Оператор машини

**Робочі обов’язки операторів машини:**

* проводити щоденні огляди
* використовувати засоби індивідуального захисту
* виконувати просте технічне обслуговування обладнання та механізмів
* правильно поводитися з вантажем
* розраховувати масу та вагу
* обв'язувати та використовувати вантажопідйомні інструменти
* знати основні закони та правила
* дотримуватися правил охорони праці та безпеки життєдіяльності
* спілкуватися з колегами, клієнтами, замовниками та роботодавцями
* працювати із запитами та скаргами

**Читання**

**Оператори машини щоденно:**

* читають інструкції
* читають інструкції до маневрових систем та приладів
* користуються робочими кресленнями
* читають посадові та інші інструкції
* читають маркування
* читають короткі повідомлення
* читають перелік різних робочих завдань
* читають знаки та повідомлення про безпеку

**Оператори машини постійно:**

* читають інструкції з експлуатації обладнання
* читають повідомлення про відхилення від норм
* читають звіти з робочого місця
* ознайомлюються з графіками змін та відпусток
* читають контрольні списки
* читають інструкції щодо поводження зі спеціальними відходами
* читають протоколи нарад
* читають інформацію про охорону праці та здоров'я
* ознайомлюються з внутрішніми процедурами та інструкціями
* ознайомлюються з навчальними матеріалами курсів та з іншими інструкціями
* читають текстові повідомлення та електронну пошту

**Оператори машини час від часу:**

* читають витяги із законів та нормативно-правових актів
* читають інформацію та форми, пов'язані з власним працевлаштуванням
* читають професійні журнали
* залишаються в курсі нових правил охорони праці та здоров'я
* читають та перевіряють рахунки-фактури
* шукають інформацію в технічних посібниках
* читають оновлену інформацію та правила, пов'язані з вимогами до сертифікації
* читають та слідкують за оновленням договорів та угод

**Письмо**

**Оператори машини щоденно:**

* пишуть короткі нотатки та повідомлення
* візують, підписують та завіряють форми
* документально фіксують виконані завдання
* ведуть дорожній журнал

**Оператори машини постійно:**

* пишуть нотатки або записки для себе та інших
* повідомляють про відхилення від норм
* пропонують зміни до робочих графіків
* реєструють інциденти
* надають письмову інформацію колегам і керівникам
* фіксують потребу в обладнанні для певних робочих завдань
* пишуть повідомлення та електронні листи

**Оператори машини час від часу:**

* записують нові алгоритми роботи
* пишуть конспекти на курсах та під час навчання
* відповідають на запитання у письмовій формі
* дають письмове підтвердження виконаної роботи
* пишуть наряди на виконання робіт та отримують підпис клієнта
* пишуть короткі звіти, а також звіти про зміни та відхилення від норм
* заповнюють форми, пов'язані з власним працевлаштуванням

**Навички усного мовлення**

**Оператори машини щоденно:**

* привітно зустрічають клієнтів та користувачів
* отримують інструкції та обговорюють роботу з керівниками
* відповідають на запитання та спілкуються з колегами і клієнтами
* спілкуються з колегами
* спілкуються з іншими для координації роботи
* усно звітують про хід роботи, наприклад, перед адміністрацією та роботодавцем
* домовляються з клієнтами про хід роботи та описують роботу
* говорять з клієнтом і замовниками про вибір різних рішень

**Оператори машини постійно:**

* говорять з постачальниками
* пропонують зміни в організації роботи
* проходять навчання та інструктажі
* відвідують наради
* обговорюють плани та креслення з іншими
* беруть участь у розмовах в обідню перерву та під час інших перерв

**Оператори машини час від часу:**

* беруть участь у формальному навчанні та сертифікації
* повідомляють про інциденти та нещасні випадки
* обговорюють проблеми з керівниками або іншими колегами
* пропонують зміни в організації роботи
* беруть участь у тренінгах
* повідомляють іншим, якщо щось незрозуміло
* повідомляють новим та тимчасовим працівникам про порядок роботи
* беруть участь в обговоренні питань, пов'язаних з роботою з різними агентствами або клієнтами, для їх вирішення
* беруть участь в атестаційних співбесідах з власним керівником

**Лічба**

**Оператори машини щоденно:**

* розраховують центр ваги та стійкість положення
* читають таблиці для технічного обслуговування
* користуються принципом копання
* використовують таблиці для визначення розривної сили
* ознайомлюються з таблицями вантажопідйомності
* розуміють таблиці кутів нахилу та стійкості
* читають та використовують робочі креслення
* оцінюють час, необхідний для виконання роботи
* визначають потребу в матеріалах та обладнанні

**Оператори машини постійно:**

* перевіряють власну платіжну відомість
* заповнюють табелі обліку робочого часу
* роблять розрахунки для порятунку, буксирування та транспортування
* оцінюють і розраховують масу
* розраховують щільність
* перевіряють рахунки та інвойси

**Оператори машини час від часу:**

* перевіряють складські запаси
* оцінюють потреби в додатковому персоналі, виходячи з плану виконання робіт і обсягу роботи
* розраховують кількість і розміри
* оцінюють висоту і довжину транспортного засобу для безпечного проходження під мостами

**Навички роботи з цифровими технологіями**

**Оператори машини щоденно:**

* стежать за власною діяльністю
* спілкуються зі своїм роботодавцем
* укладають угоди з клієнтами
* пишуть звіти про виявлені відхилення
* надсилають та отримують електронні листи та текстові повідомлення

**Оператори машини постійно:**

* складають списки виконаних робіт
* надсилають електронні листи з вкладеннями
* ведуть електронний табель обліку робочого часу
* знаходять інформацію про продукцію та технічні паспорти в Інтернеті
* надсилають повідомлення або електронні листи роботодавцям та клієнтам
* фіксують виконану роботу документально
* використовують різні комп'ютерні програми
* використовують різні навчальні ресурси

**Оператори машини час від часу:**

* шукають інформацію про продукцію, закони та нормативні акти
* укладають договори та зберігають їх в електронному вигляді
* знаходять в Інтернеті правила охорони здоров'я та безпеки
* використовують відповідні комп'ютерні програми для розрахунку, наприклад, маси
* перевіряють в Інтернеті нові або змінені стандарти
* знаходять в Інтернеті правила поводження з відходами та екологічні вимоги
* використовують різні навчальні ресурси
* користуються смартфоном або планшетом з різними додатками для вирішення певних задач
* роблять фотографії, щоб задокументувати інциденти або нещасні випадки
* порівнюють ціни різних постачальників онлайн
* роблять публікації та відповідають на тендерні запити онлайн
* зберігають договори з постачальниками в електронному вигляді
* користуються соціальними мережами для інформування та просування власного бізнесу
* оновлюють електронний журнал водіння
* використовують стандартне офісне програмне забезпечення
* використовують різні цифрові платформи для співпраці та комунікації