**SSA-L Bilag 1 - Vedlegg 1 - Bestillingsskjema**

|  |
| --- |
| **Veiledning:**  *Dette skjemaet skal fylles ut for å formalisere bestilling under rammeavtale for* ***Nasjonalt tilbud om digital norskopplæring for innvandrere****. Skjemaet skal brukes ved første inngåelse av samarbeid mellom Oppdragsgiver og Leverandør. Bestilling av kurs skjer deretter etter nærmere bestemte rutiner.*  *Forespørselen skal inneholde en beskrivelse av behovet og tilhørende krav. Dette gjøres ved å fylle ut dette bestillingsskjemaet som sendes til Leverandøren. For at bestillingen skal være gyldig etter rammeavtalen, må skjema sendes fra Oppdragsgiver på avtalen (kommuner, interkommunale foretak, eller tilsvarende).*  *Skriftlig kopi av signert bestillingsskjema skal sendes fra Leverandør til Oppdragsgivers kontaktperson. Det er først når Oppdragsgiver har signert ferdig utfylt bestillingsskjema, at bestillingsavtale er bindende*. |

**Bestilling etter rammeavtale for nasjonalt tilbud om digital norskopplæring for innvandrere**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Denne bestillingsavtalen er inngått mellom:** | **Oppdragsgiver:** |  |
| **Leverandør:** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Navn på bestilling:** | **Bestilling Nr:** | *Bestilling <nummer og navn>* |
| **Dato:** | xx.xx.xxxx |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tildelingskontrakt/avtalevilkår:** | | **Kryss av for riktig Tildelingskontrakt:** |
| SSA-L | Avtale om løpende tjenestekjøp over internett | **X** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Databehandleravtale** | **Kryss av for at Databehandleravtale er inngått** |
| Det skal inngås databehandleravtale mellom Oppdragsgiver og Leverandør. Slik avtale skal være inngått får behandling av personopplysninger påbegynnes. Avtalen legges som vedlegg til bestillingsskjema. |  |

|  |
| --- |
| 1. **Beskrivelse av behov** |
| *Informasjon fra Oppdragsgiver om behov* |

|  |
| --- |
| 1. **Fremdriftsplan og beskrivelse av gjennomføring** |
| *Informasjon fra Leverandør om oppstart og gjennomføring* |

|  |
| --- |
| 1. **Andre forhold (om relevant)** |
| *Fylles ut om relevant* |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Partenes representanter:** | |
| **For oppdragsgiver:**  Kontaktperson:  Stilling:  Telefon:  E-post: | **For leverandør:**  Kontaktperson:  Stilling:  Telefon:  E-post: |

All skriftlig kontakt om oppfølging av tildelt kontrakt skal rettes til partenes representanter.

|  |
| --- |
| 1. **Fakturering i forbindelse med tildelt kontrakt skal sendes og merkes slik:** |
| Faktura skal sendes til følgende adresse hos Oppdragsgiver:  *Fylles inn av Oppdragsgiver*  Fakturatype: EHF  Faktura skal merkes med Oppdragsgivers navn og inneholde følgende opplysninger:  Navn: *[Navn på kundens kontaktperson]*  Prosjektnummer: Bestilling [*nummer og navn]*  Organisasjonsnummer: |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Underskrift og godkjenning:** | |
| Bestillingsskjema for tildeling av kontrakt for rammeavtale for «Nasjonalt tilbud om digital norskopplæring for innvandrere» er undertegnet i to eksemplarer/digitalt.  Signert bestillingsskjema med tilhørende avtalevilkår, vedlegg og/eller bilag utgjør en tildelingskontrakt til Rammeavtalen. Rammeavtalens vilkår mellom Oppdragsgiver og Leverandøren gjelder for denne bestillingsavtalen. | |
| **Signering, sted og dato:**  **For Oppdragsgiver:** | **Signering, sted og dato:**  **For Leverandøren:** |

|  |
| --- |
| 1. **Vedlegg:** |
| * SSA-L med tilhørende bilag * Databehandleravtale |