgjengelighet i høyere utdanning, i Kristiansand 20-21.09.2023. <p>Kommentarer fra Digitaliseringsstyret:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Digitale temaer, metoder og kompetanse må inn i alle fag og utdanninger, ikke bare i IKT-fagene. Ønsker større fokus nasjonalt på digital kompetanse i alle fag.
	<p>Vedtak:</p> <p>Digitaliseringsstyret tar saken til orientering.</p>
14/23	Etatsgruppe for digital transformasjon i utdanningssektoren (drøftingssak)
	<p>Sveinung Skule orienterte om oppdraget HK-dir og Utdanningsdirektoratet har fått med å etablere Etatsgruppe for digital transformasjon i utdanningssektoren.</p> <p>Kommentarer fra Digitaliseringsstyret:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Spørsmål om hvorfor det ikke er direkte representasjon fra institusjonene i gruppen ble besvart med at eksisterende samstyringsmodeller i UH og grunnopplæringen skal ivareta involvering. HK-dir vil sørge for samordning mellom Digitaliseringsstyret og etatsgruppen. • Spørsmål om nivå på deltakelse ble besvart med at dette er en strategisk gruppe av toppledere i etatene som skal skape framdrift for løsninger som krever samspill på tvers. • Når brukere skal stå i sentrum krever det at utdanningsnivåene ses samlet, men også at sammenhenger utover utdanningssektoren identifiseres. Da er det positivt at Digitaliseringsdirektoratet skal delta. • Forventer gjenbruk av etablerte strukturer heller enn at det etableres nye undergrupper i tilknytning til etatsgruppen.

Sak	Saksbeskrivelse
	<ul style="list-style-type: none"> Når løsninger utviklet for vår sektor gjenbrukes andre steder må dette skje på en måte som ikke svekker formålet løsningene ble etablert for å ivareta. Digitaliseringsstyret har et ønske om godt samspill med etatsgruppen, og at etatsgruppen kan rådspørre Digitaliseringsstyret.
	<p>Vedtak: Digitaliseringsstyret ber HK-dir ta innspill fra drøftingen med i det videre arbeidet, og tar saken til orientering.</p>
15/23	Tilstandskartlegging digital omstilling (drøftingssak)
	<p>Ragnhild Tunesvik, HK-dir, innledet. Roland Mandal, HK-dir, orienterte om planer for tilstandskartlegging av arbeidet med digital omstilling i UH-sektoren.</p> <p>Kommentarer fra Digitaliseringsstyret:</p> <ul style="list-style-type: none"> Det er bra å få kartlagt hvor vi står. Kartleggingen må være nyttig og effektiv, og det må skje noe i etterkant. Kartlegging bør gjøres med tanke på hva som trengs som grunnlag for etterfølgende tiltak. Det er bra med intensjon om gjenbruk, og at rapportering ikke øker mer i omfang enn nødvendig. Støtter en stegvis tilnærming der man ser på aktiviteter og planer i første omgang, før man går videre til gevinster. Start overordnet og skaff oversikt. Våre lokale strategier følger sektorens strategi og handlingsplan, det bør også kartleggingen gjøre. Det ble stilt spørsmål om å vurdere intervjuer med institusjonene, dette kan erfaringsmessig være like nyttig som spørreskjema. Organisasjonskapasitet kan være nyttig å se nærmere på, flere nevner både endringskapasitet og digital modenhet (men med merknad om at det er enklere å se på kostnader og innsatsfaktorer enn å analysere modenhet). Det kan være interessant å kartlegge også hva som ikke fungerer. Unngå parallellkartlegging, se på hvordan utnytte data fra SSB og andre eksisterende kilder. Det ble stilt spørsmål om hva som skjedde i etterkant av Dikus undersøkelser om digital tilstand. Disse ble etablert som et frittstående kunnskapsgrunnlag i en tid før dagens samstyring og strategi. Kartleggingen som nå planlegges er tettere knyttet til videreføring av handlingsplan og andre beslutninger i samstyringsmodellen.
	<p>Vedtak: Digitaliseringsstyret ber HK-dir ta innspill fra drøftingen med i det videre arbeidet, og tar saken til orientering.</p>
16/23	Tilstandskartlegging informasjonssikkerhet og personvern (orienteringssak)
	<p>Ragnhild Tunesvik innledet. Tommy Tranvik, HK-dir, presenterte sentrale funn og utviklingstrekk fra årets kartlegging av arbeidet med informasjonssikkerhet og personvern hos virksomhetene omfattet av departementets policy.</p> <p>Kommentarer fra Digitaliseringsstyret: Ros for godt og viktig arbeid, den direkte oppfølgingen mot institusjonene gir et godt utgangspunkt for videre arbeid lokalt.</p>
	<p>Vedtak: Digitaliseringsstyret tar saken til orientering.</p>

Sak	Saksbeskrivelse
17/23	Orienteringer fra Sikt (orienteringssak)
	Saken utgikk.
18/23	Oversikt produktportefølje og investeringstiltak (orienteringssak)
	<p>Terje Mørland, Hildegunn Vada, Vigdis Namtvedt Kvalheim og Julie Storlie, Sikt, introduserte Sikt's produktportefølje og porteføljen av investeringstiltak. Julie Storlie orienterte om igangsatt arbeid med gevinster og foreslått tilnærming for gevinst- og nytttestyring inn mot Digitaliseringsstyret. Ramme for felles investeringsmidler for 2024 besluttet av Digitaliseringsstyret i neste møte, vedtak om investeringer gjøres i årets siste møte.</p> <p>Kommentarer fra Digitaliseringsstyret:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fint å få en slik oversikt over den samlede produktporteføljen. • Viktig å følge opp gevinstrealisering og se på hvor konkrete gevinster kommer. Foreslått tilnærming støttes. • Bør beskrive kvalitative gevinster, men også de mer kvantitative, som ressursgevinster. • Behov for å skille mellom planlagte, mulige og realiserte gevinster. • Ønsker systematiske og edruelige beskrivelser av kvantitative gevinster. • Noen ganger realiseres ikke planlagte gevinster, bør være åpne også om dette og rapportere på tap og hendelser som ikke går som forutsatt. • Arbeidslivsportalen er ikke synlig i oversikten, Sikt opplyser at videre arbeid inngår i modernisering av FS. <p>Mer informasjon om prosjekter og produkter er tilgjengelig på https://sikt.no/Nasjonale-digitaliseringstiltak og https://sikt.no/se-hva-vi-kan-tilby.</p>
	Vedtak: Digitaliseringsstyret tar saken til orientering og innspill tas med i det videre arbeidet.
19/23	Surveybanken (orienteringssak)
	Vigdis Namtvedt Kvalheim, Sikt, orienterte om Surveybanken som er ny fellestjeneste. Bjarne Øymyr, Sikt, demonstrerte tjenesten. Ingen investeringsbeslutninger er knyttet til tjenesten i Digitaliseringsstyret.
	Vedtak: Digitaliseringsstyret tar saken til orientering.
20/23	Status Cris/NVA (orienteringssak)
	<p>Frode Arntsen, Sikt, orienterte om status og framdrift for prosjektet Nasjonalt vitenarkiv (Cris/NVA).</p> <p>Kommentarer fra Digitaliseringsstyret:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Det er uro for forsinkelser og hva det kan medføre for omlegging ved hver institusjon. NVA vil treffe forskerne direkte, om dette ikke fungerer er fallhøyden stor. • Ønsker ytterligere trygging på at prosjektet ikke er i ferd med å gå seg fast. Sikt peker i saksgrunnlaget på bemanningsutfordringer som nå er løst, og at styringsgruppen for prosjektet har utsatt beslutning om lanseringstidspunkt til sitt neste møte i juni. Rapporten som kom fra FFA/UHR har trygget prosjektet på at nødvendig funksjonalitet og gjennomføringsevne er til stede.

Sak	Saksbeskrivelse
	<ul style="list-style-type: none"> • Det ble stilt spørsmål om fjerning av publiseringsindikator får påvirkning, selv om rapportering skal opprettholdes. • Forsinkelsene medfører at opplæringsperioden forlenges utover høsten 2023, en krevende periode for institusjonene hvor også andre større administrative verktøy skal innføres. Her er behov for en konkretisering av hva som skjer til høsten, hvilke ressurser institusjonene selv skal sette av og hva prosjektet gjør. Innføringskapasitet kan bli en utfordring når man ser helhetsbildet. • Sikt bør komme tilbake med en risikovurdering knyttet til tid, kostnad, opplæringsplan, innføring og funksjonalitet.
	<p>Vedtak: Digitaliseringsstyret tar redegjørelsen til orientering, og ber Sikt komme tilbake til møtet i juni med en risikovurdering knyttet til tid, kostnad, opplæringsplan, innføring og funksjonalitet.</p>
21/23	Evaluering av møtet (orienteringssak)
	Saken utgikk.
22/23	Eventuelt (orienteringssak)
	Ingen saker til eventuelt.



Saksdokument

Digitaliseringsstyret for høyere utdanning og forskning

Til Digitaliseringsstyret
Dato 22.06.2023
Saksnummer 25/23
Saksarkivnr. 23/00224
Sakstype Orientering

Saksansvarlig Roar Olsen
Saksbehandler Henrik Tøndel

Orienteringer fra Sikt

Forslag til vedtak

Digitaliseringsstyret tar saken til orientering.

Bakgrunn

Direktør for Sikt, Roar Olsen, orienterer om pågående og fremtidige aktiviteter som er av strategisk betydning for Digitaliseringsstyret.

Saksdokument

Digitaliseringsstyret for høyere utdanning og forskning

Til Digitaliseringsstyret
Dato 22.06.2023
Saksnummer 26/23
Saksarkivnr. 23/00224
Sakstype Orientering

Saksansvarlig Roar Olsen
Saksbehandlere Tom Røtting, Vigdis Kvalheim, Terje Mørland, Julie Storlie

Status produktportefølje

Forslag til vedtak

Digitaliseringsstyret tar saken til orientering.

Bakgrunn

Med bakgrunn i revidert samstyringsmodell og opprettelsen av porteføljestyre, er formålet med denne saken å orientere om status for Sikts produktporteføljer og investeringstiltak. Agenda for status ble avklart med Digitaliseringsstyret i april 2023.

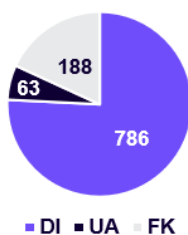
Hensikten med rapporten er å tilrettelegge for prioriteringer, skape oversikt over økonomi og forutsigbarhet om endringer, håndtere risiko, samt følge opp gevinster og nytteeffekter.

Vurdering

Oppsummering status for Sikt

Produktene fra Sikt er organisert i 3 porteføljestyre og 19 produktområder. Per 1. tertial 2023 har Sikt 899 betalende kunder, se grafen under for fordeling av kunder mellom porteføljene.

899 kunder i 2022

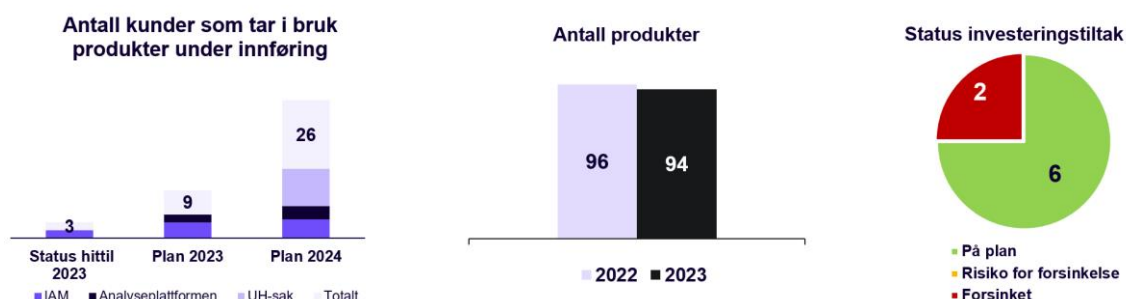


Oversikten viser betalende kunder. Virksomheter som benytter bevilgningsfinansierte produkter, er ikke med.

Antall betalende kunder har økt med tilnærmet 50 hittil i 2023, og økt antall kunder bidrar til bedre produkter, bedre priser for kundene og nytteeffekter for flere.



Produktene har forskjellig modenhet; noen er under innføring, andre er tatt i bruk og andre skal fases ut eller moderniseres. Grafene under viser innføringsplan for produkter, oversikt over antall produkter per 2022 og fremdrift for investeringstiltak per mai 2023.



For produkter som er under innføring er sky-løsningen for IAM tatt i bruk av 2 virksomheter, og planen er innføring til 6 – 7 virksomheter per år i perioden 2023 – 2026. UH-sak er forsinket, og plan for innføring er 12 – 14 virksomheter i 2024, samt overføring av forvaltning til Sikt samme år. 2 produkter er avviklet hittil i år, og er beskrevet under status Data og infrastruktur.

For investeringstiltak er 6 av 8 tiltak på plan. UH-sak og Cris/NVA blir forsinket.

Budsjettet resultat for Sikt i 2023 er MNOK 2,2. Prognosen per 1. tertial for resultatet i 2023 er MNOK -9,7, og avviket skyldes i hovedsak forsinkelsen for Cris/NVA. Resultatet inkluderer investert risikokapital på MNOK 60. Risikokapital med tilbakebetaling benyttes til Felles studentsystem (MNOK 15), IAM (MNOK 15) og Cybersikkerhet (MNOK 10). I tillegg finansieres Cris/NVA som en engangskostnad uten tilbakebetaling (MNOK 15 - 20). Se vedlegg 1 for oversikt over budsjett 2023, status felles investeringsmidler og investeringstiltak.

Når det gjelder risiko er ressurstilgang, innføringskapasitet hos virksomhetene og sikkerhet moderate risikoer, og tiltak pågår for å senke sannsynlighet og konsekvens. Det foreslås å avslutte oppfølging av regelverk for masteropptak, og overlevere videre oppfølging til HK-dir. Se vedlegg 2 for oversikt over risiko.

Årshjul 2023

Som en konsekvens av revidert samstyringsmodell, og behov for å etablere de nye porteføljestyrene våren 2023, er det foreslått å flytte drøfting av langtidsplanen for 2024 – 2026 fra juni, til møtet med Digitaliseringsstyret i september, se vedlegg 3 for revidert årshjul. Vedtakssak på langtidsplan kommer i novembermøtet. Oversikt over saksdokumenter for de tre porteføljene ligger tilgjengelig på sikt.no.

Status for porteføljen Data og infrastruktur

Første møte med porteføljestyret for Data og infrastruktur ble gjennomført i mai. I møtet ble styret etablert gjennom en teamkontrakt for å sikre at alle jobber mot felles mål og ambisjon. Videre ble det gitt en overordnet presentasjon av de største produktene. Produktstrategien for Cyber-sikkerhet ble diskutert, etablering av produktråd for IAM ble behandlet, og justert prismodell for IAM ble diskutert. Neste møte med porteføljestyret er foreslått i månedsskiftet september/oktober. Langtidsplan og justert betalingsmodell for IAM vil blant annet være på agendaen.

Data og infrastruktur har 786 betalende kunder i 2022, og er porteføljen med flest kunder i Sikt, og skyldes i hovedsak at skolesektoren benytter Feide. Antall kunder øker, særlig for Campusnett, Feide og Cyber-sikkerhet.



Antall produkter var 39 i 2022, og redusert med 2 det siste året. UH-Skype og Teams Community er lagt ned og kostnaden for UH-21 er redusert med ~MNOK 7 i årlig kostnad.

Fremover vil kontrakten for samhandlingsproduktet Zoom reforhandles, og hvis prisnivået for Zoom ikke blir tilfredsstillende, kan det bli aktuelt se etter alternative samhandlingsløsninger.

De største investeringstiltakene i porteføljen er Forskningsnettet og IAM. For Forskningsnettet er finansiering besluttet i RNB gjennom et 20-årig rentefritt statslån. Tilbakebetaling starter fra 2025. Anbudsdokumenter på fiber og optisk spekter er ute i markedet, med evaluering mot årsslutt 2023. IAM er tatt i bruk av UiB, OsloMet og HiM. UiT er planlagt å gå i drift før sommeren 2023. Forberedelse til idriftsetting på Nord universitet er godt i gang. Farten på utrulling øker for hver kunde, da vi gjør forbedringer i utrullingsprosessen basert på kontinuerlig læring.

Økonomien i porteføljen er stabil, med et budsjettert resultat for 2023 på MNOK -17. Budsjettert resultat inkludert risikokapital er MNOK 7,9. Risikokapitalen er investeringer i Cyber-sikkerhet og IAM. Resultatet forutsetter fortsatt økt antall kunder på Campusnett, Cyber-sikkerhet og Forskningsnettet. Prognosen etter T1 er MNOK 10,6, som følge av bedre resultat enn forutsatt for Forskningsnettet. Forskningsnettet har et overskudd som følge av at kostnaden til nødvendig fornying av infrastrukturen på dagens forskningsnett holdes på et minimum for å ivareta stabil drift og sikkerhetsaspekter i påvente av neste generasjon forskningsnett som starter i 2024.

Når det gjelder risiko er Sikt tett på utviklingen innen cyber-området og trusselbildet knyttet til Ukraina-situasjonen. Forskningsnettet og Feide er særlig viktig infrastruktur for kunnskapssektoren, som overvåkes og oppgraderes løpende. Begge produktområdene har solide og oppdaterte beredskapsplaner, og i neste periode vil det bli gjennomført øvelser for å øke beredskapen ytterligere.

For investeringstiltakene er usikkerhet om anskaffelsen på Forskningsnettet den viktigste. Det er blant annet knyttet usikkerhet til respons på anbudet, valutaeffekter, utfall fra pris og forhandlinger og leveransetider. Produktområdet har tung kompetanse og erfaring fra tilsvarende prosesser, og prosjektet er i henhold til plan. Vi er fornøyde med antall leverandører som ble prekvalifisert 25. mai. Frist for første tilbudsrunde er 7. juli.

Ervervet kompetanse innen fiberbasert distribuert akustisk sensing (DAS) gjennom deltagelse i CGF (Senter for Forskningsbasert Innovasjon ved NTNU) og forskningsnettinfrastrukturen, resulterte på slutten av 2022 i over MNOK 17 fra EU til prosjektet SUBMarine cableS for ReSearch and Exploration (SUBMERSE) som skal gå i over 3 år fra 2023. Målet med SUBMERSE-prosjektet er å gi kontinuerlig registrering av vitenskapelige data, spesielt innrettet på jord og marin vitenskapelig forskning. Denne tildelingen ser vi på som en solid honnør til Sikt sin kompetanse på bruk av sort fiber for lydsensing. Gjennom SUBMERSE vil vi jobbe med europeiske kolleger og Sikt bidrar med kunnskap som er helt i front på dette området. Sikt har også bidratt til at NTNU og UiB har fått til sammen MNOK 10 av de totale prosjektmidlene, noe som bidrar til at Norge får god uttelling på disse EU-midlene. Et annet mål med SUBMURSE er å utforske om og hvordan forskningsnettene i Norden, Europa og på verdensbasis kan bidra til å bygge en framtidig forskningsinfrastruktur for akustisk sensing der forskningsnett brukes som forskningsinstrument.

Se vedlegg 4, for oversikt over status for produktporteføljen.

Status for porteføljen Utdanning og administrasjon

Porteføljestyret for Utdanning og administrasjon har hatt et konstituerende møte i mars og har sitt neste møte 16. juni på Gardermoen. Agendaen for det kommende møtet omfatter introduksjon til produktområder, styringsmodell for kontinuerlig produktutvikling, oppstart av arbeidet med



porteføljestrategi, samt diskusjon av veien videre for hhv. Arbeidslivsportalen og Analyseplattformen.

Porteføljen hadde 63 betalende kunder i 2022. Fokus i 2023 er eksisterende kunder og investeringstiltakene som er satt i gang for dem. Antall kunder forventes derfor ikke å øke i 2023. Det jobbes imidlertid med å utløse opsjoner for UH-sak, og 9 institusjoner har utløst opsjon hittil i år. Vi har også kontakt med aktører i fagskolesektoren og grunnopplæringen med sikte på å utvide kundekretsen for enkelte tjenester til nye sektorer over tid. Dette i tråd med forventninger fra KD.

Prioriterte satsinger i porteføljen er moderniseringen av Felles studentsystem (FS), utvikling av fremtidens opptakssystem, UH-sak, innføring av Analyseplattformen og anskaffelse av LMS og andre undervisningstjenester. Tiltakene er på plan, med unntak av UH-sak.

FS jobber fortsatt mest med plattformen, herunder det nye API-et basert på GraphQL, men har også startet opp arbeidet med nye brukerflater. Prosesskartlegging og standardisering er sentralt i dette arbeidet. Ellers er prioriteringene framover å komme opp i fart med nytt opptakssystem, innføringsplan og prismetode for Analyseplattformen, anskaffelsene på undervisningsfeltet, samt å tilrettelegge for en profesjonell overgang til forvaltning og kontinuerlig produktutvikling for UH-sak.

Når det gjelder økonomi, så er budsjettert resultat i 2023 på MNOK -17,3. Inkludert bruk av risikokapital er budsjettert resultat MNOK 0,4. Prognosen etter T1 er MNOK -1,5 i som følge av forsinket innføring av Analyseplattformen. Finansieringen av fremtidens opptakssystem ble bekreftet i revidert nasjonalbudsjett med totalt MNOK 230 for perioden 2023 – 2027.

Når det gjelder usikkerhet/risiko, er det fortsatt høy risiko knyttet til UH-sak. Det er også knyttet usikkerhet til tekniske veivalg for fremtidens opptakssystem. I den eksterne kvalitetssikringen ble i tillegg det delte eierskapet mellom HK-dir og Sikt, adressert som en risiko for dette tiltaket. Dette mener vi nå er betydelig redusert gjennom at det nå er en avklart styringsmodell. Videre er det usikkerhet om finansiering av back-end for Deling av læringsressurser (DLR) og usikkerhet tilknyttet innføringsplanen for Analyseplattformen.

Se vedlegg 4, for oversikt over status for produktporteføljen.

Status for porteføljen Forskning og kunnskapsressurser

Første møte i porteføljestyret for Forskning og kunnskapsressurser ble gjennomført i Bergen i juni. Hensikten var å etablere styret, samt gi styret en god oversikt over porteføljen. Det var avsatt god tid til å reflektere og samrå både om forventninger til arbeidet i styret, roller, ansvar og arbeidsform. Styret vil jobbe videre med tydeliggjøring av styrets mandat og beslutningsfullmakter for de ulike styringsmodellene; herunder brukerfinansierte og bevilgningsfinansierte produkter, produkter styrt som konsortia, produkter som utvikles i partnerskap (flerfinansierte produkter), EU-prosjekter og øvrige prosjekter.

For produkter som er i forvaltning og kontinuerlig utvikling er det stabil drift. Etablering av produktstrategier har god fremdrift, og hensyntar også informasjonssikkerhet og personvern, samt produktivitet, kostnadsreduksjoner og avvikling der det er relevant.

Flere produkter tas i bruk av flere kunder og utnyttelsesgraden øker, herunder Personverntjenester, Microdata, Dataforvaltning og nye Cris/NVA.

For investeringstiltak vil lanseringen av Cris/NVA føre til at to produkter (vitenarkiv/Brage og Cristin) bli erstattet med ett produkt (Cris/NVA), og gi potensial for å legge ned lokale løsninger. Hovedlanseringen av Cris/NVA er utsatt til slutten av november. Styringsgruppen vil beslutte lanseringstidspunkt på et møte i august.

For Microdata og Surveybanken er det tilført nye data og bedre funksjonalitet for brukerne.



Når det gjelder økonomi så er budsjettert resultat i 2023 MNOK –23,5. Inkludert bruk av risikokapital er budsjettet MNOK –6,1. Prognosen etter T1 er MNOK –13,8. Prognosen er tilnærmet på budsjett, med unntak av Cris/NVA som får forlenget prosjektkostnad, estimert til MNOK 7,7.

Risiko for produktporteføljen er finansiering fra 2024 for Microdata, Bibliometrisatsing, Modansa og masterdata, samt ressurser og hovedlansering for Cris/NVA.

Se vedlegg 4, for oversikt over status for produktporteføljen.

Vedlegg

1. Budsjett 2023, status felles investeringsmidler og oversikt investeringstiltak
2. Risiko
3. Årshjul
4. Status per portefølje

Sak 26/23

Vedlegg 1

- Budsjett 2023
- Status felles investeringsmidler
- Oversikt investeringstiltak

Budsjett 2023: Porteføljene totalt for Sikt

Sikt <i>Tall i tusen norske kroner</i>	Data og infrastruktur	Forskning og kunnskaps-tjenester	Administrasjon og undervisnings-tjenester	TOTALT
Inntekter	267 776	190 685	305 301	763 763
Overførte midler	362	23 918	20 188	44 469
Felles investeringsmidler	-	-	-	-
SUM INNTEKTER	268 139	214 603	325 490	808 233
Andre driftskjøp	96 992	62 381	87 061	246 434
Lønn og personalkostnader	151 119	161 835	184 791	497 747
Eksterne konsulenter	37 125	13 853	70 930	121 909
SUM DRIFTKJØP	285 236	238 071	342 783	866 091
RESULTAT	-17 097	-23 467	-17 293	-57 858
Bruk av risikokapital	25 000	17 360	17 700	60 060
RESULTAT Inkl. risikokapital	7 902	-6 107	406	2 201

Budsjett 2023: Portefølje for data og infrastruktur

Portefølje DI <i>Tall i tusen norske kroner</i>	Forsknings- nettet	Campusnett	Cyber- sikkerhets- senter	IAM	Samhandling	Produkt- plattform og innovasjon	Feide	TOTALT
Inntekter	96 635	35 156	28 621	13 944	17 572	17 339	58 507	267 776
Overførte midler	-	-	-	-	362	-	-	362
Felles investeringsmidler	-	-	-	-	-	-	-	-
SUM INNTEKTER	96 635	35 156	28 621	13 944	17 935	17 339	58 507	268 139
Andre driftskjøp	62 159	15 231	13 168	1 804	9 960	-17 698	12 365	96 992
Lønn og personalkostnader	27 764	19 820	23 105	15 236	6 257	29 820	29 113	151 119
Eksterne konsulenter	-	99	2 350	11 908	639	5 143	16 983	37 125
SUM DRIFTKJØP	89 924	35 152	38 625	28 948	16 858	17 264	58 462	285 236
RESULTAT	6 711	3	-10 003	-15 003	1 076	74	44	-17 097
Bruk av risikokapital	-	-	10 000	15 000	-	-	-	25 000
RESULTAT Inkl. risikokapital	6 711	3	-3	-3	1 076	74	44	7 902

Budsjett 2023: Portefølje for undervisning- og administrasjonstjenester

Portefølje UA <i>Tall i tusen norske kroner</i>	Undervisnings- tjenester	Administra- sjonstjenester	Dataanalyse og besluttnignst.	Felles studentsystem	Opptak	TOTALT
Inntekter	31 886	44 179	9 039	83 521	96 675	265 301
Overførte midler	6 976	8 611	669	1 000	2 931	20 188
Felles investeringsmidler	-	-	7,5	32,5	-	40
SUM INNTEKTER	38 863	52 790	17 208	117 021	99 606	325 490
Andre driftskjøp	20 855	27 471	533	32 363	5 836	87 061
Lønn og personalkostnader	13 275	17 474	11 952	88 114	53 974	184 791
Eksterne konsulenter	4 726	7 838	7 390	11 120	39 855	70 930
SUM DRIFTKJØP	38 856	52 784	19 876	131 598	99 667	342 783
RESULTAT	6	5	-2 667	-14 576	-60	-17 293
Bruk av risikokapital	-	-	2 700	15 000	-	17 700
RESULTAT Inkl. risikokapital	6	5	32	423	-60	406

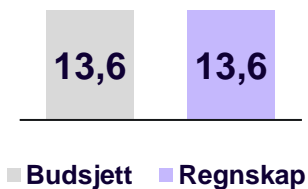
Budsjett 2023: Portefølje for forskning og kunnskapsressurser

Portefølje FK <i>Tall i tusen norske kroner</i>	Personvern- tjenester	Kunnskaps- ressurser og bibliotekstj.	Forskning- sinfo	Data- forvaltning	Microdata	Åpen forskning	TOTALT
Inntekter	44 601	40 717	43 030	45 134	5 702	11 500	190 685
Overførte midler	-	18 952	5 368	-	-403	-	23 918
Felles investeringsmidler	-	-	-	-	-	-	-
SUM INNTEKTER	44 601	59 670	48 398	45 134	5 298	11 500	214 603
Andre driftskjøp	669	38 344	17 427	4 593	582	763	62 381
Lønn og personalkostnader	46 038	21 377	30 967	44 024	7 506	11 922	161 835
Eksterne konsulenter	-	-	13 853	-	-	-	13 853
SUM DRIFTKJØP	46 708	59 722	62 248	48 617	8 088	12 686	238 071
RESULTAT	-2 106	-52	-13 849	-3 482	-2 789	-1 186	-23 467
Bruk av risikokapital	960	-	14 400	-	2 000	-	17 360
RESULTAT Inkl. risikokapital	-1 146	-52	550	-3 482	-789	-1 186	-6 107

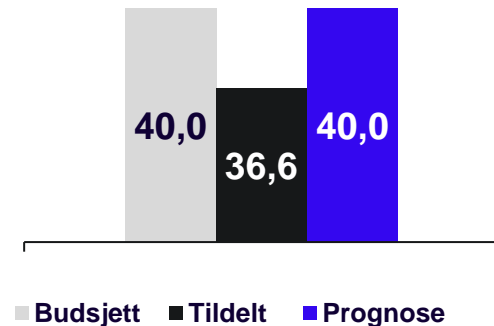
Status økonomi, felles investeringsmidler per april 2023

Felles investeringsmidler

Hittil april 2023 (MNOK)



Helår 2023 (MNOK)



Kommentarer

Regnskap hittil per april 2023 er tilnærmet lik teknisk budsjett:

- I 2023 er rammen for felles investeringsmidler MNOK 40. Rammen er tildelt til og følges opp av porteføljestyret for Utdanning og administrasjon
- Gjenstående ramme for tildeling fra porteføljestyret til et tiltak er MNOK 3,4
- I 2023 er MNOK 32,5 fordelt som ramme til Felles studentsystem.
 - Regnskap hittil for Felles studentsystem er tilnærmet lik budsjett, og estimert regnskap for felles investeringsmidler er dermed ~MNOK 13,6
 - Veikartsmål for 2023 er besluttet for Felles studentsystem, og status fremdrift på måloppnåelse er i henhold til plan.
 - Status for restansene på Arbeidslivsportalen følges opp som en del av Felles studentsystem.
- I 2023 er MNOK 4,1 tildelt som ramme for Analyseplattformen.
 - Analyseplattformen som tiltak ligger på plan. Beslutningsprosessen om prismodell og innføring er en risiko

Prognosen for 2023 er lik budsjett per april 2023

Sikt Oversikt investeringstiltak per mai 2023

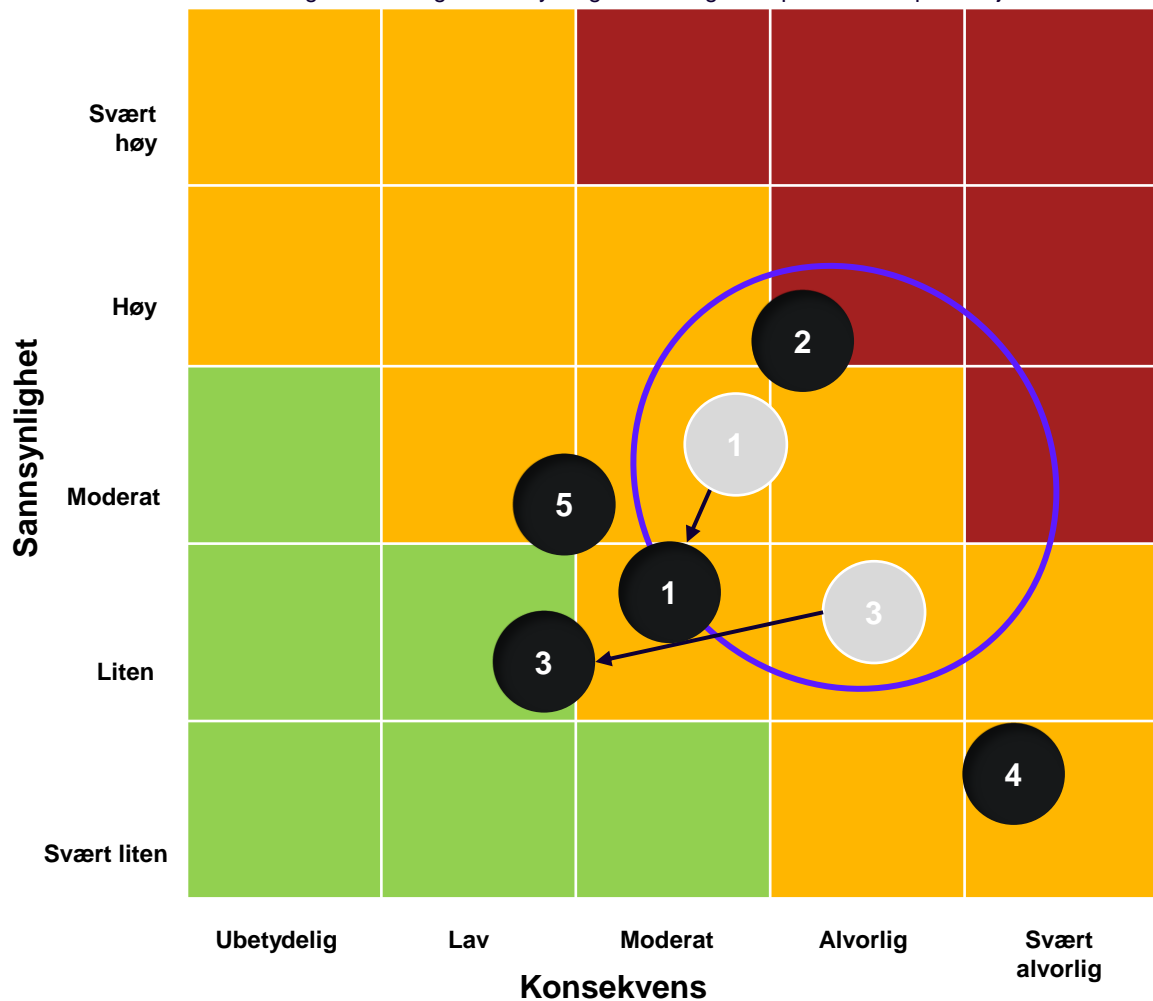
#	Navn på tiltak	Ansvarlig virksomhet	Produktportefølje	Fase	Finansieres av	Tidsramme
<i>Pågående tiltak - finansiert med felles investeringsmidler, risikokapital med tilbakebetaling og brukerfinansiering</i>						
1	Analyseplattform - ledelsesinformasjon og beslutningsstøtte	Sikt	Utdanning og administrasjon	Gjennomføring	Digitaliseringsstyret	2019-2023
2	Modernisering av Felles Studentsystem	Sikt	Utdanning og administrasjon	Transformasjon	Digitaliseringsstyret/ Brukerfinansiering/ Sikt	2022-2026
3	Felles prosjekt for identitets- og tilgangsstyring (IAM)	Sikt	Data og infrastruktur	Utrulling/Innføring	Sikt	2018-2023
<i>Pågående tiltak - finansiert med bevilgning, Forskningsrådet/SSB, OsloMet og brukerfinansiering</i>						
4	Nasjonalt vitenarkiv (Cris/NVA)	Sikt	Forskning	Gjennomføring	Sikt	2019-2023
5	microdata.no/Microdata2	Sikt og SSB	Forskning	Gjennomføring	Forskningsrådet, Sikt, SSB	2020-2023
6	UH-sak	BOTT, UH17	Utdanning og administrasjon	Gjennomføring	UH21	2022-2025
7	Nytt opptakssystem	Sikt	Utdanning og administrasjon	Gjennomføring	Sikt	2022-2025
8	Forskningsnettet	Sikt	Data og infrastruktur	Gjennomføring	Sikt	2023-2025
<i>Tiltak til vurdering</i>						
9	Utvikling av nasjonal infrastruktur for bibliometri	Sikt	Forskning	Søknad om midler	DigDir/mfl.	2023-2026
10	Cybersatsing - videreutvikle informasjonssikkerheten	Sikt	Data og infrastruktur	Satsingsforslag	Sikt	2024-2026
11	Datasamlinger om det norske samfunn	Sikt	Forskning	Satsingsforslag	Sikt	2024-2028
<i>Tiltak som ikke rapporteres til Digitaliseringsstyret, men som rapporteres til porteføljestyret</i>						
12	KUDAF	HK-Dir.	Data og infrastruktur	Gjennomføring	HK-dir	2022-2025
13	Utdanningsregister	Sikt	Utdanning og administrasjon	Gjennomføring	Sikt	2023-2024
14	Anskaffelse LMS	Sikt	Utdanning og administrasjon	Gjennomføring	Sikt	2023-2024
15	Anskaffelse samhandlingsløsning (Zoom)	Sikt	Data og infrastruktur	Planlegging	Sikt	2023

Vedlegg 2

- Risiko

Sikt Risiko produktporteføljen

Matrisen viser risiko som treffer mange initiativ og/eller er vesentlige for initiativ som er store. Med store menes flerårige, berører mange, store i andel av investeringsmidlene og/eller betydelig andel av gevinstpotensialet i porteføljen



● Høy sannsynlighet, alvorlig konsekvens
● Moderat sannsynlighet, moderat konsekvens
● Lav sannsynlighet, lav konsekvens

#	Risiko	Beskrivelse	Tiltak
1	Ressurser gir risiko for forsinkelse av investeringstiltak og innføring av nye produkter	<ul style="list-style-type: none"> Krevende marked å rekruttere i, og stor etterspørsel etter konsulenter (noen slutter) Manglende ressurser kan gi forsinkelse og/eller høyere kostnadspådrag enn forutsatt 	a. Rammeavtale for utviklere signert b. Flere ansettelse landet c. Cris/NVA tilføres ressurser og annen støtte
2	Mange pågående initiativ – usikkerhet om innføringskapasiteten til kunden/brukerne	<ul style="list-style-type: none"> Innføringskapasitet kan påvirke gevinstrealisering og/eller forsinke tiltakene 	a. Tilstandskartlegging for handlingsplanen vil omfatte kapasitetsvurdering
3	Risiko for at KD ikke beslutter regelverk kan gi reduserte gevinster (Masteropptak)		a. Sikt har sendt brev til KD på vegne av DS b. HK-dir eier av styringsgruppen for nytt opptakssystem, og ansvar for oppfølging av regelverk plasser i linjen hos HK-dir. Foreslås å ta ut risiko 3
4	Sikkerhetshendelse gjør kritiske fellestjenester fra Sikt utilgjengelige	<ul style="list-style-type: none"> Cybersikkerhetssangrep, phishing, hacking, sabotasje på fysisk infrastruktur. 	a. Utarbeide kontinuitetsplan for FS/USIT b. Øve på kontinuitetsplaner for Forskningsnett, Feide og FS. c. Sikkerhet innebygd i alle produktstrategier/produkter d. Systematisk kompetanseutvikling og bevisstgjøring overalt i Sikt.
5	Finansieringsusikkerhet for 2024 for Cybersikkerhet, Analyseplattformen og Microdata.	<ul style="list-style-type: none"> Kostnadsreduksjoner kan påvirke måloppnåelse Konkurransen om kompetanse øker lønnskostnadene. 	a. Tidlig og god prioritering b. Systematisk arbeid med finansiering c. Tettere oppfølging av kostnadsreduksjoner

Ubetydelig	Lav	Moderat	Alvorlig	Svært alvorlig
<5% avvik fra måloppnåelse for kost eller tid, ingen konsekvens for kvalitet/gevinster	5% - 10% avvik fra måloppnåelse for kost og tid, lav konsekvens for kvalitet/gevinster	10-20% avvik fra måloppnåelse for kost og/eller tid og/eller moderat konsekvens for kvalitet/gevinster	20 - 30% avvik fra måloppnåelse for kost og/eller tid og/eller alvorlig konsekvens for kvalitet/gevinster	50% avvik fra måloppnåelse for kost og/eller tid og/eller svært alvorlig konsekvens for kvalitet/gevinster

Oppdateres i revidert policy for porteføljestyring

Vedlegg 3

- Årshjul 2023

Årshjul produktstyring 2023

Tilstand digital omstilling (HK-dir.)

Status Sikt – T2

Beslutte langtidsplan og rammefordeling

Enkeltsaker

Porteføljestyrene anbefaler langtidsplanen

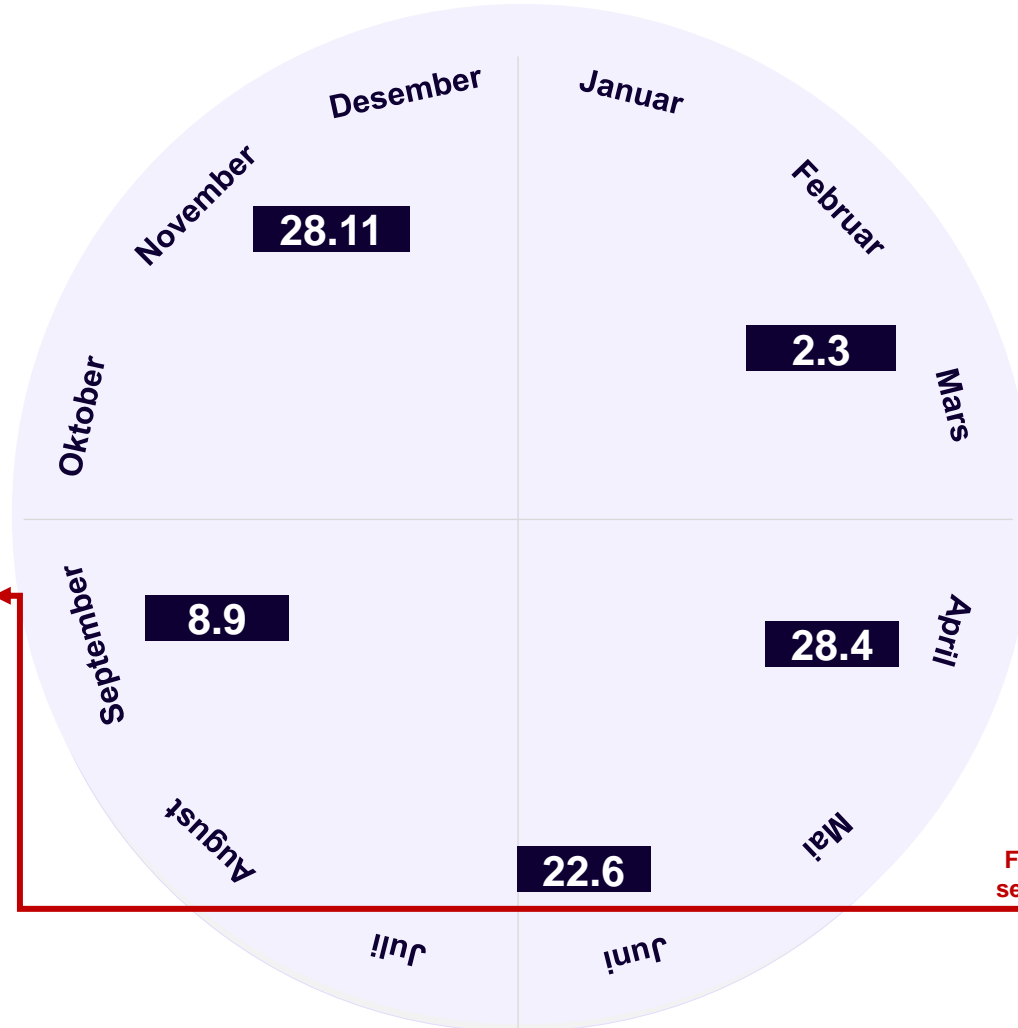
Produktstrategier revidert/besluttet i porteføljestyre

Drøfte langtidsplan og beslutte rammenivå investeringsmidler

Flyttes til november

Status Sikt – T2
(tidligere omtalt som status nasjonal digitaliseringsportefølje)

Enkeltsaker



Oppstart Digitaliseringsstyret

Oversikt Sicts produkter og investeringstiltak

Oppstart porteføljestyre (mai/juni)

Flyttes til september

Drøfte langtidsplan og beslutte rammenivå

Status Sikt T1

Cris/NVA

Vedlegg 4

- Status for Data og infrastruktur
- Status for Utdanning og administrasjon
- Status for Forskning og kunnskapsressurser

Status porteføljen for Data og infrastruktur, per mai 2023

(rapporteringsform under utvikling)

Produktområde	Status drift	Status investeringstiltak	Antall kunder** (antall per 31.12.2022 / endring siste tertial)	Budsjett / Prognose Resultat 2023 (MNOK)	Risiko
Forskningsnett	Høy aktivitet: Oppgradering av tilknytninger og kunder utvider til nye lokasjoner	Anskaffelse på plan	158 / 0	6,7 / 8,1	Anskaffelse og leveringstid
Campusnett	Stabil drift		72 / +6	0,0 / 0,2	
Cybersikkerhets-senteret (eduCSC)	2. år i drift	Ikke relevant i 2023	50 / +7	0,0 / 0,6	Usikkerhet finansiering (10M) fra 2024
IAM*	Ungt produkt. I produksjon på sky med 2 kunder. Ingen driftsproblemer så langt	Utrullingene er på plan. Oppside v/forsering av plan	1 / +2	0,0 / 0,0	Kundene / Sektoren etterspør mer tjenester/støtte fra Sikt enn det er finansiering til.
Samhandling (Zoom++)	Stabil drift		57 / +1	1,1 / 0,3	Anskaffelse Zoom
Produktplattform og innovasjon			6 / 0	0,1 / -0,9	
Feide**	Stabil drift	Ikke relevant i 2023	677 / + 26	0,0 / 2,2	
Produktporteføljen oppsummert			786 / + 42	7,9 / 10,6	

*Produktområdet for tilgang og datadeling endret fra 2022 til 2023

**Antall kunder er antall fakturerte kunder for brukerfinansierte produkter per 31.12.2022
Økonomi er inkl. bruk av Sikt sin risikokapital. Se vedlegg 1 for detaljer.

På plan/ Lav risiko
 Forsinket, kan komme på plan med tiltak/ Middels risiko
 Etter plan/ Høy risiko
 Trend

Status porteføljen for Utdanning og administrasjon, per mai 2023 (rapporteringsform under utvikling)

Produktområde	Status drift	Status investeringstiltak	Antall kunder* (antall per 31.12.2022 / endring siste tertial)	Budsjett / Prognose Resultat 2023 (MNOK)	Risiko
Opptak og nasjonale registre	Opptakssystem sårbart	Nytt opptakssystem i oppstart Utdanningsregister i oppstart	Bevilgningsfinansiert	-0,1 / -0,1	Kan gå mer tid til mobilisering av opptaksprosjektet enn forutsatt
FS - Felles studentsystem		Moderniseringen i rute	44 +/- 0	0,4 / 0,4	
Dataanalyse og beslutningsstøtte		Analyseplattformen Fase 1 snart slutt	4 +/- ikke tilgjengelig	0,0 / -1,9	Usikkerhet om veien videre, interessene spriker
Administrasjonstjenester		UH-sak forsinket (eksternt prosjekt)	39 +/- ikke tilgjengelig	0,0 / 0,0 (uten UH Sak)	UH-sak forsinket Tid til kommunikasjon med sektoren
Undervisningstjenester		Anskaffelser på plan	44 +/- ikke tilgjengelig	0,0 / 0,0	
Produktporteføljen oppsummert			63 +/- - ikke tilgjengelig	0,4 / -1,5	Tid til kommunikasjon med sektoren og samspill mellom produktområder

*Antall kunder er antall fakturerte kunder for
brukerfinansierte produkter per 31.12.2022
Økonomi er inkl. bruk av Sikt sin risikokapital. Se vedlegg 1
for detaljer.

På plan/
Lav risiko
 Forsinket, kan komme
på plan med tiltak/
Middels risiko
 Etter plan/
Høy risiko
 Trend

Status porteføljen for Forskning og kunnskapsressurser, per mai 2023 (rapporteringsform under utvikling)

Produktområde	Status drift	Status investeringstiltak	Antall kunder* (antall per 31.12.2022 / endring siste tertial)	Budsjett / Prognose Resultat 2023 (MNOK)	Risiko**
Personvern	→ Stabil og i utvikling: Automatisert vurdering Digital DPIA	● Ikke relevant i 2023	130 / + 6 ↗	→ -1,2 / -0,8	Revidering av mønsteravtale og finansieringsmodell
Kunnskapsressurser og bibliotekstjenester	→ Stabil drift	● Ikke relevant i 2023	82 / -2 →	→ -0,1 / -0,1	→
Forskningsinformasjon	→ Stabil drift	→ Cris/NVA forsinket	78 +/- - ikke tilgjengelig	→ 0,6 / -7,7	→ Leveranser har god kvalitet – forsinket ift plan
Dataforvaltning	→ Stabil drift	● Ikke relevant i 2023	19*** +/- ikke tilgjengelig	→ -3,5 / -3,3	→ Utviklingskapasitet og –finansiering
Microdata	→ Stabil drift	→ På plan Siste prosjektår	95 / +9 Virksomheter, ikke kunder	→ -0,8 / -0,8	↗ Finansiering 2024
Åpen forskning	→ Stabil drift	● Ikke relevant i 2023	130 <i>Bevilgningsfinansiert</i>	→ -1,2 / -1,2	→
Produktporteføljen oppsummert			188 / +13	-6,1 / -13,9	

*Antall kunder er antall fakturerte kunder for brukerfinansierte produkter per 31.12.2022

**Usikkerheter kan også kommuniseres som risiko

***19 kunder på dataforvaltning med over 200 000 brukere.

Økonomi er inkl. bruk av Sikt sin risikokapital. Se vedlegg 1 for detaljer.

● På plan/
Lav risiko ● Forsinket, kan komme
på plan med tiltak/
Middels risiko ● Etter plan/
Høy risiko → Trend



Saksdokument

Digitaliseringsstyret for høyere utdanning og forskning

Til Digitaliseringsstyret
Dato 22.06.2023
Saksnummer 27/23
Saksarkivnr. 23/00224
Sakstype Orientering

Saksansvarlig Vigdis Kvalheim
Saksbehandler Frode Arntsen

Status Cris/NVA

Forslag til vedtak

Digitaliseringsstyret tar saken til orientering og eventuelle innspill tas med i det videre arbeidet.

Bakgrunn

Prosjektet Cris/NVA utvikler en fellestjeneste til erstatning for dagens Cristin og de institusjonelle vitenarkivene. Tjenesten skal ivareta de to hovedoppgavene; a) *gjøre resultater fra offentlig finansiert forskning åpent tilgjengelig* og b) *vise informasjon om norsk forskningsformidling med hovedvekt på vitenskapelige publikasjoner* (Norsk vitenskapsindeks-NVI). Oppgave b forutsetter god importløsning for publikasjonsdata samt funksjonalitet for kontroll, godkjenning og rapportering av NVI.

Det ble gitt en kort redegjørelse for prosjektet Nasjonalt vitenarkiv (Cris/NVA) i Digitaliseringsstyrets møte den 28. april 2023. Digitaliseringsstyret ba Sikt komme tilbake med en risikovurdering knyttet til tid, kostnad, opplæringsplan, innføring og funksjonalitet/teknisk løsning.

Vurdering

Det er nå en klar positiv fremdrift i prosjektets utviklingsaktiviteter og leveranser. Prosjektets fremdrift har nå gul status og gul tendens i motsetning til rødt på begge ved utgangen av Q1. Det er imidlertid fortsatt utfordringer som håndteres løpende. Som en følge av revidert tidsplan er prosjektets økonomi revidert og godkjent av Sikt sin ledelse. Styringsgruppen vil i neste møte i august ha en detaljert gjennomgang av prosjektets økonomi.

Arbeidet med plan for opplæring og utarbeidelse av opplæringsmateriell er basert på innspill fra brukerne, eksempler på opplæringsmateriell presenteres i neste webinar den 22. juni. Arbeidet forløper som planlagt og opplæringsaktiviteter planlegges med oppstart i september.



Det er tidligere gjennomført strukturert brukbarhetstesting og det gjennomføres testrunde i perioden 7.-20. juni. I tillegg pågår det ytterligere testing nå i juni, og det er planlagt nye i siste del av juni samt etter sommerferien. Ende-til-ende test er planlagt i oktober.

Den nye tjenesten utvikles ved bruk av Amazon Web Services, en moderne og fremtidsrettet skyplattform, som sikrer alltid oppdatert og sikkert driftsmiljø for tjenesten. Persondata lagres ikke i AWS, de ligger i Cristin P-Reg som driftes av UiO sin IT-avdeling. Viktige deler av funksjonalitet for import av publikasjonsdata er demonstrert primo juni, og arbeidet med funksjonalitet for NVI-kontroll og godkjenning er godt i gang.

Mange institusjoner benytter i dag Cristin sitt RestAPI for å kunne vise relevant innhold fra Cristin på egne nettsider. Dette API-et vil etter overgangen til Cris/NVA hente resultater fra Cris/NVA og derved fortsatt kunne benyttes i parallell med nytt Cris/NVA-API.

Etter diskusjon rundt status og fremdrift i prosjektets styringsgruppe (SG) den 9. juni 2023 ble det besluttet at SGs representanter fra UHR og FFA i samarbeid med prosjektleder gjør en detaljert gjennomgang av den funksjonalitet som er levert, og det som er under arbeid, og ser dette i forhold til leveranseplanen som er beskrevet i arbeidsgruppens rapport som ble levert tidlig i 2023. SG ønsker denne detaljerte gjennomgangen som et beslutningsgrunnlag for å vurdere tidsplan frem mot full overgang til den nye tjenesten i sitt møte i siste del av august. Denne prosessen gjennomføres uavhengig av prosjektets fremdrift.

Se vedlegg til saken for en mer detaljert gjennomgang av de forskjellige områdene. Vedlegget vil danne grunnlag for presentasjon i Digitaliseringsstyrets møte.

Vedlegg til sak 27/23 Status Cris/NVA

Vedlegget gir en mer utfyllende gjennomgang av de momenter Digitaliseringsstyret har bedt om. Innholdet i vedlegget danner grunnlag for presentasjon av risikovurdering i møtet.

Tid

Opprinnelig plan la opp til at prosjektet skulle være ferdig i 2022, men det har hatt en lavere fremdrift enn planlagt. Dette har flere årsaker, blant annet behov for betydelige utviklingsoppgaver i tilknytning til Cristin for å ta i bruk Cristin-registrene, noe som ikke var forutsatt i utredningen. Videre har prosjektet hatt langvarige kapasitetsutfordringer på utviklersiden som kan forklares med et svært anstrengt arbeidsmarked og betydelige utfordringer med både å rekruttere IT-utviklere og å finne egnede og tilgjengelige konsulenter. Primo juni 2023 er prosjektet tilfredsstillende bemannet med nødvendig kapasitet på IT-utvikling. Dette gir bedre fremdrift enn tidligere i prosjektet, men det har så langt ikke vært mulig å ta inn alle tidligere forsinkelser. Sikt sin ambisjon er overgang til ny løsning i månedsskiftet november/desember 2023.

Kostnad

Prosjektet har mottatt en samlet bevilgning fra Kunnskapsdepartementet på 30 MNOK i perioden 2019-2021 for å utvikle et felles nasjonalt vitenarkiv (hovedoppgave a). I tillegg er det benyttet ytterligere 25 MNOK i 2022 og det forventes et forbruk i overkant av 30 MNOK i 2023 for å ferdigstille prosjektet. Midlene for 2022 og 2023 finansieres delvis fra Sikt sin årlige bevilgning til Cristin og delvis fra Sikt sin risikokapital.

Når Cris/NVA med virkning fra 2024 delvis skal brukerfinansieres, foreslås dette gjort etter prinsippene som ligger i rammeverket for betalingsmodeller. Konkret vil det fremmes sak for porteføljestyret høsten 2023 om en modell basert på institusjonenes FOU-årsverk i kombinasjon med fastpris/minstepris.

Opplæringsplan

Planlegging og utarbeidelse av opplæringsopplegg er godt i gang og vil i første omgang presenteres for brukerinstitusjonene den 22. juni, hvorpå brukerinstitusjonene også vil være tett involvert i det videre arbeidet med opplæringsmateriell. Det er også et viktig moment at testversjon av Cris/NVA er tilgjengelig for alle brukerinstitusjonene parallelt med at det jevnlig vil foreligge mer og mer relevant opplæringsmateriell og ny/forbedret funksjonalitet. Brukerinnspill i kombinasjon med våre erfaringer med å utarbeide opplæringsmateriell fra dagens løsninger, ligger til grunn for det arbeidet som startet på opplæringsområdet primo mai.

Planlagte og gjennomførte tiltak:

- Webinarer (på vei mot og i etterkant av lansering)
- Intuitivt brukergrensesnitt
- Hjelpesfunksjonalitet (dokumentasjon)
- Veiledninger (integret i hjelpesfunksjonalitet)
- Oversiktsvideoer som viser hovedfunksjonalitet i Cris/NVA
- Det er etterspurt fysisk(e) kurs i forbindelse med lansering, dette er foreløpig ikke besluttet.

Opplæringsmateriell er under utarbeidelse og vil fortløpende testes på et brukerpanel for å sikre at opplæringen har tiltenkt effekt. Opplæringen vil i hovedsak være basert på webinarer i kombinasjon med brukerveiledninger. Alt relevant materiell vil bli tilgjengelig for

brukerinstitutionene, slik at disse om ønskelig kan gjennomføre lokale kurs. Første versjon av opplæringsmateriellet vil presenteres for brukerne i webinar den 22. juni. Her vil det legges fram en oversikt over planlagt innhold, samt tidlige eksempler (v.0.1) på hvordan de konkrete og detaljerte brukerveiledningene som utgjør hoveddelen av opplæringsmaterialet planlegges utformet.

Det er gjennomført oppstartsmøter for den enkelte institusjon, med en generell innføring i tjenesten. Dette ble gjort for de institusjonene som har tatt i bruk NVA i produksjon, på det tidspunkt de gikk i produksjon, noe som startet i 2021. Erfaringene fra disse oppstartsmøtene har gitt viktig og relevant kunnskap, som nærmere lanseringstidspunktet vil tilbys som et eller flere webinarer.

Dersom det lar seg gjennomføre, kan det være hensiktsmessig å tilby fysiske samlinger i forkant av lansering for å oppnå god kommunikasjon og samarbeid på tvers, skape ambassadører og nettverk samt bidra til best mulig forankring. Dette er per i dag ikke besluttet eller planlagt.

Opplæringsmaterialet planlegges ferdigstilt i løpet av september måned. Gjennomføring av opplæringen har planlagt oppstart i siste del av september 2023 i forkant av ende-til-ende testing og påfølgende overgang fra dagens vitenarkiv og Cristin til den nye fellestjenesten.

Innføring og testing

Ved overgang fra dagens løsninger til den nye tjenesten vil det ideelt sett gjennomføres en omfattende ryddejobb i de data som ligger i systemene. Rydding i vitenarkivene er godt i gang og det er utarbeidet ryddelister som er gode retningslinjer for den jobben som må gjøres av institusjonene som benytter Cristin. Sikt vil følge opp ryddejobbene tett og motivere/pålegge institusjonene til å ta ansvar for å rydde i egne data. Det vil være en klar fordel å ha ryddige og mest mulig korrekte data i både vitenarkivene og Cristin ved hovedmigreringen umiddelbart i forkant av overgangen til ny felles løsning. Basert på de erfaringene som så langt foreligger ved å ta Cris/NVA i bruk vil Sikt utarbeide egnede veiledninger og gjennomføre webinarer som forberedelse og underveis i prosessen ved overgang til Cris/NVA. Det planlegges daglige webinarer i den mest intensive perioden, dvs. umiddelbart før Cristin stenges for pålogging og til etter at Cris/NVA er åpnet for bruk.

Det at Cris/NVA benytter de samme registrene med person- og institusjonsdata som Cristin, forventes å gi en relativt enkel overgang til ny løsning med tanke på brukerhåndtering i forbindelse med innføringen. En tilsiktet bieffekt ved overgang til Cris/NVA er at samtlige personer som logger seg inn vil oppfordres til å registrere sin ORCID, eller evt. å opprette en ORCID via direkte lenking. Den enkeltes ORCID vil da kobles til Cristin personID og gi mulighet for blant annet hurtigere import av publikasjonsdata som også vil få bedre kvalitet.

Det er tidligere gjennomført strukturert brukbarhetstesting med god tilbakemelding. I perioden 7.- 20. juni pågår strukturerte brukertester for intern arbeidsflyt. Ytterligere tilsvarende tester pågår i disse dager og nye tester er planlagt senere i juni og etter sommerferien. Testing som involverer brukerne avsluttes med ende-til-ende test i oktober. Testing med brukere gir svært nyttige innspill, både ved at utviklet funksjonalitet faktisk fungerer, men minst like viktig er den tilbakemeldingen vi får på design og brukervennlighet. Tilbakemeldinger fra testerne på brukervennlighet vil i den grad det er mulig danne grunnlag for endringer/redesign før Cris/NVA settes i full produksjon, men det kan oppstå situasjoner der ikke-kritiske endringer må utsettes til senere.

Funksjonalitet

Funksjonalitet for vitenarkiv (hovedoppgave a) er i det alt vesentlige ferdigstilt og er i bruk hos 16 institusjoner, hvorav 1 av disse har migrert innholdet fra dagens vitenarkiv inn i den nye fellestjenesten.

Prosjektets styringsgruppe og arbeidsgruppen (UHR/FFA/Helse/Sikt) fremhever særlig funksjonalitet for import av publikasjonsdata og rapportering av NVI-resultater (relatert til hovedoppgave b) som helt nødvendig å ha på plass før overgangen til ny løsning.

Planlagt funksjonalitet leveres nå med høyere hastighet enn tidligere. Generelt er det gjort betydelige fremskritt på levert funksjonalitet i april og mai. Viktige deler av funksjonalitet for import av publikasjonsdata ble demonstrert mandag 5. juni og resterende funksjonalitet forventes i hovedsak å være å være demonstrerbart i løpet av juni. Arbeidet med funksjonalitet for NVI-kontroll og godkjenning er godt i gang og deler av funksjonaliteten ble demonstrert 5. juni. Nødvendig funksjonalitet for NVI-kontroll og godkjenning forventes å være klar for testing etter sommerferien. Det er stilt spørsmål ved årsaken til at det ikke er startet arbeid på NVI tidligere, årsaken er at dette arbeidet forutsetter at annen funksjonalitet er på plass først. Import av publikasjonsdata og NVI-kontroll og godkjenning er de to store områdene som gjenstår i prosjektet. Det gjenstår fortsatt andre utviklingsoppgaver, men dette er mindre omfattende oppgaver som løses dels parallelt og dels i etterkant av arbeidet med de to store aktivitetene.

Utsynsmeldingens forslag (vedtatt i Stortinget 2. juni 2023), knyttet til bortfall av publiseringsindikatoren for UH-sektoren, antas å ha begrenset eller ingen betydning for utvikling av funksjonalitet i ny tjeneste, og anses ikke å påvirke fremdriften i noen retning.

Sikt vil i samarbeid med representanter fra UHR og FFA i styringsgruppen, gjøre en detaljert gjennomgang av de brukerbehovene som ble uttrykt i arbeidsgruppens rapport og se disse i forhold til hva som er levert av funksjonalitet og hva om forventes levert og på hvilket tidspunkt i prosjektets videre forløp. Denne gjennomgangen vil skje i løpet av juni 2023.

Mange institusjoner benytter i dag Cristin sitt RestAPI for å kunne vise relevant innhold fra Cristin på egne nettsider. Dette API-et vil etter overgangen til Cris/NVA hente resultater fra Cris/NVA og derved fortsatt kunne benyttes i parallell med nytt Cris/NVA-API. Begge API-ene vil være tilgjengelige et godt stykke ut i 2024 før Cristin sitt RestAPI vil avvikles. Dette forventes å gi institusjonene tilstrekkelig med tid til å gjøre nødvendige endringer der de i dag benytter Cristin sitt RestAPI.

Saksdokument

Digitaliseringsstyret for høyere utdanning og forskning

Til Digitaliseringsstyret

Dato 22.06.2023

Saksnummer 28/23

Vår arkivkode 23/08283

Sakstype Orientering

Saksansvarlig Sveinung Skule

Saksbehandler Kristin Selvaag

Orienteringer fra HK-dir

Forslag til vedtak

Digitaliseringsstyret tar saken til orientering.

Bakgrunn

Direktør for HK-dir, Sveinung Skule, orienterer om pågående og fremtidige aktiviteter som er av strategisk betydning for Digitaliseringsstyret.

Saksdokument

Digitaliseringsstyret for høyere utdanning og forskning

Til Digitaliseringsstyret

Dato 22.06.2023

Saksnummer 29/23

Vår arkivkode 23/08283

Sakstype Drøfting

Saksansvarlig Sveinung Skule

Saksbehandler Kristin Selvaag

Hvordan bør Digitaliseringsstyret følge opp kunstig intelligens?

Forslag til vedtak

Digitaliseringsstyret ber sekretariatet ta innspill fra drøftingen med i arbeidet med saksforberedelser til kommende møter.

Bakgrunn

Bruken av kunstig intelligens (KI) har endret seg radikalt i løpet av det siste halve året, og har åpnet nye digitale muligheter og trusler. Oppmerksomheten rundt kunstig intelligens er større enn noensinne, i utdanningssektoren og i samfunnet generelt. En rekke tjenester som genererer tekst, bilder, lyd og video, basert på generativ kunstig intelligens, er blitt allemannseie. Samtidig ser vi politisk fremdrift vedrørende reguleringer i EU, og nye diskusjoner om behov for nasjonal regulering.

Vurdering

Målet med denne saken er å høre om, og i så fall hvordan, Digitaliseringsstyret ønsker å følge opp temaet kunstig intelligens i kommende periode. Sekretariatet kan i så fall forberede og sette enkelttema på agendaen i de neste møtene for å gi innsikt og grunnlag for videre behandling. Noen aktuelle innfallsvinkler for Digitaliseringsstyret kan være:

- Generativ kunstig intelligens har truffet sektoren hardt, blant annet gjennom utbredelsen av ChatGPT. Hvilke vurderinger og utprøvinger gjøres ved de ulike institusjonene? Hva gjør Sikt og andre fellesaktører? Hvordan påvirker denne formen for kunstig intelligens undervisning og forskning? Finnes det områder hvor man kan tenke seg felles innsats?
- Kunstig intelligens basert på maskinlæring forutsetter tilgang på gode data, som blant annet kan brukes i læringsanalyse for bedre læring og tilpasning av utdanning. Hvordan kan vi tilrettelegge for gode data? Hva sier utredningen fra nasjonal ekspertgruppe for læringsanalyse om dette? Hva gjør institusjonene, Sikt og andre fellesaktører?
- Regulering og regelverk er en stor utfordring. Nye direktiver og forordninger fra EU, samt anbefalingene fra nasjonal ekspertgruppe for læringsanalyse vedrørende rettslig

grunnlag og felles retningslinjer kan være områder å se nærmere på, men også hvordan den enkelte institusjon regulerer bruken av kunstig intelligens i sin virksomhet, og behovet for koordinering av dette i sektoren.

- Hvilken betydning har kunstig intelligens for sektorens strategi og handlingsplan for digital omstilling? Er det behov for å anbefale revideringer i disse? Hvordan griper kunstig intelligens inn i Digitaliseringsstyrets portefølje av fellestiltak, og hva gjøres allerede av Sikt og andre?

I møtet ønsker vi innspill på følgende:

1. Ønsker Digitaliseringsstyret en oppfølging av kunstig intelligens som tema gjennom å sette relevante saker på agendaen i kommende møter?
2. Hvilke innfallsvinkler ønsker Digitaliseringsstyret i så fall å ta utgangspunkt i?