

## Prioritering av søknader for Kompetansepluss arbeid 2023

De siste årene har det vært langt flere kvalifiserte søknader til Kompetansepluss enn HK-dir har midler til å innvilge. Vi har derfor utformet en poengskala for å prioritere kvalifiserte søknader. Alle kvalifiserte søknader vil bli tildelt en poengsum mellom 0 og 110 basert på tabellen nedenfor. Tabellen svarer til opplysninger søker oppgir i søknadsskjema. Alle Kompetansepluss-prosjektene må oppfylle kvalifiseringskriteriene og prioriteringskriteriene gjennom **hele** prosjektperioden.

Tilbyder	Gradering	Totalt 30 mulige poeng
1. Søker forplikter seg til at alle underviser(ne) i kurset(ene) har minst én av følgende kompetanser <sup>1</sup> : <ul style="list-style-type: none"> <li>• 30 stp i å undervise voksne i grunnleggende ferdigheter</li> <li>• 30 stp i voksenpedagogikk</li> <li>• 30 stp i norsk som andrespråk fra norsk universitet eller høgskole</li> <li>• lærerutdanning/PPU</li> </ul> Utdanning fra utlandet må være godkjent av NOKUT.	Ja, underviser(e) har flere enn to av nevnte utdanninger	15/15
	Ja, underviser(e) har to av nevnte utdanninger	12/15
	Ja, underviser(e) har en av nevnte utdanninger	8/15
	Nei	0/15
2. Søker forplikter seg til å påse at underviser(e) har minst 500 undervisningstimer med å undervise voksne <sup>2</sup>	Ja	5/5
	Nei	0/5
3. Søker forplikter seg til å påse at underviser har fullført <a href="#">nettkurs for kursholdere i Kompetansepluss-programmet</a> utviklet av HK-dir. <sup>3</sup>	Ja	5/5
	Nei	0/5
4. Tilbyder i opplæringstiltaket er godkjent Kompetansepluss-tilbyder hos HK-dir, ved utgangen av søknadsfrist.	Ja	5/5

<sup>1</sup> Undervisningskompetansen omfatter alle kurstimerne det søkes om støtte til, og gjelder alle undervisere.

<sup>2</sup> Må kunne dokumenteres på forespørsel fra HK-dir (arbeidskontrakter/attester og lignende)

<sup>3</sup> alle nettkurs-versjoner f.o.m 2019 er godkjent. Alle undervisere må ha gjennomført nettkurs.

	Nei	0/5
<b>Prioritert ferdighet/ kurskombinasjon</b>	<b>Gradering</b>	<b>Totalt 10 mulige poeng</b>
5. Søknaden inneholder kurs i regning eller kurs der regning inngår i kombinasjon med andre ferdigheter	Ja, søknaden inneholder kun kurs i regning.	10/10
	Ja, halvparten eller mer av det totale kurstimeantallet i søknaden inneholder kurs der regning inngår.	8/10
	Ja, mindre enn halvparten av det totale kurstimeantallet i søknaden inneholder kurs der regning inngår.	3/10
	Nei, søknaden inneholder ikke opplæring i regning.	0/10
<b>Prioritert målgruppe</b>	<b>Gradering</b>	<b>Totalt 15 mulige poeng</b>
6. Kursdeltakere har lav formell utdanning med fullført grunnskole som høyeste nivå.  Definisjonen av grunnskole som høyeste nivå inkluderer også personer med utdanning på videregående <b>opplærings</b> nivå som ikke er godkjent i Norge	Ja, alle deltakerne i søknaden er i prioritert målgruppe.	15/15
	Ja, halvparten eller flere av deltakerne er i prioritert målgruppe.	10/15
	Ja, mindre enn halvparten av deltakere er i prioritert målgruppe.	3/15
	Nei, ingen av deltakerne er i den	0/15

	prioriterte målgruppen.	
<b>Prioriterte virksomheter</b>	<b>Gradering</b>	<b>Totalt 25 mulige poeng</b>
7. Etterspørre i søknaden er en eller flere små virksomheter <sup>4</sup> .	Ja, alle etterspørre i søknaden er virksomheter med 10 eller færre ansatte, (Uavhengig av antall etterspørre).	25/25
	Ja, noen etterspørre i søknaden er virksomheter med 10 eller færre ansatte	15/25
	Ja, alle etterspørre i søknaden er virksomheter med 20 eller færre ansatte.	10/25
	Ja, noen etterspørre i søknaden er virksomheter med 20 eller færre ansatte	5/25
	Nei, etterspørre i søknaden er kun bedrifter med mer enn 20 ansatte.	0/25
<b>Opplæring</b>	<b>Gradering</b>	<b>Totalt 30 mulige poeng</b>
8. Vil opplæringen finne sted i deltakernes arbeidstid? <sup>5</sup>	Ja, alle kurstimene vil finne sted i	20/20

<sup>4</sup> For søknader som omfatter bemanningsbyrå gjelder størrelsen på bemanningsbyrået inkludert arbeidstakere som leies ut.

<sup>5</sup> Dette innebærer at opplæringen regnes som arbeidstid for deltakere og at de mottar lønn for denne tiden. For turnus/skiftarbeidere skal opplæring skje innenfor rammene av arbeidstiden og ikke i tillegg til denne tiden. Dette skal kunne dokumenteres ved frammøtelister.

Besvarelsen omfatter ALLE kurstimer og alle opplæringsmottakere i søknaden.	arbeidstiden til deltakerne.	
	Ja, halvparten eller flere av kurstimene vil finne sted i arbeidstiden til deltakerne.	13/20
	Ja, mer enn 10 prosent av kurstimene vil finne sted i arbeidstiden til deltakerne.	5/20
	Nei, etterspørres forplikter seg ikke til dette.	0/20
9. Søker forplikter seg til å påse at de som underviser tar i bruk ressurser, og/eller arbeidsformer som HK-dir anbefaler for opplæring i Kompetansepluss? <sup>6</sup>	Ja, forpliktelsen gjelder for alle kurstimene i søknaden.	5/5
	Nei, søker forplikter seg ikke til dette.	0/5
10. Søker forplikter seg til å kartlegge deltakernes opplæringsbehov i forkant av opplæringen <sup>7</sup>	Ja	5/5
	Nei	0/5

<sup>6</sup> Eksempler på dette er [profilene for grunnleggende ferdigheter](#), kartleggingene og e-læringene som lesetesten, regnetesten, digitaltesten, Kompis, Bedre på regning, Bedre på les og skriv, Snakkes, Smarte Valg, Andre eksempler er digidel.no. Arbeidsformer som inngår, er beskrevet i ressursene Språk i arbeid (for arbeidsgiver) og i Modell for helhetlig læring – Arbeidsrettet norskopplæring, eller tilsvarende .

<sup>7</sup>Kartleggingen skal gi innsikt i både kursdeltakernes ferdighetsnivå og behov i arbeidshverdagen. Resultatet av kartleggingen må kunne dokumenteres.

## Om dokumentasjon

Ved å krysse av på noe som gir prioriteringspoeng i søknaden, forplikter søker seg til å dokumentere at de oppfyller kriteriene for prioriteringspoengene, og å kunne framlegge denne dokumentasjonen på forespørsel fra HK-dir. Dette gjelder både under prosjektperioden og etter, og i forbindelse med sluttrapport eller tilsyn i etterkant. Det er søkers ansvar å kunne oppfylle dette kravet om dokumentasjon.

**Dersom det tildeles for høyt tilskudd på grunn av at det er oppgitt uriktige opplysninger, kan virksomheten pålegges å betale tilbake den urettmessige delen av tilskuddet., jf.**

Retningslinjene til Kompetansepluss arbeid pkt. 9. Det er derfor viktig at søker kun forplikter seg til det som kan dokumenteres både på søknadstidspunktet, underveis i prosjektperioden og etter prosjektperioden er over. Dokumentasjon kan, avhengig av hva man skal dokumentere, være opplæringsplan over kursløpet som oppgir konkrete læringsressurser benyttet, vitnemål for undervisers kvalifikasjoner, timelister med mer.

### Sentrale prioriteringer i den ordinære tildelingsrunden i 2023:

Det gjøres også en samlet vurdering av søknadene ved prioritering. Den samlede tildelingen til de kvalifiserte søknadene skal også sikre:

- bransjemessig spredning (med utgangspunkt i SSB definisjoner)
- at opplæringen når ut til alle regioner, her definert som landsdeler: Østlandet, Vestlandet, Sørlandet, Trøndelag og Nord- Norge
- at alle ferdighetene blir representert
- at andelen prosjekter med norskopplæring ikke overstiger 50% av den totale tildelingen

### Samisk satsing i ordinær tildelingsrunde 2023:

Satsingen omfatter prosjekter med deltakere fra de samiske språkforvaltningskommunene. Ved eventuell oversøking innenfor samisksatsingen, prioriteres kvalifiserte søknader der

- opplæringen i hovedsak skal skje i eller på samisk
- opplæringen retter seg mot virksomheter innenfor reindrift, sjøsamisk fiske og duodji

Videre prioritering innenfor samisksatsingen følger de generelle prioriteringskriteriene.