



1. Veiledningsprosesser og relasjoner

Området Veiledningsprosesser og relasjoner handler om de generelle veilednings- og relasjonsferdighetene som utgjør kjernen i alt veiledningsarbeid.

En karriereveileder ivaretar viktige prosesser med mennesker i endring og utvikling gjennom profesjonelle samtaler. Karriereveilederen forstår at profesjonelle veiledningssamtaler forutsetter en bevisst framdrift og struktur, bruker adekvate veiledningsmetoder og verktøy, og utvikler kontinuerlig sine egne kommunikasjons- og relasjonsferdigheter.

Kunnskap

Karriereveilederen:

- har kunnskap om hva som bidrar til refleksjon, fremdrift og struktur (de ulike fasene i veiledning)
- har kunnskap om hvordan etablere, utvikle og vedlikeholde gode relasjoner i veiledning
- har kunnskap om betydningen av å etablere en tydelig veiledningskontrakt som spesifiserer målet og rammene for veiledningsprosessen
- har kunnskap om hvordan legge til rette for veiledningsprosesser for individ og gruppe

Ferdigheter

Karriereveilederen:

- er bevisst på valg av metoder for å kunne kartlegge og analysere bakgrunn, nåsituasjon og forventninger sammen med veisøker
- utvikler gode relasjonelle rammer for veiledning
- anvender sentrale veiledningsferdigheter, eksempelvis hensiktsmessige og varierte spørsmål og lytteteknikker, for å:
 - skape nødvendig struktur og fremdrift
 - bidra til at veisøker setter seg mål, planlegger og reflekterer over valg og handlinger, her og nå og for fremtiden
 - sammen med veisøker skape mening og forståelse, og legge til rette for mestring

Generell kompetanse

Karriereveilederen:

- forstår betydningen av at relasjons- og veiledningsferdigheter kontinuerlig og systematisk må vedlikeholdes og videreutvikles, både gjennom praksis, refleksjon og kollegasamarbeid
- tar initiativ til kritisk drøfting i faglige fellesskap om ulike former for veiledningspraksis og tilnærminger