



STANDARDVILKÅR

Støtteordning for åpne norskspråklige tidsskrift 2027-2030

1 DEFINISJONER

I dette dokument skal følgende ord forstås slik:

«**Vedtaket**»: Vedtaket om innvilgelse av tilskudd som disse vilkårene gjelder for.

«**Tilskuddsmottaker**»: Institusjon eller organisasjon som er part i vedtaket, jf. forvaltningsloven § 2, første avsnitt, bokstav e), og som er ansvarlig for tidsskriftet.

«**Prosjektleder**»: Person som er utpekt som ansvarlig for tidsskriftet.

«**Tidsskriftet**»: Tidsskriftet som er beskrevet i søknaden og angitt i vedtaket.

«**Tilskuddet**»: HK-dir sitt bidrag/støttebeløp til åpen publisering av tidsskriftet.

«**Tilskuddsperioden**»: Perioden tilskuddet gjelder for, som fremgår av utlysningen vedtaket knytter seg til.

«**Resultatplan**»: Oppstillingen av antall publiseringer i tilskuddsperioden.

«**Budsjettplanen**»: Oversikten over antatte kostnader som ligger til grunn for vedtaket.

«**Budsjettkategorier**»: De kostnadskategoriene som er tillatt å bruke tilskuddsmidler på under utlysningen.

«**HK-dir**»: Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse (www.hkdir.no).

2 FORVALTNING AV TILSKUDET

2.1 Administrasjon

Tidsskriftet skal publiseres i tråd med gjeldende lover, forskrifter og annen offentlig regulering, etiske retningslinjer, etablerte bransjenormer, og anerkjente kvalitetsstandarder.

Tilskuddsmottaker skal sørge for at tidsskriftet følger resultatplanen og tar hensyn til relevante krav om åpen publisering.

Tilskuddsmottaker skal uten ugrunnet opphold melde ifra til HK-dir dersom det oppdages brudd på disse vilkårene, dersom det oppstår konkret mistanke om korrupsjon eller annen risiko for tap av tilskuddsmidler, dersom det oppstår upåregnelige og uovervinnelige hindringer som nevnt under pkt. 5.4, eller dersom det oppstår andre forhold som i vesentlig grad påvirker publisering av tidsskriftet.

2.2 Bruk av tilskudd og regnskapsføring

Tilskudd kan bare brukes til kostnader som er nødvendige og direkte knyttet til produksjon og digital publisering av tidsskriftet, i tråd med utlysningen, budsjettplanen, tillatte budsjettkategorier/-rammer og vilkårene under pkt. 3.2. Omdisponering av tilskuddsmidler kan gjøres i tråd med pkt. 2.4.

Tilskuddsmottaker skal til enhver tid identifisere og håndtere risiko for tap og skade i forbindelse med publisering av tidsskriftet. Dersom tidsskriftet avvikes eller ved hindringer som nevnt under pkt. 5.4, skal tilskuddsmottaker ta nødvendige grep for å unngå unødig tap (tapsbegrensningsplikt).

Tilskuddsmottaker skal føre et eget regnskap for tilskuddet. Regnskapet skal holdes løpende oppdatert, og føres i tråd med god bokførings- og regnskapsskikk og gjeldende regnskapsprinsipper. Bruken av tilskuddsmidler skal fremkomme i tilskuddsmottakers offisielle regnskap og legges ved i sluttrapporten.

2.3 Rapporteringsplikt

Tilskuddsmottaker skal utarbeide og levere fremdrifts- og sluttrapport innen de frister, og i det formatet, som HK-dir fastsetter. HK-dir kan ved behov be om ytterligere opplysninger, jf. pkt. 4.1.

2.4 Varslingsplikt

Tilskuddsmottaker plikter å melde ifra til HK-dir om vesentlige endringer som kan påvirke publisering av tidsskriftet, f.eks. endringer knyttet til ansvarlig institusjon eller prosjektleder.

Omdisponering av tilskudd innenfor tillatte budsjettkategorier/-rammer er tillatt uten godkjenning fra HK-dir.

2.5 Eierskap, utnyttelse og offentliggjøring

Tidsskriftet eies av tilskuddsmottaker eller andre rettssubjekt som iht. avtale eller gjeldende rettsregler anses å ha slikt eierskap. Tilskuddsmottaker skal påse at slikt eierskap utøves på en ansvarlig måte, og at immaterielle rettigheter utøves slik at det så langt mulig sikres åpen tilgang til tidsskriftet.

Tidsskriftet skal inneholde teksten «Utgitt med støtte fra Kunnskapsdepartementet ved ordningen for åpne tidsskrift innen humaniora og samfunnsvitenskap».

3 UTBETALING

3.1 Utbetaling av tilskuddet

Tilskuddet utbetales én gang i året i tilskuddsperioden og i henhold til vedtaket.

HK-dir skal varsles hvis tilskuddsmottaker mottar offentlig støtte fra andre organ som dekker de samme kostnadene oppgitt i budsjettplanen.

HK-dir er ikke ansvarlig for forsinkelser og tap som skyldes feil i betalingsdetaljer oppgitt av tilskuddsmottaker, eller forhold som nevnt under pkt. 5.4.

3.2 Overføring av tilskuddet

Tilskuddsmidlene overføres til oppgitt konto i søknaden. Kontoen kan ikke tilhøre en privatperson, men må være knyttet direkte til institusjonen eller organisasjonen som står som tilskuddsmottaker.

Tilskuddsmottaker skal sørge for at overførte midler brukes i tråd med vilkårene i dette dokumentet, og sikre den dokumentasjonen som er nødvendig for å oppfylle egne regnskaps- og rapporteringsplikter overfor HK-dir.

3.3 Tilbakebetaling av tilskuddet

HK-dir kan kreve tilbakebetaling av tilskudd som er utbetalt ved en feil, tilskudd som står ubrukt når tilskuddsperioden er over, samt de tilskuddsmidlene som HK-dir har besluttet tilbakebetalt i et vedtak etter pkt. 4.3. HK-dir kan også kreve tilbakebetalt ulovlig tildelt statsstøtte.

HK-dir kan motregne krav om tilbakebetaling i utbetalinger til tidsskriftet eller andre krav tilskuddsmottaker måtte ha mot HK-dir, inkludert tilskudd innvilget under andre prosjekter.



Motregningsretten gjelder uavhengig av når kravene oppstod og forfaller.

Tilbakebetaling til HK-dir skal gjøres innen den fristen og på den måten som HK-dir fastsetter. Ved forsinket tilbakebetaling påløper forsinkelsesrenter i henhold til forsinkelsesrenteloven.

3.4 Forbehold om utbetaling

Innvilgelse av tilskudd gjelder kun for ett budsjettår av gangen, og så langt HK-dir mottar tilstrekkelige midler til å dekke innvilgede tilskudd og utbetaling ikke hindres av instruks fra overordnet organ. All utbetaling av tilskudd forutsetter at det ikke foreligger vedtak etter pkt. 4.2 eller 4.3, eller grunnlag for omgjøring av vedtaket.

4 KONTROLL OG OPPFØLGNING

4.1 Kontroll av tilskuddsmidler

HK-dir, Riksrevisjonen eller tredjepart utpekt av HK-dir har til enhver tid rett til å kontrollere at tilskudd blir benyttet i tråd med vedtaket og disse vilkårene.

På anmodning fra HK-dir eller Riksrevisjonen skal tilskuddsmottaker legge frem bilag, timelister, beregninger og annet relevant underlagsmateriale og opplysningene som etterspørs for å gjennomføre kontrollen. Tilskuddsmottaker skal også gi nødvendig tilgang til lokaler, systemer og annen infrastruktur som er relevant. HK-dir og Riksrevisjonen kan i tillegg kreve informasjon som er nødvendig for å kontrollere at reglene om offentlig støtte overholdes.

4.2 Pålegg om stans i bruk av tilskuddet

Ved konkret mistanke om brudd på disse vilkårene, kan HK-dir pålegge tilskuddsmottaker å stanse all bruk av utbetalt tilskudd med umiddelbar virkning. Dersom det foreligger mistanke om at tilskuddsmidler kan bli misbrukt eller gå tapt, kan HK-dir unnlate forhåndsvarsling.

4.3 Pålegg om tilbakebetaling av tilskuddet

Ved vesentlig brudd på disse vilkårene kan HK-dir pålegge tilskuddsmottaker å stanse all videre bruk av tilskuddet og tilbakebetale alt ubenyttet tilskudd.

HK-dir kan også kreve tilbake benyttede deler av tilskuddet dersom tap eller feilbruk skyldes uaktsomhet hos personer eller aktører som tilskuddsmottaker er ansvarlig for.

5 ØVRIGE BESTEMMELSER

5.1 Ansvarsbegrensning og skadesløsholdelse

HK-dir sitt ansvar overfor tilskuddsmottaker er strengt begrenset til utbetaling av innvilget tilskudd i samsvar vedtaket og disse vilkårene. Tilskuddsmottaker skal holde HK-dir skadesløs i forhold til alle risikoer, alt ansvar, alle krav, alle former for rettergang og alle andre negative eller potensielt negative effekter som oppstår i eller i forbindelse med tidsskriftet.

Tilskuddet er undergitt de til enhver tid gjeldende norske skatte- og avgiftsregler. Tilskuddsmottaker er selv ansvarlig for å ta rede på eventuelle skatte- og avgiftsmessige konsekvenser ved å motta tilskuddet.

5.2 Taushetsplikt m.m.

HK-dir er underlagt offentleglova og forvaltningslovens regler om innsynsrett og taushetsplikt. HK-dir har rett til å publisere informasjon om bidraget som tidsskriftet mottar.

5.3 Overdragelse og bruk av underleverandører

Tilskuddsmottaker kan ikke overdra, pantsette eller på annen måte disponere over rettigheter eller plikter som følger av vedtaket og disse vilkårene.

Tilskuddsmottaker kan bruke underleverandører i arbeidet med publisering og forvaltning av tilskuddet når dette er nødvendig og forsvarlig. Bruk av underleverandører fritar ikke tilskuddsmottaker for de pliktene og ansvaret som følger av vedtaket og disse vilkårene.

5.4 Force majeure

Tilskuddsmottaker fritas fra å oppfylle disse vilkårene så langt og så lenge det kan dokumenteres at oppfyllelse er praktisk umulig som følge av en upåregnelig og uovervinnelig hindring. Slike hindringer skal meldes til HK-dir så snart som mulig.

Dersom HK-dir vurderer at hindringene gjør det usannsynlig at publiseringen kan gjennomføres med tilstrekkelig resultat innen tilskuddsperioden, kan HK-dir pålegge tilskuddsmottaker å avslutte arbeidet og tilbakebetale ubrukte tilskuddsmidler. Før slikt pålegg gis, skal tilskuddsmottaker få mulighet til å foreslå justeringer som kan sikre tilstrekkelig resultatoppnåelse.

5.5 Bagatellmessig statsstøtte

Utgivelsesstøtten anses som bagatellmessig statsstøtte i henhold til kommisjonsforordning 2023/2831, og er tatt inn i norsk rett gjennom lov 4. mars 2022 nr. 7 om saksbehandlingsregler i saker om offentlig støtte §2. Støttmottaker plikter å straks informere HK-dir dersom utgivelsesstøtten i kumulasjon med annen statsstøtte kan overstige 200 000 euro over en periode på tre sammenhengende regnskapsår.
