

## Kvalifikasjonskriterier: Kompetansepluss arbeid 2021

Kriteriene bygger på [Kunnskapsdepartementets retningslinjer for Kompetansepluss arbeid](#).

Alle Kompetansepluss-prosjektene må oppfylle kvalifiseringskriteriene gjennom **hele** prosjektperioden. Hvis søknaden ikke oppfyller formelle krav, vil søknaden bli avvist uten videre behandling.

Kvalifiserte søknader vil bli prioritert i henhold til [prioriteringskriteriene](#).

### Krav til søkere og samarbeidsparter

Søker må enten være:

1. en etterspørter av opplæring, altså en bedrift med ansatte som skal være deltakere i prosjektet. En etterspørter må søke i samarbeid med en tilbyder.
2. en tilbyder av opplæring. En tilbyder må søke i samarbeid med minst én etterspørter.
3. en arbeidslivsorganisasjon, nærings sammenslutning eller næringsforening. En slik organisasjon må søke i samarbeid med både en tilbyder og minst én etterspørter.

Bemanningsbyrå som er registrert ved registeret for bemanningsforetak ved Arbeidstilsynet samt medlem av Revidert Arbeidsgiver av NHO Service og Handel eller tilsvarende ved søknadsfrist, kan søke for sine ansatte.

Bemanningsbyrå må da søke i samarbeid med en Godkjent Kompetansepluss tilbyder og en eller flere etterspørterbedrifter der kursdeltakere skal utføre sitt arbeid. Tilbyder **skal** stå som søker og tilskuddsmottaker.

En søknad kan inneholde inntil 10 etterspørrere. Alle søknadene vil vurderes hver for seg.

Søker og alle samarbeidspartene i søknaden må være registrert i Brønnøysundregisteret. Opplæringstilbyder skal i tillegg være registrert med en næringskode som viser at de har opplæring som formål. Det innebærer en næringskode i kategorien P-utdanning – altså næringskode 85.xxx. Ler mer om næringskoder.

Etterspørter **skal** bidra med egenandel i opplæringstiltaket. Egenandelen kan være i form av lønn til deltakere i kurstiden, lokaler, mat eller annet. Etterspørrers egenandel skal beskrives i samarbeidsavtalen.

### Forankring

En samarbeidsavtale, signert av ledelsen hos både søker og alle samarbeidspartene, skal legges ved søknaden. Med ledelse menes her en person med beslutningsmyndighet knyttet til personal og/eller økonomi innad i bedriften som er tilstrekkelig til å forankre prosjektet. Samarbeidspartene oppført i samarbeidsavtalen må være de samme som partene i søknadsskjemaet. Søker anbefales å benytte Kompetanse Norges mal til samarbeidsavtale. Se malen. Dersom søker velger å benytte egen mal må samarbeidsavtalen omfatte samme punkter som malen. Se veileder.

**Bemanningsbyrå** skal fylle ut egen samarbeidsavtale. Avtalen skal inngås mellom bemanningsbyrå, tilbyder og innleiebedrifter der kursdeltakere skal utføre arbeid. Avtalen skal signeres av ledelsen hos alle involverte parter. Med ledelse menes her en person med beslutningsmyndighet knyttet til personal og/eller økonomi innad i bedriften som er tilstrekkelig til å forankre prosjektet. Samarbeidspartene oppført i

samarbeidsavtalen må være de samme som partene i søknadsskjemaet. Søker anbefales å benytte Kompetanse Norges mal til samarbeidsavtale. Se malen. Dersom søker velger å benytte egen mal må samarbeidsavtalen omfatte samme punkter som malen. Se veileder.

Det **skal** i tillegg levers signert egenerklæring sammen med søknaden.

Samarbeidsavtale og egenerklæring med avvik vil ikke godtas og søknaden vil vurderes som ikke kvalifisert.

**Merk** at dette er prøveordning som skal gi Kompetanse Norge og tilbydere erfaring med å organisere og gjennomføre opplæring i samarbeid med bemanningsbyrå og innleiebedrifter. De som er med i prøveordningen må forplikte seg til å bidra i evalueringen av ordningen. Det kan dreie seg om spørreundersøkelser, intervjuer eller lignende.

### **Målgruppe**

Deltakerne skal være voksne arbeidstakere, primært med lav formell utdanning, som trenger å styrke sine grunnleggende ferdigheter eller kunnskaper i norsk eller samisk.

Deltakerne skal ha lønns- og arbeidsforhold hos etterspørre og deres ansettelsesforhold hos etterspørre skal være av minimum 6 måneders varighet.

Opplæringen skal være frivillig og gratis for deltakere.

### **Opplæringen**

Opplæringen skal omfatte minst en av ferdighetene grunnleggende lese-/skrive-, regne-, muntlige og digitale ferdigheter, eller opplæring i norsk og/eller samisk.

Med norskopplæring menes opplæring for deltakere med norsk som andrespråk. Med opplæring i grunnleggende lese-, skrive- og muntlige ferdigheter menes opplæring for andre deltakere som har behov for opplæring innenfor disse områdene. Deltakerne skal kunne følge opplæringen på norsk eller samisk.

Opplæringen skal ta utgangspunkt i læringsmålene for grunnleggende ferdigheter. For innvandrere kan norskopplæring alternativt ta utgangspunkt i utdrag fra læreplan i norsk for voksne innvandrere.

Opplæringen skal være praksisnær. Det vil si at innholdet skal være knyttet til deltakernes bransje, at opplæringen er forankret på deltakernes arbeidsplass, og at opplæring skjer i sammenheng med og i tilknytning til deltakernes arbeidsoppgaver.

Opplæringen skal være organisert som gruppeundervisning. Tid til selvstudium, individuell oppfølging eller veiledning av deltakere telles ikke som kurstimer. Veiledende gruppestørrelse er 10 til 12 deltakere per kurs. Nedre grense for gruppestørrelse er fem planlagte deltakere per kurs. Et Kompetansepluss-kurs skal gjennomføres med minst fem deltakere. Tilbyder skal føre frammøtelister.

Opplæringen skal foregå i Norge, inklusive Svalbard.

Alle overnevnte krav gjelder også for nettbasert opplæring, inkludert undervisning over Skype, Zoom eller liknende. Nettbasert opplæring skal gjennomføres på en slik måte at deltakere og underviser kan være logget på samtidig innenfor et gitt tidsrom og på en gitt undervisningsplattform. Opplæringen skal dokumenteres i frammøtelister og loggføring.