

STUDENTSAMSKIPNADEN I STAVANGER:

REDEGJØRELSE ETTER ÅPENHETSLOVEN



JUNI 2024

SiS
Studentens beste

Oppsummering

SiS driver et bredt spekter av aktiviteter, og er kunde og samarbeidspartner med mange ulike aktører. I dette bildet har vi en mulighet til å påvirke samfunnet og omgivelsene rundt oss, og vi tar ansvar for å sørge for at menneskerettigheter, anstendige arbeidsforhold og miljøhensyn blir respektert og ivaretatt i alle våre verdikjeder.

Gjennom kartlegging av våre leverandører og samarbeidspartnere, klassifisering ut i fra risikobilde og introdusere tiltak basert på våre risikovurderinger, har vi fått et godt grunnlag for å utarbeide interne prosesser for å følge opp leverandører og rutiner i henhold til Åpenhetslovens krav.

Studentsamskipnaden i Stavanger // SiS

SiS er et selvstendig foretak som rapporterer til Kunnskapsdepartementet, og mandatet vårt er å arbeide for studentvelferd. Vår visjon er å være "studentens beste" ved å være sentral i utviklingen av læringsmiljøet ved utdanningsinstitusjonene, og samtidig styrke Stavanger-regionen som et attraktivt studiested. Sammen med utdanningsinstitusjonene tilbyr vi studentene i Stavanger-regionen et godt og tilpasset velferdstilbud. Vi driver boliger, treningssenter, kafeer, helsetilbud og rådgivningstjenester for 13.500 studenter. Vi har over 200 ansatte, heltid og deltid, som jobber hver dag for vår visjon: Studentens beste.

Alle tjenesteområdene i SiS spiller en viktig rolle for studentens beste, og dekker ulike behov.

- Bolig skal bygge og utvikle et riktig antall studentboliger med varierte boformer, sentral beliggenhet, godt og trygt bomiljø og priser tilpasset studentenes økonomi.
- Kafé skal tilby mat og drikke med kvalitet til en studentvennlig pris. I tillegg skal serveringsstedene være trivelige, sosiale møteplasser i attraktive lokaler på universitetet og høyskolene.
- Helse skal tilby tjenester som bidrar til studentens helse, trivsel og mestring av studier. Helsetjenestene skal forebygge med lavterskel samtaletilbud, grupper, kurs og helsestasjon.
- Sportssenteret skal ha landets beste og mest varierte treningstilbud for studenter, og være en trygg, sosial arena som øker livskvaliteten.
- Marked og kommunikasjon skal sørge for at SiS' rolle og tilbud er godt kjent blant studenter og deres foreldre, academia, næringsliv, politikere og ansatte.

Administrasjonen skal ha en høy grad av service, følge kvalitetssikrede rutiner og ha relevant kompetanse innen områdene økonomi, IKT og personal.

Intern risiko

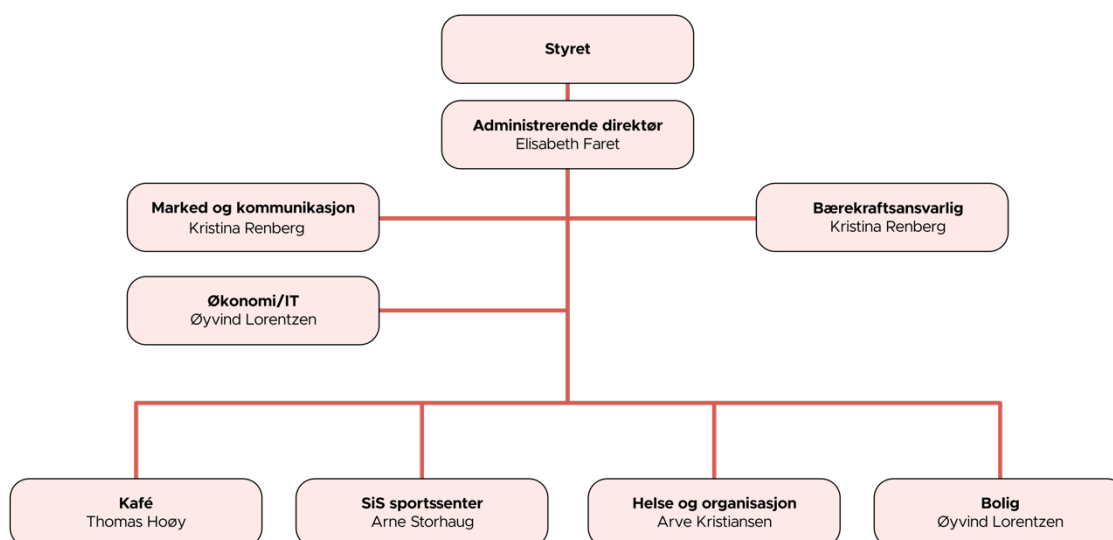
Vi har kartlagt i egen virksomhet, og i dette arbeidet har vi ikke avdekket funn vedr. faktiske negative konsekvenser eller vesentlig risiko for negative konsekvenser knyttet til menneske- eller arbeidstakerrettigheter. Det er heller ikke rapportert brudd i egen virksomhet gjennom internrevisjon eller avvikssystemet.

Det er tilrettelagt for at ansatte, innleide, tillitsvalgte, fagforening, verneombud og andre med tilknytning til virksomheten kan varsle på egne eller andres vegne. Varsling kan gjøres

gjennom avvikssystemet i vårt HMS-verktøy Sticos, pr epost, telefon eller muntlig. Prosedyren tilsier at varsling skjer til nærmeste leder. Dersom saken ikke blir løst, eller vanskelig kan løses tjenestevei, kan det varsles til adm. dir. Dersom det er ønskelig å varsle anonymt, kan dette gjøres via vår nettside. Rutinen sier at ved varsling av kritikkverdige forhold skal arbeidsgiver sørge for at varselet håndteres innen rimelig tid. Rutiner for avvikshåndtering er en del av internkontrollen i SiS, og revideres årlig som en del av HMS-årshjulet.

Organisering og ansvar

I tillegg til de fire tjenesteområdene (Kafe, SiS sportssenter, Helse og Bolig) har vi en administrasjon bestående av økonomi/IT/lønn- og personal, marked og kommunikasjon, bærekraftsansvarlig og administrerende direktør.



Verdier, retningslinjer og rutiner

Visjon og verdi: Studentens beste

Misjon: Å ta seg av studentenes velferdsbehov ved det enkelte lærested.

Mål og virkemiddel: SiS skal tilby relevante tjenester som øker studenttrivsel og styrker omdømme, samtidig som vi drifter både effektivt og lønnsomt.

SiS tar sitt samfunnsansvar på alvor. Vi er Miljøfyrtårnsertifisert og tar hensyn til sosial-, økonomisk og miljømessig bærekraft i hele virksomheten. Sertifiseringen stiller krav til oss som bedrift innen arbeidsmiljø, miljø og HMS. Våre interne prosesser er lagt opp i henhold til disse kravene, blant annet hvordan vi foretar innkjøp. Miljøfyrtårn har årlig rapportering og re-sertifisering hvert 3. år. Det øvrige HMS-arbeidet følger et årshjul med dokumentasjonsplikt på 10 områder.

I tillegg har vi FN sine bærekraftsmål som et fundamentet for vår strategi mot 2025.

SiS skal gjøre en forskjell innen FNs bærekraftsmål nummer 3 (god helse og livskvalitet), 10 (mindre ulikhet), 11 (bærekraftige byer og lokalsamfunn) og 17 (samarbeid for å nå målene), og skal jobbe for dette så langt det lar seg gjøre.

Åpenhetsloven er tett knyttet opp til disse, spesielt i bærekraftsmål 10 (mindre ulikhet) og 11 (bærekraftige byer og samfunn). SiS er tydelig i sin strategi at vi skal sørge for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold i alle deler av virksomheten. Vi legger opp til at studenter kan ta bærekraftige valg og integrerer dette i alle deler av virksomheten.

Dette kan være alt fra å tilby rimeligere mat og drikke ved å ta i bruk leverandører som motarbeider matsvinn, eller det ved å ta bærekraftige valg som en stor innkjøper av ulike tjenester hvor vi vektlegger både miljø og sosiale forhold.

Utvalgte leverandører over en terskelverdi blir tilskrevet årlig, og må rapportere på en rekke parametere

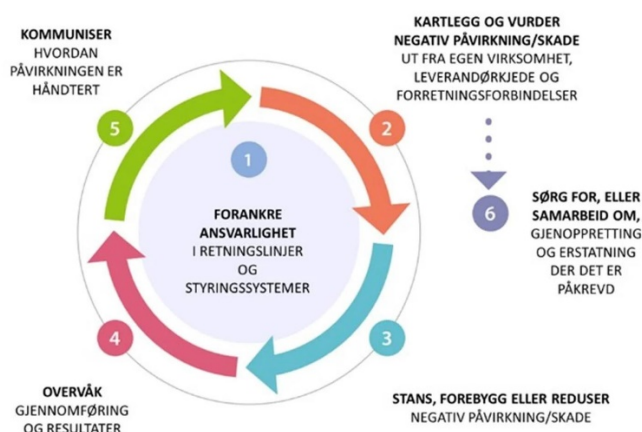
Arbeidet med åpenhetsloven er nært knyttet opp mot disse bærekraftsmålene, i tillegg til de eksisterende prosessene og verdiene som allerede er forankret i SiS. Gjennomføring av kartleggingene – både av leverandører og egen virksomhet – har gitt innsikt i et komplekst risikobilde som krever at vi er bevisste i våre valg, og bruker forbrukermakten der det er nødvendig.

Aktsomhetsvurderingene må gjennomføres som en løpende prosess, og integreres tettere i alle deler av organisasjonen.

Prosess for aktsomhetsvurdering

SiS har etablert et arbeid med å sikre menneskerettigheter og anstendige forhold i vår leverandørkjede og i vårt eget selskap som en kontinuerlig prosess.

I dette arbeidet følger vi OECDs retningslinjer og kravene i Åpenhetsloven. Figuren under viser metodikken i OECD-modellen, og vi har benyttet denne for å kartlegge og overvåke risiko, følge opp leverandørene, og til slutt kommunisere resultater.



Overordnet risikobilde for SiS er beskrevet på siden <https://minsis.no/risikobilde>

Rutiner og systemer

Fra 2023

Det innledende arbeidet med åpenhetsloven og aktsomhetsvurderinger startet i SiS våren 2023. Første gjennomgang ble forankret i styret møte 07.06.23. Punktene som gjelder risikobasert og forholdsmessighet er løst ved å foreta en kartlegging av de største leverandørene og samarbeidspartnerne (målt i fakturerte kroner). SiS har satt en terskelverdi i utvelgelsen til årlig kjøp over kr 100.000. Første år benyttet vi en egenprodusert skjemaversjon ved utsending til leverandørene. Denne ga høyst vekslende kvalitet på besvarelsene, og liten mulighet til systematisk oppfølging av svar. Det lå an til relativt stor ressursbruk på noe som ville gi lav kvalitet. Det ble derfor besluttet å benytte et digitalt verktøy/fagsystem til dette formålet fra og med neste kartlegging. I tillegg til kartlegging av eksisterende leverandører, kan det også benyttes til prekvalifisering av nye leverandører med et antatt innkjøpsvolum over terskelverdien.

Fra 2024

I vårt arbeid med åpenhetsloven og aktsomhetsvurderingsprosess benytter vi fra 2024 oss av Factlines' digitale løsning og tjenester. Factlines er et norskeid, uavhengig selskap, og er spesialister på oppfølging av etiske, sosiale og miljømessige krav i leverandørkjede. Factlines rådgir, utvikler og produserer tjenester med digital støtte for å få effektiv og etterprøvbar informasjon direkte fra leverandører og underleverandører.

Vår virksomhet gjør en årlig informasjonsinnsamling fra leverandører i form av egenrapportering. Spørsmålene i egenrapporteringen dekker kravene i FNs Global Compact, leverandørenes kjedeinnsikt og oppfølgingspraksis, i tillegg til deres vurdering av risiko knyttet til brudd på etiske retningslinjer i de aktuelle produksjonsland. Innhenting gir grunnlag for analyse om god praksis er etablert for å overholde åpenhetsloven, lov om offentlige anskaffelser § 5 og virksomhetens egne kontraktsbestemmelser.

Våre leverandører er gjort kjent med våre etiske retningslinjer og er pålagt å opptre i henhold til disse, inkludert at de selv må sikre sin produksjon, sine innkjøp og leveranser. Dersom egenrapportering eller andre indikatorer gir signaler om avvik blir disse fulgt opp gjennom henvendelser til leverandør. Avhengig av omfang og risiko vil avvik kunne avstedkomme opprettelse av forbedringsprosjekt for å skape endringer i samarbeid med leverandør og øvrige aktører i kjeden.

Resultat av risikovurdering

Etter at en grense på kjøp på over kr 100.000 pr år ble etablert, gikk vi gjennom leverandørporteføljen, og kvalitetssikret bl.a. ved å ta bort leverandører som var brukt til engangskjøp for eksempel i forbindelse med nybygg. Vi stod da igjen med 44 leverandører for kartlegging. Etter utsendelse har ca halvparten av leverandørene besvart kartleggingene innen første frist. Noen av disse har allerede benyttet kartleggingsverktøyet mot andre kunder, og har lett kunne gjenbruke sine svar. Andre gjør dette for første gang, og vi har forståelse for at det er en krevende prosess ved første gjennomføring. De resterende vil bli fulgt opp gjennom året som kommer.

Overordnede høyrisikokategorier som er identifisert basert på DFØ sin liste over høyrisikoanskaffelser

Verktøyet vi benytter til kartlegging, Factlines, har en automatisert prosess for risikosegmentering.

Det er ikke avdekket noen faktiske negative konsekvenser for menneskerettighetsbrudd eller mangel på anstendige arbeidsforhold i vurderingen av leverandørene våre, men vi kjøper inn produkter som inngår i DFØ sin liste over høyrisikoanskaffelser, i følgende kategorier.

- Kjøp av bygg- og anleggsmaterialer
- Kjøp av elektronikk og IKT
- Kjøp av mat og drikke*
- Kjøp av inventar, kontorutstyr og kontorrekvisita
- Kjøp av kjøkken- og idrettsutstyr
- Kjøp av tekstiler, arbeidsklær og fottøy
- Kjøp av biler og andre kjøretøy

*For forretningsområdet Mat og drikke er det aller meste av innkjøp kanalisert gjennom Sin Innkjøpssamarbeid SA. Dette innkjøpssamarbeidet stiller krav til systematisk arbeid med bærekraft, og leverandørene blir prekvalifisert og fulgt opp på en rekke parametere, bl.a.:

- Internkontroll, sikkerhet, helse og arbeidsmiljø
- Lønns- og arbeidsvilkår
- Krav om betaling til bank
- Underleverandører – aktsomhetsvurderinger
- Menneskerettigheter og arbeidsforhold
- Antikorrupsjon/hvitvasking
- Miljø
- Kontroll – varsling

Vi legger derfor til grunn at dette følges opp der siden dette blir gjort ved regelmessig fornyelse og ved nye kontraktsinngåelser.

Funn

De viktigste funnene oppsummeres slik:

1. Flere av leverandørene svarer at de ikke har et **styringssystem for samfunnsansvar**. Noen svarer i forlengelsen av dette at de er i prosess med å etablere slikt system, eller at de følger nasjonale retningslinjer.
2. Noen av leverandørene har manglende **system for egenrapportering**.
3. Noen leverandører mangler **miljøstyringssystem i virksomheten og miljøplan**.
4. **Inspeksjon ved produksjonssted** er gjennomgående mangelfullt, men forklares hos flere at det er systemer som følger opp dette på en tilfredsstillende måte uten at det er behov for inspeksjoner.
5. Flere svarer at de ikke har **forbud mot konfliktmineraler**. Dette gjelder flere bedrifter der dette ikke er relevant.

Tiltak

Inntrykket fra kartleggingen er at det er lav til middels risiko for brudd på menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold i flere av våre verdikjeder. Det er ikke avdekket faktiske brudd i virksomheten eller hos leverandører. Flere av leverandørene er allerede sertifisert på andre områder (Ulike ISO- sertifiseringer og Miljøfyrtårn), og det krever at de arbeider systematisk med tematikken.

Selv vil vi følge opp både internt og eksternt mot leverandørene.

Internt: Ut fra funnene vil vi revidere både vår code of conduct for leverandørene, og våre innkjøpsrutiner. De forskjellige forretningsområdene vil bli tettere koblet på arbeidet med aktsomhetsvurderinger. Vi vil benytte kartleggingsverktøyet også som prekvalifisering av potensielle nye leverandører.

Eksternt: Funnene følges opp i dialog med de aktuelle leverandørene. Vi har foreslått tiltak, og bedt leverandørene om tilbakemelding på disse.

Ut over det som er besvart i kartleggingene vil vi ettergå svarene med stikkprøvekontroller.

Kartleggingsverktøyet dokumenterer på en god måte det som er anbefalte tiltak, våre henvendelser til leverandørene, og leverandørenes respons på dette.

Dersom det oppdages faktiske brudd på menneskerettigheter eller anstendige arbeidsforhold, vil dette bli håndtert i henhold til kravene etter åpenhetsloven og OECD, med formål å bruke forbrukermakten til å påvirke leverandørene våre.

Kontaktinformasjon:

For henvendelser om SiS sin etterlevelse av åpenhetsloven, ta kontakt med bærekraftsansvarlig Kristina Renberg på kristina.renberg@minsis.no

Signert av styret i SiS

Eira Aas Eide *Eira Aas Eide*
Styreleder [Eira Aas Eide \(22. jun., 2024 11:39 GMT+2\)](#)

Terje Hetland *Terje Hetland*
Nestleder [Terje Hetland \(20. jun., 2024 19:16 GMT+2\)](#)

Stefan Jekic *Stefan Jekic*
Styremedlem [Stefan Jekic \(20. jun., 2024 17:44 GMT+2\)](#)

Benedicte Molnes *Benedicte Henriksen*
Styremedlem [Benedicte Henriksen \(6. aug., 2024 20:33 GMT+2\)](#)

Karoline Høibo *Karoline Høibo*
Styremedlem [Karoline Høibo \(21. jun., 2024 08:59 GMT+2\)](#)

Monica Hammervold *Monica Hammervold*
Styremedlem [Monica Hammervold \(21. jun., 2024 09:58 GMT+2\)](#)

Øzlem Turan *Øzlem Turan*
Styremedlem [Øzlem Turan \(20. jun., 2024 21:10 GMT+2\)](#)

Frank Bremnes *Frank Bremnes*
Styremedlem [Frank Bremnes \(26. jun., 2024 09:14 GMT+2\)](#)

Elisabeth Faret
Administrerende direktør

Elisabeth Faret
[Elisabeth Faret \(21. jun., 2024 16:55 GMT+2\)](#)