

Kvalifikasjonskriterier: Kompetansepluss arbeid 2023

Kriteriene bygger på [Kunnskapsdepartementets retningslinjer for Kompetansepluss arbeid](#).

Alle Kompetansepluss-prosjektene må oppfylle kvalifiseringskriteriene og prioriteringskriteriene gjennom **hele** prosjektperioden. Hvis søknaden ikke oppfyller kvalifikasjonskriteriene, vil søknaden bli avvist uten videre behandling.

Kvalifiserte søknader vil bli prioritert i henhold til prioriteringskriteriene.

Krav til søkere og samarbeidsparter

Søker må enten være:

1. **en opplæringsmottaker** (en bedrift med ansatte som skal være deltakere i prosjektet) som søker i samarbeid med en opplæringstilbyder.
2. **en opplæringstilbyder** som søker i samarbeid med minst én opplæringsmottaker.
3. **en arbeidslivsorganisasjon, nærings sammenslutning eller næringsforening** som søker i samarbeid med både en opplæringstilbyder og minst én opplæringsmottaker.

En søknad kan inneholde inntil 10 opplæringsmottakere. Alle søknadene blir vurdert hver for seg.

Søker og alle samarbeidspartene i søknaden må være registrert i Brønnøysundregisteret. Opplæringstilbyder/den som skal drive opplæringen skal i tillegg være registrert med en næringskode som viser at de har opplæring som formål. Det innebærer en næringskode i kategorien P-utdanning – altså næringskode 85.xxx. Hvis opplæringstilbyder er en underenhet tilknyttet en organisasjon/virksomhet med en annen næringskode, er det viktig at underenhetens organisasjonsnummer framkommer i søknaden. Les mer om [næringskoder](#) og [underenheter](#) på www.brreg.no.

Opplæringsmottaker skal bidra med egenandel i opplæringstiltaket. Egenandelen kan være i form av lønn til deltakere i kurstiden, lokaler, mat eller annet. Opplæringsmottakers egenandel skal fremgå av søknaden.

Alle partene i prosjektet står ansvarlig for forpliktelsene i søknaden. Ved elektronisk signering i søknadsportalen, har alle partene forpliktet seg. Det er ikke behov for å sende inn egne samarbeidsavtaler. Søknaden kan ikke sendes inn før alle partene har signert.

Målgruppe

Deltakerne skal være voksne arbeidstakere, primært med lav formell utdanning, som trenger å styrke sine grunnleggende ferdigheter og/eller kunnskaper i norsk og/eller samisk. Deltakerne skal ha lønns- og arbeidsforhold hos opplæringsmottaker.

Opplæringen skal være frivillig og gratis for deltakere.

Opplæringen

Opplæringen skal

- styrke deltakernes forutsetninger for livslang deltakelse i arbeids- og samfunnslivet.
- være praksisnær. Det vil si at den tar utgangspunkt i deltakernes erfaringer, ressurser og behov i hverdagen, og at aktiviteter, materiell og utfordringer de møter på arbeidsplassen brukes i opplæringen.
- omfatte (én eller en kombinasjon av):¹
 - grunnleggende ferdigheter i lesing og skriving
 - grunnleggende ferdigheter i regning
 - grunnleggende muntlige ferdigheter
 - grunnleggende digitale ferdigheter
 - norsk som andrespråk
 - samisk som andrespråk
- i hovedsak skje på norsk eller samisk. Andre språk kan brukes som støttespråk.
- ta utgangspunkt i:

[Læringsmål i grunnleggende ferdigheter](#) og/eller [Læreplan i norsk for voksne innvandrere \(2021\)](#) og/eller læreplaner i samisk², avhengig av målgruppens behov, språkbakgrunn og innhold i opplæringen.
- være dialogbasert. Dette innebærer at deltakerne har en aktiv rolle i undervisningen og inngår i læringsfelleskap der de får diskutere og reflektere sammen med andre.
- være organisert som gruppeundervisning. Veiledende gruppestørrelse er ti til tolv deltakere per kurs. Et Kompetansepluss-kurs skal planlegges og gjennomføres med minst fem deltakere. Deltakernes læringsaktiviteter uten lærer telles ikke som kurstimer.

Opplæringen skal dokumenteres i frammøtelister og/eller loggføring.³

HK-dir anbefaler egenaktivitet mellom samlingene der deltakerne etter avtale med arbeidsgiver får mulighet til å prøve ut det de har lært, eller kan hente inn problemstillinger og materiell fra arbeidsplassen til opplæringen. Dette forutsetter et samarbeid mellom opplæringstilbyder og opplæringsmottaker om innhold i opplæringen.

¹ valg av norsk som andrespråk omfatter både lesing, skriving og muntlige ferdigheter, og kan derfor ikke kombineres med valg av enkeltferdighetene les/skriv eller muntlig

² [Læreplan i samisk som førstespråk \(SFS1-04\) \(udir.no\)](#), [Læreplan i samisk som andrespråk \(SAS1-04\) \(udir.no\)](#)

³ Se HK-dir sin mal for frammøtelister

Opplæringen skal foregå i Norge, inklusive Svalbard.

Alle overnevnte krav gjelder også når opplæringen er helt eller delvis nettbasert, inkludert ved bruk av Teams, Zoom eller liknende. Nettbasert opplæring skal gjennomføres på en slik måte at deltakere og underviser skal være logget på samtidig innenfor et gitt tidsrom og på en gitt kommunikasjons- eller undervisningsplattform.

Bemanningsbyrå

Bemanningsbyrå som på tidspunktet for søknadsfristen er registrert ved registeret for bemanningsforetak ved Arbeidstilsynet, og medlem av Revidert Arbeidsgiver av NHO Service og Handel eller tilsvarende, kan søke om tilskudd til opplæring for sine ansatte.

Bemanningsbyråer må søke i samarbeid med en godkjent Kompetansepluss-tilbyder og en eller flere innleiebedrifter der kursdeltakere utfører sitt arbeid.

Opplæringstilbyder skal stå som søker og tilskuddsmottaker.

Det skal leveres signert egenerklæring sammen med søknaden.

Merk at dette er prøveordning som skal gi Hk-dir og tilbydere erfaring med å organisere og gjennomføre opplæring i samarbeid med bemanningsbyråer og innleiebedrifter. De som er med i prøveordningen må forplikte seg til å bidra i evalueringen av ordningen. Det kan dreie seg om spørreundersøkelser, intervjuer eller lignende.