



Kalmar Atletklubbs årsmöte

Dag: Onsdag den 11 februari 2026

Tid: 18.00 - 19:30

Plats: Galejan, Sporthallen

- 1. Årsmötets öppnande**
Ordförande Josefin Gustafsson öppnade mötet.
- 2. Fastställande av röstlängd för mötet.**
Antalet närvarande röstberättigade uppgick till 22 stycken.
- 3. Val av ordförande och sekreterare för mötet.**
Ordförande: Josefin Gustafsson
Sekreterare: Magnus Schön
- 4. Val av protokolljusterare och tillika rösträknare.**
Protokolljusterare: Stina Nors
- 5. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.**
Årsmötet ansåg att mötet utlysts på rätt sätt.
- 6. Fastställande av föredragningslista.**
Årsmötet beslutade att fastställa föredragslistan.
- 7. Styrelsens verksamhetsberättelse med årsredovisning/årsbokslut för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret.**
Årsmötet godkände verksamhetsberättelsen.
Årsmötet godkände årsbokslut för räkenskapsåret 2025.
- 8. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets- och räkenskapsåret.**
Årsmötet godkände revisorernas berättelse.
- 9. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.**
Årsmötet gav styrelsen ansvarsfrihet för det gångna året.



10. Fastställande av tränings- & medlemsavgifter.

Årsmötet godkände att tävlande (från det år man fyller 20) betalar 400 kr i tävlingsavgift, enligt beslut punkt 12.2.

11. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av ekonomisk plan för kommande verksamhets-/räkenskapsår.

Årsmötet godkände styrelsens verksamhetsplan.

Årsmötet godkände OL:s verksamhetsplan.

Årsmötet godkände SL:s verksamhetsplan.

Årsmötet godkände den ekonomiska planen (budget för 2026).

12. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.

1. Från föregående årsmöte - hedersmedlem

Förslag på revidering av riktlinje för hedersmedlem, se bilaga 1.

Årsmötet godkände revideringen.

2. Yrkande för sänkt tävlingsavgift 2026, från Albin Hasselgren

Under 2025 så har det skett ovanligt mycket frivilligt arbete i klubben. Det har varit 2 fixardagar, ett golvbyte och lag SM i tyngdlyftning. Uppslutningen har mestadels varit god. Många av de nya tävlande har hjälpt till. Dessa medlemmar betalar sin medlemsavgift som alla andra samtidigt som de behöver stå för sin licens, vilket var 900 kr för SL och 750 kr för OL. Nästa år kommer det bli 1000 kr för SL om vi använder samma system. Jag tycker att det har begärts mycket av de tävlande under 2025, som i sig själv inte är ett problem i en förening, men jag anser att det är nödvändigt att visa att det jobb de har lagt ned räknas. Mycket av arbetet under golvbytet var ett riktigt grsigöra. Det handlade bland annat om att krypa på golv och skrapa bort limrester i hälsovådligt os från lösningsmedel som användes. Både lördagen och söndagen var 2 rejäla arbetsdagar.

Jag föreslår att vi istället för att betala licensen återinför en tävlingsavgift på endast 400 kr. Detta förslag skulle troligtvis kosta runt 10 000 kr om det rör sig om ca 10 SL och 10 OL. Om tävlingsavgiften behöver höjas i framtiden så får man göra det, men efter allt hårt arbete detta år så är en sänkning mycket motiverad i min mening. Nästa år så håller styrelsen i SM i tyngdlyftning. Jag ser gärna att SL sidan hjälper till lika mycket som OL. Det blir betydligt lättare att motivera folk om vi kan sänka tävlingsavgiften och göra den lika för SL och OL.

*Styrelsen föreslår att tävlande betalar halva licensavgiften (350 kr i OL och 525 kr i SL).
Tävlande från det år man fyller 20 år.*

Votering begärdes och följande alternativ stod emot varandra:



- A) Förslaget från Albin Hasselgren
- B) Förslaget från styrelsen
- C) Förslag att tävlande betalar full licensavgift enligt Svenska tyngdlyftningsförbundet / Svenska Styrkelyftförbundet

Efter öppen votering fick förslag A nio (9) röster, förslag B sju (7) röster och förslag C två (2) röster och årsmötet godkände förslag A enligt motionen som inkommit.

3. Armbrytning från Felix Björkemar Rosén

I en stad där ingen armbrytarklubb håller fanan höjd, vore det inte mer än rätt att Kalmar AK tar upp handsken och låter armbrytningen inta våra heliga väggar!

Vi kommer få in fler medlemmar vilket resulterar i mer vinst till klubben, plus att armbrytning är roligt!

Styrelsens yttrande är att avslå motionen.

Motivering: Kalmar Atletklubb har tidigare fått förfrågan om samarbete med armbrytningsklubb från Kalmar kommun och på grund av platsbrist i lokalen tackade vi nej. Om en ny lokal blir aktuellt i framtiden så kan frågan tas upp igen.

Årsmötet avslår motionen.

13. Val av poster:

Kassör (2 år): Stina Nors

Ledamot (1 år) x3: Moa Petersén, Albin Hasselgren, Robin Fredsson

Styrelsesuppleant (1 år) x2: Magnus Schön, Kim Marth

Revisor (1 år): Johnny Söderstig

Revisorsuppleant (1 år): Köps in vid behov

Valberedning (1 år) x2: Ordförande: Jimmy Petersson, Ledamot: Emmie Dahlstedt

Ombud Södra Götalands TF:s årsmöte: Hänskjuts till styrelsen

Ombud Sydöstra SF:s årsmöte: Hänskjuts till SL sektionen

Ombud Svenska Tyngdlyftningsförbundet årsmöte: Josefin Gustafsson

Rätt att teckna klubbens Post och bank: Ordförande och Kassör var för sig



Musikanläggningsansvarig (1 år): Styrelsen

Märkesansvarig (1 år): Styrelsen

Materialförvaltare (1 år): Styrelsen

SL sektionen (1 år) (4-5 st): Ordförande: Jörgen Tannerstedt, Ledamöter: Matilda Erkki, Anton Dahlgren Björkemar, Carl Ekstrand, Felix Björkemar Rosen

OL sektionen (1 år) (4-5 st): Ordförande: Ted Gunhamn, Ledamöter: Lisa Nyström, Björn Andersson, Tuwa Frennesson

Aktivitetsansvarig (1 år): Hänskjuts till styrelsen

Sponsoransvarig (1 år): Hänskjuts till styrelsen

14. Övriga frågor

- SM i tyngdlyftning 29-31 maj 2026. Årsmötet tillsatte en arbetsgrupp som består av Josefin Gustafsson, Björn Andersson, Moa Petersén, Thony Ragnarsson, Daniel Persson samt OL-sektionen. Emmie Dahlstedt samordnar villiga funktionärer inför tävlingen. Tillgång till tävlingslokalerna kommer vara tillgängliga från onsdag den 27 maj.
- Förslag inkom under årsmötet om digitala inloggningskort till lokalen. Den nya styrelsen får i uppdrag att utreda om detta är görbart.
- Förslag inkom under årsmötet att det tydligare ska framgå vilka som är medlemmar i styrelsen i klubblokalen.
- Förslag inkom under årsmötet om en förslagslåda i klubblokalen eller ett annat lämpligt ställe.
- En uppmaning från årsmötet är att information om tävlingar eller andra dylika bokningar av lokalen kommer ut med minst två veckor innan.
- Ett förslag inkom under årsmötet att en anslagstavla sätts upp där information anslås som rör medlemmarna, så som tävlingar eller andra tillfällen då tillträde till lokalen är begränsad.



Kalmar 20260211

16. Avslutning.

Ordförande Josefin Gustafsson tackade och avslutade mötet.

Mötessekreterare:

Justerare

Magnus Schön

Stina Nors

Mötesordförande:

Josefin Gustafsson



Kalmar 20260211

Riktlinje för hantering av hedersmedlem

Datum för antagande: 2024-02-21 vid föreningens årsmöte.

Datum för revidering: Inför årsmötet 2025

Syfte

Föreningen ser ett behov av att särskilt premiera de medlemmar vilka bidrar på ett sätt utöver det som annars förväntas, en så kallad hedersmedlem.

Kalmar Atletklubb vill på ett tydligt sätt ha en riktlinje för hur definitionen av en hedersmedlem ser ut och processen för framröstning av denne.

Styrelsen ansvarar för framtagande och revidering av denna riktlinje vilken antas vid årsmötet av medlemmarna.

Definition av hedersmedlem

En nuvarande eller före detta föreningsmedlem som på ett extraordinärt sätt över lång tid utfört insatser vilka varit klubben eller dess medlemmar till bestående gagn.

Insatserna skall ha varit av sådan art att de också kan betraktas som betydelsefulla även ur ett historiskt perspektiv för klubben. Insatser för vilken medlem fått betalt på annat sätt än genom gratis medlemskap kan inte tillgodoräknas.

Hedersmedlemskapet kan vara tre-, fem-, eller i exceptionella fall tio år och kan inte överlåtas till annan medlem. Inte heller kan hedersmedlemskapet pausas eller gälla vid mer än vid ett tillfälle.

Idrottsliga prestationer kan räknas, då med den lägsta tidsbegränsningen.



Nominering och återkallelse

Förslag av hedersmedlem ges till styrelsen av föreningens nuvarande medlemmar. Det åligger styrelsen att bedöma huruvida de antagna kriterierna för den nominerade personen uppfylls. Uppstår jävsproblematik under sådan nomineringsprocess skall detta beaktas.

Gör styrelsen bedömningen att kriterierna för den nominerade uppfylls röstar medlemmarna vid nästkommande årsmöte om hedersmedlemskap samt längden av densamma utifrån en skriftlig motivering vilken styrelsen står för.

Beslutet skall fattas i absolut majoritet under årsmötet. En nuvarande eller före detta medlem kan inte nominera eller rösta på sig själv.

Hedersmedlemskap gäller med start från det datum det röstas fram och för den period årsmötet beslutar.

Styrelsen äger genom omröstning den fulla rätten att med omedelbar verkan återkalla ett hedersmedlemskap. Ett sådant återkallande vara aktuellt vid händelser som beskrivs i stadgarna för uteslutning av föreningsmedlem. Eventuella hedersmedlemskap innan denna riktlinje antogs första gången upphör att gälla.



Kalmar 20260211

Riktlinje för ekonomisk styrning Kalmar Atletklubb

Datum för antagande: 2024-02-21 vid föreningens årsmöte.

Datum för revidering: Inför årsmötet 2025

Syfte

Syftet med riktlinjen är att skapa en tydlig och hållbar styrning av ekonomin i föreningen i enlighet med stadgarna 6 kapitlet 2§ samt 7 kapitlet 2§. Det är styrelsen som ansvarar för framtagande och revidering av denna riktlinje vilken antas vid årsmötet av medlemmarna.

Inga beslut i enlighet med denna riktlinje får gå emot de av föreningen antagna stadgarna.

Det åligger styrelsen att beakta sund hushållning med de ekonomiska medel föreningen förfogar över. Investeringar samt andra inköp skall vara i linje med årets beslutade verksamhetsplan och enligt Kalmar Atletklubbs stadgar.

Hantering av bidrag

Föreningens ordförande ombesörjer bidragsansökan på begäran av berörd sektion och med underlag från densamma, eller i annat fall styrelsen själv. Ett inkommande bidrag skall användas i enlighet med den ansökan bidraget avser efter beslut av styrelsen.

Bidraget skall så långt som möjligt nyttjas på sådant sätt att det i största möjliga mån kommer flertalet föreningsmedlemmar till gagn. Önskemål från sektionerna skall tas i särskilt beaktande av styrelsen vid användandet av de beviljade bidragen.

För alla inkommande bidrag skall en särskild investeringsplan framtas vilken tydligt visar hur de ekonomiska medlen skall användas för den tid bidraget avser. Berörd sektion/-er skall involveras i framtagandet av en sådan investeringsplan. Investeringsplanen antas efter beslut av styrelsen.

Sponsorintäkter



Intäkter från sponsring disponeras av styrelsen. Det åligger styrelsen eller av styrelsen utsedd person att ombesörja att sponsringsavtal och fakturering följs.

Inköp till föreningen

Inköp till föreningens lokal eller annat som hör till verksamheten såsom träningsutrustning och dylikt beslutas av styrelsen på begäran av sektionerna eller styrelsen själv.

Enskild föreningsmedlems kostnader

En enskild föreningsmedlems redovisade kostnader i samband med tävling beviljas av berörd sektionsordförande. Kostnaderna skall redovisas på särskilt avsett formulär (Reseräkningsformulär, enligt bilaga 1) vilken föreningens kassör efter godkännande mottar och ombesörjer utbetalning. Det är skatteverkets milersättning för det aktuella året föreningen ersätter med vid fordonskörning.

Övriga kostnader för vilken enskild föreningsmedlem haft för klubbens räkning beviljas av styrelsens ordförande, redovisas på särskilt avsett formulär (Ersättningsformulär, enligt bilaga 2) och utbetalas av föreningens kassör. Sådana kostnader kan vara inköp av förbrukningsmaterial eller kostnader för ungdomsverksamhet.

Kostnader för utbildningsinsatser

Beslut om ersättning för utbildningsinsatser tas av styrelsen efter begäran av berörd sektion eller styrelsen själv. Föreningen bekostar relevanta utbildningsinsatser för ledare eller andra personer som utan egen profit ger mervärde till verksamheten.

Föreningsbudget

Regleras i stadgarna enligt 3 kapitlet 1§.

Sektionsbudget

Respektive sektion skall senast sista oktober inkomma med förslag till budget. Budgetering skall minst omfatta resekostnader och logi i samband med tävling, lägerverksamhet, tävlingslicenser samt eventuella tävlingsavgifter.

Intäkter från tävlingsarrangemang tillfaller föreningen som helhet.



Kalmar 20260211

Övertagande för en ny styrelse och kassör

Det är styrelseordförande samt föreningskassör som normalt delegeras uppdraget firmatecknare enligt 1 kapitlet 6§ i stadgarna. Det åligger dessa funktioner att snarast begära tillträde till de bankkonton föreningen förfogar över efter årsmötet.

Deklaration, lön och ersättning

Det är föreningens kassör som ombesörjer den årliga deklARATIONEN av föreningens räkenskaper.

Alla inkomster från försäljning av varor och tjänster som sker med ideell arbetskraft är skattebefriade då föreningen uppfyller villkoren för att vara allmännyttig samt minst 75% av den totala inkomsten från försäljning av varor och tjänster är skattefria.

Även inkomster föreningen inbringar vid exempelvis tävlingar, sponsring, bemanning vid inventering, etc. är också skattebefriade enligt skatteverkets huvudsaklighetsbedömning.