Voorbeeldtekst versturen brief (per post)

[adres afzender]

[adres relatie]

[Plaats, datum dd-mm-jjjj]

Betreft: Wij zijn lid geworden van BOVAG!

Geachte relatie,

Wij zijn trots om u te mogen vertellen dat we onlangs lid geworden zijn van BOVAG. Het BOVAG-schild prijkt inmiddels op de gevel van ons pand en daar zijn wij natuurlijk heel trots op! BOVAG is een sterk keurmerk, dat de consument zekerheid en betrouwbaarheid belooft. Die belofte past goed bij de kernwaarden van ons bedrijf, vinden wij. Zo’n BOVAG-schild op de muur zegt ook iets over onze kwaliteit, want niet iedereen kan zomaar lid worden. Bedrijven die zich bij BOVAG willen aansluiten, moeten voldoen aan strenge kwaliteitseisen. Ook wij zijn de afgelopen periode aan die eisen getoetst en met dit positieve resultaat!

We kozen voor dit lidmaatschap, omdat zekerheid en betrouwbaarheid in onze branche belangrijk zijn. Klanten hebben hier steeds meer behoefte aan, merken we. We zijn een betrouwbaar bedrijf, doen op een deskundige wijze ons werk en staan voor kwaliteit. BOVAG bewijst en onderstreept die kwaliteit nog eens extra. Zekerheden als BOVAG Garantie, bemiddeling bij geschillen en tweezijdig afgestemde leveringsvoorwaarden zorgen dat uw belangen geborgd zijn als u zaken met ons doet.

We spreken u graag gauw weer eens persoonlijk. Dus bent u in de buurt, kom dan gerust een kopje koffie drinken. Heeft u vragen over deze brief? Aarzel dan niet om ons even te bellen of e-mailen. [evt. contactgegevens toevoegen, mochten deze gegevens niet op het voorgedrukte briefpapier vermeld staan]

Met vriendelijke groet,

Ook namens ons gehele team!

[naam ondernemer]

Directeur-eigenaar van [bedrijfsnaam]