

# Retningslinjer for programområde 2: Treparts bransjeprogram for kompetanseutvikling

Fastsatt av Kunnskapsdepartementet 24.06.2022.

## 1. Rammer for tilskuddsordningen

### 1.1 Mål for programområde 2

Målet for tilskuddsordningen er økt deltagelse i kompetanseutvikling i de bransjene som til enhver tid inngår i bransjeprogrammet. Tilskuddsordningen skal bidra til at bransjene får tilgang til relevant kompetanseutvikling. Kunnskapsdepartementet gir føringer i tildelingsbrevet til Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse (HK-dir).

Bransjeprogrammene som settes i gang gjennom denne ordningen, skal ha en varighet på maksimalt tre år.

### 1.2 Føringer for tilskuddet

Tilskuddet skal gå til utvikling og pilotering av ikke-formelle opplæringstilbud og videreutdanningstilbud på alle utdanningsnivåer. Tilskuddet kan også gå til tilpasning og gjennomføring av allerede eksisterende studietilbud, slik at de kan gjøres tilgjengelig for målgruppen i bransjeprogrammet. Tilbud som gir formell kompetanse, skal vektlegges.

Tilskuddet skal gå til prosjekter som utvikler/tilpasser

- videreutdanningstilbud og ikke-formelle opplæringstilbud innenfor prioriterte områder
- videreutdanningstilbud og ikke-formelle opplæringstilbud som gir kompetanse som er etterspurt i en bransje for å møte omstilling og endring.

Tilbudene skal være korte og fleksible og kunne kombineres med tilnærmet full jobb.

Tilskuddet kan også gå til prosjekter for ordinær gjennomføring av tilbud som allerede finnes i bransjeprogrammenes portefølje, i en avgrenset periode. Tildelingen til ordinær gjennomføring av tilbud vil skje gjennom en forenklet søknadsprosess og i direkte dialog med de aktuelle tilbyderne.

Tilskuddet kan gå til prosjekter av inntil tre års varighet. HK-dir kan gi rammetilsagn ut bransjeprogrammets varighet.

Tilskuddet kan ikke gå til innkjøp av varig utstyr, lisenser etc. og skal normalt ikke gå til andre aktiviteter enn utvikling og drift av tilbud. Det kan gjøres unntak for lisenser på system for

webinar eller lignende, samt noe teknisk utstyr som er nødvendig for at undervisningen kan distribueres digitalt. Tilskuddet kan ikke gå til vikarutgifter eller lønnsrefusjon. Tilskuddet kan ikke finansiere aktiviteter som allerede mottar finansiering fra staten. Tilskuddet kan ikke gå til andre aktører enn tilskuddsmottakere beskrevet i punkt 1.3.

### *1.3 Tilskuddsmottakere*

Kompetanseutviklingstilbudene skal utvikles som et gjensidig forpliktende samarbeid mellom offentlige og private virksomheter og universiteter, høyskoler, fagskoler, videregående skoler, studieforbund og andre private tilbydere. Tilskuddsmottakere for ordningen er

- akkrediterte universiteter
- akkrediterte statlige og private høyskoler med offentlig støtte
- offentlige fagskoler og private fagskoler med offentlig støtte
- fylkeskommuner
- studieforbund som ligger inn under Kunnskapsdepartementets tilskuddsordning
- andre private tilbydere

Det er ikke anledning til å ta egenbetaling fra deltakerne. Det er en forutsetning at tilbudet er helt eller i hovedsak finansiert av staten.

Tilskuddet skal i sin helhet gå til det formålet det er bevilget til, og det kan ikke foretas utdelinger av tilskuddet. For tilbydere som driver blandet virksomhet, er det en forutsetning at tilskuddet verken direkte eller indirekte kommer den økonomiske aktiviteten til gode. Det skal oppstilles regnskapsmessig skille mellom økonomisk og ikke-økonomisk aktivitet som kan dokumentere at tilskuddet i sin helhet går til det tiltenkte formålet og at det ikke er kryssubsidiering. Tilbyderne kan ikke bruke offentlige tilskudd til å utvikle et produkt som senere tilbys i et marked.

## **2. Krav til søker**

Tilskuddsordningen er søknadsbasert. Følgende krav stilles til søker:

- Søker må være part i prosjektet.
- Tilskuddsmottaker skal stå som hovedsøker og ha hovedansvar for prosjektets gjennomføring og rapportering.
- Søker og samarbeidspartnere skal være registrert i Brønnøysundregistrene.
- Både opplæringstilbydere/utdanningsinstitusjon(e)r og virksomheter som er part i prosjektet, er forpliktet til å delta i utviklings-/tilpasningsprosjekter. For å sikre god forankring på arbeidstakersiden skal representanter for arbeidstakersiden også involveres.

- Både utdanningsinstitusjon(e)r og virksomheter som er part i prosjektet, er forpliktet til å bidra i en eventuell evaluering.

Både utdanningsinstitusjon(e)r og virksomheter som er part i prosjektet, er forpliktet til å ivareta deltakernes personvernsrettigheter.

### **3. Krav til søknaden**

Søknaden skal inneholde en beskrivelse av følgende:

- det ikke-formelle opplæringstilbudet - eller videreutdanningstilbudet som skal utvikles/tilpasses
- omfang av tilbudet (varighet, antall studiepoeng der det er relevant)
- organisering av tilbudet (hvordan det ivaretar arbeidslivets behov for fleksibilitet)
- det ikke-formelle opplæringstilbudets - eller videreutdanningstilbudets arbeidslivsrelevans
- budsjett
- tidsplan for prosjektet

Det kan i tillegg stilles ytterligere krav til søknaden. Eventuelle øvrige krav til søknadens innhold skal fremgå av utlysningen. Søkerne skal benytte et søknadsskjema utarbeidet av HK-dir.

### **4. Vurdering av søknader**

HK-dir har hovedansvar for å behandle søknadene og skrive innstillingene. HK-dir har ansvar for å følge opp prosjektene som tildeles midler.

HK-dir skal innkalle og konstituere programområdestyrer bestående av partene i arbeidslivet og andre relevante aktører.

Programområdestyret skal beslutte hvilke kompetansebehov som skal prioriteres for hver utlysning innenfor rammene fastsatt for programmet av Kunnskapsdepartementet og intensjonsavtalen for bransjeprogrammene.

Tilskudd tildeles prosjekter på bakgrunn av søknad. Prosjektene som oppfyller gjeldende kriterier for hver utlysning, og ellers tilfredsstillende formelle krav, tildeles støtte innenfor tildelingens økonomiske ramme. Prosjektene som i størst grad oppfyller gjeldende kriterier, prioriteres. HK-dir og programområdestyrene utarbeider kriterier for hver utlysningsamme. HK-dir beslutter tildeling av midler. Programområdestyrene bistår HK-dir som en faglig

rådgivende gruppe i vurderinger av søknadene for å opplyse saken og kompetansetilbudet best mulig. Beslutningen må være i henhold til enhver tid gjeldende regelverk.

Søknader som kommer inn etter søknadsfristen, vil ikke bli behandlet.

Vedtak om tilskudd til treparts bransjeprogram for kompetanseutvikling er å regne som et enkeltvedtak etter lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker, jf. forvaltningsloven § 2. I tilskuddsbrevet må det fremgå at det er klageadgang, jf. punkt 8.

## **5. Rapportering**

Tilskuddsmottaker må rapportere til HK-dir om gjennomføringen av prosjekt. I rapporten skal tilskuddsmottaker beskrive resultater og måloppnåelse for prosjektet. I rapporten skal tilskuddsmottaker benytte en mal utarbeidet av HK-dir. Kriterier for måloppnåelse vil fremgå av malen. I tillegg skal det fremlegges et totalregnskap for prosjektet. Rapport og regnskap skal bekrefte at midlene er benyttet i samsvar med vilkårene for tilskuddet.

Dersom tilskuddet er på over 200 000 kroner, skal regnskapet for prosjektet være revisorattestert. For tilskudd mindre enn 200 000 kroner skal regnskapet attesteres av daglig leder og regnskapsansvarlig. Krav om revisorattestert regnskap gjelder ikke statlige tilskuddsmottakere (universiteter, høyskoler, fagskoler) og fylkeskommunale fagskoler.

## **6. Kontroll**

HK-dir kan kontrollere at tilskuddet blir brukt etter forutsetningene og kan kreve tilskuddet helt eller delvis tilbakebetalt dersom det ikke brukes i samsvar med vilkårene for tilskuddet.

Riksrevisjonen har i henhold til lov om Riksrevisjonen § 12 rett til å kreve innsyn i opplysninger og dokumenter fra tilskuddsmottaker.

## **7. Klage**

Søker kan klage på HK-dirs vedtak om tilskudd, jf. forvaltningsloven § 28.

Klagen skal sendes HK-dir innen tre uker etter at søker mottok vedtaket. Det må fremgå av klagen hvilken endring som ønskes. Klager bør vise hvilket grunnlag klagen støtter seg på.

HK-dir skal gjøre de undersøkelsene klagen gir grunn til, jf. forvaltningsloven § 33. Vedtaket kan oppheves eller endres dersom HK-dir finner grunnlag for det. Dersom vilkårene for å behandle klagen ikke er tilstede, skal HK-dir avvise klagen. Dersom HK-dir ikke treffer noen

av de nevnte avgjørelsene, skal klagen sendes Kunnskapsdepartementet, som er klageinstans. Kunnskapsdepartementet kan som klageinstans prøve alle sider av saken, jf. forvaltningsloven § 34.