Znak sprawy: DIK.4211.7.2019.PD

ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA
(IWZ)

Zamawiający:

Łódzka Specjalna Strefa Ekonomiczna S.A.
90-349 Łódź
ul. Księdza Biskupa Wincentego Tymienieckiego 22G

PRZEDMIOT ZAMÓWNIENIA

Budowa zatok postojowych dla samochodów ciężarowych zlokalizowanych wzdłuż drogi wewnętrznej ŁSSE S.A. w Ozorkowie wraz z przesunięciem kolidujących latarni oświetlenia ulicznego (działka o nr ewid. 81/11 obręb 12 Ozorków)

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony

Załączniki do IWZ:

Załącznik nr 1	Druk formularza ofertowego.
Załącznik nr 2	Druk oświadczenia Oferenta o spełnieniu wymaganych warunków podstawowych udziału w postępowaniu.
Załącznik nr 3	Druk wykazu osób ze strony Oferenta posiadających niezbędne uprawnienia budowlane, którzy uczestniczyć będą w realizacji zamówienia.
Załącznik nr 4	Druk wykazu robót budowlanych wykonanych przez Oferenta siłami własnymi w latach 2013-2018.
Załącznik nr 5	Druk wykazu listów referencyjnych potwierdzających należyte wykonanie robót budowlanych wymienionych w załączniku nr 4 IWZ
Załącznik nr 6	Druk oświadczenia o realizacji zamówienia z udziałem Podwykonawców
Załącznik nr 7	Wzór umowy na wykonanie zamówienia
Załącznik nr 8	Druk oświadczenia o zobowiązaniu się Wykonawcy do odnawiania ważności polisy lub innego dokumentu ubezpieczeniowego od odpowiedzialności cywilnej/kontraktowej i deliktowej/ w zakresie prowadzonej działalności.
Załącznik nr 9	Dokumentacja projektowa przedmiotu zamówienia.
Załącznik nr 10	Przedmiar robót przedmiotu zamówienia.

Łódź, czerwiec 2019 r.

Spis treści

PRZEDMIOT ZAMÓWNIENIA 1

I. Nazwa i adres Zamawiającego 3

II. Ogólne informacje o postępowaniu, tryb udzielenia zamówienia. 3

III. Opis przedmiotu zamówienia. 3

IV. Informacje uzupełniające. 4

V. Termin wykonania zamówienia. 4

VI. Opis warunków udziału w postępowaniu. 4

VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Oferenci w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu. 5

VIII. Zasady składania ofert wspólnych. 6

IX. Tryb udzielania wyjaśnień. 6

X. Wymagania dotyczące wadium. 7

XI. Opis sposobu przygotowania ofert. 8

XII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Oferentami. 9

XIII. Cena oferty i warunki płatności. 9

XIV. Tryb i zasady wyboru najkorzystniejszej oferty. 10

XV. Pozostałe warunki dotyczące realizacji robót i istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy. 11

XVI. Oferty częściowe. 11

XVII. Informacje o podwykonawcach. 11

XVIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy. 11

XIX. Miejsce i termin składania ofert. 12

XX. Miejsce i termin otwarcia ofert. 12

XXI. Tryb otwarcia i oceny ofert. 12

XXII. Termin związania ofertą. 12

XXIII. Odwołania i protesty. 12

XXIV. Informacja o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po zakończeniu przetargu. 13

XXV. Postanowienia końcowe. 13

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Łódzka Specjalna Strefa Ekonomiczna S.A. z siedzibą w Łodzi przy ul. Ks. Biskupa Wincentego Tymienieckiego 22G, 90-349 Łódź, zarejestrowana w Sądzie Gospodarczym dla Łodzi Śródmieście, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000014128, kapitał zakładowy 24.927.000,00 PLN (w pełni wpłacony)
NIP: 725-14-86-825
REGON: 471537300
Tel. 42 675 27 54; fax. 42 676 27 55
http://sse.lodz.pl

II. Ogólne informacje o postępowaniu, tryb udzielenia zamówienia.

1. Postepowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1025).
2. W postepowaniu o udzielenie zamówienia nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).
3. Celem postepowania jest wyłonienie Wykonawcy robót budowlanych związanych z przebudową drogi wewnętrznej będącej własnością ŁSSE S.A. w Ozorkowie.
4. Niniejsze Istotne Warunki Zamówienia (IWZ) zostały udostępnione na stronie internetowej Zamawiającego www.sse.lodz.pl/przetargi/ do samodzielnego pobierania przez Oferentów dla właściwego opracowania i złożenia oferty przetargowej na wykonanie przedmiotu zamówienia.
5. Wszelkie informacje o przedmiotowym postepowaniu, w tym w szczególności wyjaśnienia treści IWZ oraz ewentualne modyfikacje, uzupełnienia dotyczące ogłoszenia o przetargu lub IWZ będą zamieszczane na stronie internetowej Zamawiającego, której adres podano w ust. 4.
6. Przed wyznaczonym w postepowaniu terminie składania ofert Oferenci winni na bieżąco sprawdzać na stronie internetowej Zamawiającego zawartość folderu dotyczącego przedmiotowego postępowania w celu zapoznania się z treścią zamieszczanych w nim ewentualnych pytań, odpowiedzi, wyjaśnień dotyczących przedmiotu zamówienia albo istotnymi informacjami, które mogą wpłynąć na ostateczną treść opracowywanej oferty na wykonanie tego zamówienia.
7. Przed przystąpieniem do opracowywania oferty przetargowej Oferent zobowiązany jest do dokonania wizji lokalnej terenu, na którym realizowany będzie przedmiot zamówienia.
8. Za zapoznanie się z całością udostępnionych przez Zamawiającego dokumentów i informacji dotyczących przedmiotu zamówienia odpowiada Oferent.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych związanych z budowa zatok postojowych dla samochodów ciężarowych zlokalizowanych wzdłuż ulicy wewnętrznej ŁSSE S.A. w Ozorkowie (działka nr ewid 81/11 obręb 12 Ozorków) wraz z przesunięciem kolidujących latarni oświetlenia ulicznego.

Do zakresu obowiązków Wykonawcy przedmiotowego zamówienia należy:

1. Wykonanie robót budowlanych, zgodnie z opracowanym projektem (załącznik nr 9 do IWZ), do którego zgodnie z zapisami prawa budowlanego nie wniesiono sprzeciwu w trybie zgłoszenia robót budowlanych (nr rej. 2245/1/2019 z dnia 18.01.2019 r.).
2. Powiadomienie pisemnie Gazowni w Zgierzu (ul. Myśliwska 1A, 95-100 Zgierz) o przystąpieniu do robót budowlanych – na minimum pięć dni przed ich rozpoczęciem.

3. Prace ziemne w rejonie sieci gazowej należy wykonywać ręcznie, zachowując normatywne odległości oraz nakrycia sieci gazowej.
4. Zapewnienie objęcia obowiązków kierowania robotami przez osoby posiadające stosowne uprawnienia budowlane w odpowiedniej specjalności do kierowania zamawianymi robotami.
5. Prowadzenie dokumentacji prowadzonych robót.
6. Opracowanie plany bezpieczeństwa i ochrony zdrowia przy wykonywaniu zamawianych robót. Zorganizowanie i utrzymanie zaplecza robót, we własnym zakresie i na własny koszt, w tym zapewnienia energii elektrycznej i wody na potrzeby realizacji tego zamówienia.
7. Zapewnienie właściwego oznakowania i zabezpieczenia terenu prowadzonych robót budowlanych przed dostępem do nich osób nieuprawnionych.
8. Dokonanie procesu utylizacji elementów i materiałów pochodzących z rozbiórek nawierzchni drogowych.
9. Uporządkowanie terenu po wykonanych robotach drogowych i elektrycznych, w tym przywrócenie do stanu pierwotnego (odtworzenie).
10. Wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej wykonanych robót i ich zgłoszenie do zaewidencjonowania w miejscowym ośrodku geodezyjnym.

IV. Informacje uzupełniające.

1. Zamawiający nie dopuszcza do składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza do składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

V. Termin wykonania zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia winien zostać wykonany w terminie **2 miesięcy** od dnia podpisania umowy na jego wykonanie.
2. Szczegółowy harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji przedmiotu zamówienia zostanie ustalony po zakończeniu postepowania przetargowego z wybranym oferentem i wprowadzony, jako załącznik do umowy w ciągu 4 dni roboczych od dnia jej podpisania.

VI. Opis warunków udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy:

1. są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi;
2. posiadają uprawnienia niezbędne do wykonywania określonych prac lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
3. dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania przedmiotowego zlecenia;
4. znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotowego zlecenia;
5. nie podlegają z wykluczenia z postepowania z powodu:
    1) wyrządzenia szkody innym Zamawiającym na skutek nie wykonania bądź nienależytego wykonania zamówienia w ciągu 3 lat przed wszczęciem tego postępowania przetargowego;
    2) wszczęcia w stosunku do nich postępowania upadłościowego lub wobec których upadłość ogłoszono;
    3) zalegania z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne z wyjątkiem przypadków, kiedy uzyskali oni przewidzianą prawem zgodę na zwolnienie, odroczeniem

rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego;

4) skazania osób fizycznych wchodzących w skład organów Oferenta za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągniecia korzyści majątkowych;
5) orzeczenia przez sąd zakazu ubiegania się przez podmioty zbiorowe o zamówienie, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
6) złożenia nieprawdziwych informacji mających wpływ na wynik postępowania,
7) niezłożenia oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków,

6. mogą wykazać się doświadczeniem w zakresie wykonywania robót drogowych tj. w okresie ostatnich 5 lat wykonywali własnymi siłami, co najmniej 2 porównywalne zamówienia potwierdzone listami referencyjnymi,
7. zaoferują 30 – dniowy termin płatności za wykonane prace,
8. wniosą wymagane wadium przetargowe.

VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Oferenci w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu.

Na potwierdzenie spełnienia warunków wymaganych w niniejszym postępowaniu przetargowym każdy z Oferentów zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

1. wypełniony formularz ofertowy zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do IWZ;
2. wypełnione oświadczenie o spełnieniu warunków podstawowych według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 IWZ,
3. odpis z aktualnego i właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, stwierdzające status prawny Oferenta, miejsce rejestracji oraz zakres działalności Oferenta (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w przedmiotowym postepowaniu);
4. wykaz osób (kadra własna lub podwykonawcy) posiadających niezbędne uprawnienia budowlane, przewidzianych przez Oferenta do realizacji przedmiotu zamówienia – załącznik nr 3 do IWZ;
5. wykaz zrealizowanych przez Oferenta w latach 2013-2018 siłami własnymi, co najmniej 2-ch robót budowlanych, porównywalnych w zakresie robót i ich wartości z przedmiotowym zamówieniem, potwierdzonych listami referencyjnymi od innych zamawiających, których wykazy zamieszczono w załącznikach nr 4 i nr 5 do IWZ;
6. oświadczenie o realizacji zamówienia z udziałem podwykonawców według treści załącznika nr 6 do IWZ (obowiązuje tylko w przypadku powierzenia do wykonania części zamówienia wybranemu przez siebie podwykonawcy);
7. zaakceptowany (podpisany na wszystkich stronach przez osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta) projekt umowy według załączonej treści – załącznik nr 7 do IWZ;
8. kopię ważnej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że Oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej /kontraktowej i deliktowej/ w zakresie prowadzonej działalności na łączną kwotę nie niższą niż **1.000.000,00 PLN** (słownie: **jeden miliony złotych**);
9. w przypadku gdy Oferentem jest spółka cywilna lub konsorcjum, do oferty należy dołączyć umowę spółki cywilnej lub umowę konsorcjum, a także dokumenty podane w punktach 2-8 dotyczące wszystkich udziałowców.

Uwaga !

Dokumenty, o których mowa w punkcie 3 mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnione do występowania w imieniu Oferenta.

VIII. Zasady składania ofert wspólnych.

Oferenci mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia składając następujące dokumenty:

1. Każdy z Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa oddzielnie dokumenty wymienione w Rozdziale 7 pkt. 2 i 3.
2. Oferenci wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy na realizację zamówienia.
3. Treść pełnomocnictwa musi obejmować:
   1) nazwę przedmiotu zamówienia,
   2) identyfikację Oferentów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym pełnomocnika,
   3) określenie, czy pełnomocnictwa udziela się do reprezentowania w postępowaniu czy też do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy na realizację zamówienia.
4. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Oferentów, w tym ustanowionego pełnomocnika Oferenta. Do oferty powinny być załączone dokumenty potwierdzające, że osoby podpisujące pełnomocnictwo są uprawnione do składania woli w imieniu danego Oferenta. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z podmiotem występującym, jako reprezentant pozostałych, przy czym regulowanie płatności następować będzie wprost na konto Pełnomocnika lub na utworzone w banku wspólne konto rozliczeniowe.
6. Oferenci występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Oferenci wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy na realizację zamówienia są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą w swojej treści przynajmniej następujące postanowienia:
   1) określenie celu gospodarczego,
   2) oznaczenie podmiotów i podział zadań,
   3) oznaczenie Pełnomocnika reprezentującego Oferentów,
   4) oznaczenie czasu trwania umowy – obejmującego, co najmniej okres realizacji zamówienia wraz z okresem zgłaszania wad,
   5) zasadę odpowiedzialności solidarnej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia zgodnie z art. 369 Kodeksu Cywilnego,
   6) zakaz dokonywania zmian w wyżej wymienionych postanowieniach bez zgody Zamawiającego.

Umowa ta nie może zawierać postanowień, które byłyby sprzeczne z treścią niniejszych Istotnych Warunków zamówienia

IX. Tryb udzielania wyjaśnień.

1. Każdy Oferent ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jednak nie później niż 7 dni roboczych przed terminem otwarcia ofert.
2. Zapytania te muszą być kierowane na piśmie do Zamawiającego i przesłane faxem pod nr 42 676 27 55 lub na adres e-mail: pawel.dobrakowski@sse.lodz. pl.

3. Odpowiedzi będą udzielane przez Zamawiającego sukcesywnie na piśmie i ukażą się na stronie internetowej Zamawiającego www.sse.lodz.pl / przetargi/ najpóźniej do dnia **25.06.2019 r.** (cztery dni przed upływem terminu wyznaczonego w przetargu na składanie ofert).
4. Jednocześnie Zamawiający zamieszcza treść zapytania na swojej stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść dokumentów zawierających specyfikację istotnych warunków zamówienia.
6. Dokonane w ten sposób uzupełnienie Zamawiający zamieszcza niezwłocznie na swojej stronie internetowej i jest ono od tej chwili wiążące dla Oferentów.

X. Wymagania dotyczące wadium.

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości 15 000,00 PLN (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
   1) pieniądzu;
   2) poręczeniach bankowych;
   3) gwarancjach bankowych;
   4) gwarancjach ubezpieczeniowych.
4. Wadium wnoszone w formie pieniądza należy wpłacić wyłącznie w walucie polskiej na rachunek Zamawiającego: PKO BP S.A. I o/Łódź, nr konta 58 1020 3352 0000 1102 0011 0445 w terminie do dnia 24.06.2019 r.
5. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej w ich treści winien znajdować się zapis o tym, że jest ona nieodwołalna, bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego.
6. Do oferty należy dołączyć: dowód wpłaty lub kserokopię dokumentu stanowiącego o wniesionym wadium oraz oryginał tego dokumentu. Oryginał dokumentu stanowiącego wadium powinien być dołączony (oddzielnie, niezszyty z ofertą) do oferty w taki sposób, aby można było go zwrócić Oferentowi.
7. Oferta, która nie będzie zabezpieczona wadium zostanie przez Zamawiającego odrzucona.
8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:
   1) upłynął termin związania ofertą,
   2) zawarto umowę na realizację niniejszego zamówienia i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
   3) Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia.
9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Oferenta:
   1) który wycofał swoją ofertę przed upływem terminu składania ofert,
   2) który został wykluczony z postępowania,
   3) którego oferta został odrzucona.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Oferent:
    1) którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy na realizację zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
    2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

3) zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

XI. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wymagania podstawowe.
   1) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim i napisana czytelnym pismem.
   2) Wszystkie strony oferty (wraz z załącznikami) winny być kolejno ponumerowane i trwałe zespolone.
   3) Dokumenty uznane przez Oferenta za tajne (tzn. niedostępne do wglądu innym Oferentom) powinny być oprawione w oddzielnej teczce z opisem na pierwszej stronie „Tajne – do wglądu tylko dla członków Komisji Przetargowej".
   4) Oferta powinna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do występowania w imieniu Oferenta.
   5) Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty.
   6) W przypadku, gdy Oferentem jest spółka cywilna lub konsorcjum oferta winna być podpisana przez wszystkich udziałowców.
   7) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IWZ powinny być wypełnione przez Oferenta i dołączone do oferty.
   8) Wartość ceny ofertowej powinna być podana cyfrowo i słownie.
   9) Każdy Oferent może złożyć w niniejszym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę pod rygorem wykluczenia z przetargu.
   10) Wszystkie wymagane od Oferentów dokumenty, oświadczenia i zaświadczenia muszą przedstawiać aktualny stan faktyczny i prawny na dzień składania ofert.
2. Zmiana i wycofanie oferty.
   1) Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert.
   2) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i w formie przewidzianej dla oferty z tym, że opakowanie będzie dodatkowo oznaczone określeniem „zmiana" lub „wycofanie". Do zmiany lub wycofania oferty konieczne jest załączenie dokumentu stwierdzającego, że osoba podpisująca „zmianę" lub „wycofanie" jest uprawniona do reprezentowania Oferenta.
   3) Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Oferenta.
3. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Forma oferty:
   1) Oferta musi być sporządzona na piśmie w języku polskim i złożona w jednym egzemplarzu. Powinna mieć format A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Oferenta.
   2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszych IWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonywane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
   3) Dokumenty przygotowane samodzielnie przez Oferenta na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszych IWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
   4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
   5) Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane przez osobę (lub osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę. Nie dotyczy to stron zawierających informacje dodatkowe niewymagane przez Zamawiającego (np. prospekty reklamowe o firmie, jej działalności itp.).
   6) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub poświadczonych przez Oferenta za zgodność z oryginałem kopii.

7) Wszelkie miejsca, w których Oferent naniósł zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz parafowane własnoręcznie przez osobę (y) podpisującą (ce) ofertę.
8) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczątkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci np. nazwa firmy siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej. Ponadto w przypadku pieczęci imiennej Zamawiający dopuszcza użycie pieczęci firmowej pod warunkiem, że treść obejmuje nazwisko (-a) osoby(-ób) podpisującej (-ych) ofertę.
9) Wszystkie kwoty winny być przedstawione w złotych polskich.
10) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Oferenta kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

6. Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa. Dokumenty lub informacje załączone do oferty, a stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Oferent może złożyć w odrębnej części oferty – z proponowaną nazwą „Tajemnica przedsiębiorstwa". Zamawiający przyjmuje, że ta część oferty stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W przypadku zastrzeżenia przez Oferent informacji, których jawność wynika z innych aktów prawnych zastrzeżenie nie będzie obowiązywało.
7. Opakowanie i złożenie ofert:
   1) oferty należy składać w nieprzejrzystej, szczelnie i trwale zamkniętej kopercie lub opakowaniu;
   2) koperta powinna być zaadresowana na adres: Łódzka Specjalna Strefa Ekonomiczna S.A., 90-349 Łódź, ul. Ks. Biskupa Wincentego Tymienieckiego 22G i opatrzona napisem „**Budowa zatok postojowych dla samochodów ciężarowych zlokalizowanych wzdłuż drogi wewnętrznej ŁSSE S.A. w Ozorkowie wraz z przesunięciem kolidujących latarni oświetlenia ulicznego (działka o nr ewid. 81/11 obręb 12 Ozorków).**".
8. Jeżeli oferta zostanie złożona w inny sposób niż wyżej opisany, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie czy przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty

XII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Oferentami.

Osobą uprawnioną do kontaktu z Oferentami w sprawie niniejszego postępowania jest Paweł Dobrakowski;
e-mail: pawel.dobrakowski@sse.lodz.pl

XIII. Cena oferty i warunki płatności.

1. Oferent winien podać na formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do IWZ) oferowaną cenę wykonania przedmiotowego zamówienia. Cenę należy podać brutto i netto. Wartość ta w przypadku wyboru oferty do realizacji stanowić będzie wynagrodzenie umowne Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie umowne Wykonawcy będzie miało charakter wynagrodzenia ryczałtowego.
3. Cena ofertowa ma obejmować koszt wszelkich robót budowlanych niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności:
   1) koszt robót drogowych
   2) koszt robót elektrycznych;
   3) całkowity koszt porządkowania terenu
   4) koszt dokumentacji powykonawczej,
   5) koszt odtworzenia zniszczonych podczas robót nawierzchni
   6) koszt zaplecza budowy
   7) itp.
4. Celem prawidłowego skalkulowania ceny, Oferent zobowiązany jest szczegółowo zapoznać się z przedmiotem zamówienia.

5. Należność z tytuły wynagrodzenia dokonywana będzie przelewem z konta Zamawiającego w terminie 30 dni od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, wraz z załączonym podpisanym przez Strony protokołem odbioru robót (bez zastrzeżeń).

XIV. Tryb i zasady wyboru najkorzystniejszej oferty.

1. Kryteria oceny ofert i waga tych kryteriów

Kryterium oceny ofert	Waga kryterium
Cena (C)	80,00%
Termin wykonania zamówienia (T)	20,00%

2. Sposób oceniania ofert.

   1) w kryterium cena (C) zostanie zastosowany następujący wzór:

   $$C = Cn * 0,80$$

   $$Cn = \frac{\text{wysokość najniższej ceny spośród złożonych ofert}}{\text{wysokość ceny oferty „n”}} * 100 \text{ pkt.}$$

   gdzie:

   Cn – stanowi ilość punktów przyznanych ofercie „n” z tytułu zaoferowanej ceny

   2) w kryterium termin wykonania zamówienia (T), zostanie zastosowany następujący wzór:

   $$T = Tn * 020$$

   $$Tn = \frac{\text{najkrótszy zaoferowany termin wykonania zamówienia spośród złożonych ofert}}{\text{termin wykonania zamówienia zaoferowany w ofercie „n”}} * 100 \text{ pkt.}$$

   gdzie:

   Tn – stanowi ilość punktów przyznanych ofercie „n” z tytułu zaoferowanego terminu wykonania zamówienia

3. Najkorzystniejszą ofertą będzie ta, która uzyska największą ilość punktów określonych wzorem:

   $$W \max = \max \{ Wn \} = C + T$$

4. Z Oferentem, który zostanie wybrany w niniejszym przetargu zawarta zostanie umowa stanowiąca załącznik Nr 7 do niniejszych Istotnych Warunków Zamówienia.

XV. Pozostałe warunki dotyczące realizacji robót i istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy.

1. Oferent ponosi koszty zużycia wody i energii elektrycznej niezbędnej dla wykonania robót budowlanych i funkcjonowania ich zaplecza.
2. Dokładne miejsce lokalizacji zaplecza oraz warunki korzystania z udostępnianego na ten cel terenu wybrany Oferent uzgodni z Departamentem Inwestycji i Kontroli ŁSSE S.A.
3. Po zakończeniu rozbiórek, teren zajmowany przez Wykonawcę zostanie przez Wykonawcę uporządkowany i protokolarnie przekazany Zamawiającemu w terminie odbioru końcowego robót.
4. Szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji zamówienia zostanie ustalony z wybranym Oferentem i wprowadzony do przedmiotowej umowy, jako jej załącznik. Wybrany Oferent jest zobowiązany do ubezpieczenia prowadzonych robót budowlanych od odpowiedzialności cywilnej w zakresie opisanym w projekcie umowy i na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego (warunek podpisania umowy).
5. Za datę zapłaty wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT przyjmuje się datę złożenia przez Zamawiającego przelewu do banku.

XVI. Oferty częściowe.

Zamawiający nie dopuszcza w niniejszym przetargu składania ofert częściowych tzn. oferujących realizację jedynie części zamówienia.

XVII. Informacje o podwykonawcach.

Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania części zamówienia przez podwykonawców Oferenta.

XVIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Informacje ogólne.

   Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę zamówienia.

2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

   Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 10% ceny brutto podanej w ofercie.

3. Sposób wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
   1) Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed jej zawarciem.
   2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w:
      a) pieniądzu,
      b) poręczeniach bankowych,
      c) gwarancjach bankowych,
      d) gwarancjach ubezpieczeniowych.
4. Zabezpieczenie w pieniądzu Wykonawca wpłaci wyłącznie w walucie polskiej przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: PKO BP S.A. I o/Łódź, nr konta 58 1020 3352 0000 1102 0011 0445.
5. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy może być zmieniona w trakcie realizacji umowy. Zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
6. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone lub zwolnione:

1) 70 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
2) 30 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi.

XIX. Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać w sekretariacie siedziby Zarządu ŁSSE S.A. w Łodzi przy ul. ks. Biskupa Wincentego Tymienieckiego 22G nie później niż do dnia **08.07.2019 r. do godziny 13^{00}**.

Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone Oferentom bez rozpatrywania.

Oferty przesłane pocztą zostaną zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę do dnia **08.07.2019 r. do godziny 13^{00}**.

Każda z ofert otrzyma swój kolejny numer.

Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert w celu umożliwienia Oferentom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień albo uzupełnień dotyczących Istotnych Warunków Zamówienia. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem. O przedłużeniu terminu Zamawiający powiadomi natychmiast na stronie internetowej www.sse.lodz.pl.

XX. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **08.07.2019 r. o godz. 13^{30}** w siedzibie Zarządu Łódzkiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej S.A. w Łodzi przy ul. ks. Biskupa Wincentego Tymienieckiego 22G, sala K-3 (w holu głównym wejściowym siedziby Zamawiającego).

Przy otwarciu ofert mogą być obecni przedstawiciele Oferentów.

XXI. Tryb otwarcia i oceny ofert.

1. Publiczne badanie ofert.

   Otwarcie ofert jest jawne. Po otwarciu ofert zostanie podane do wiadomości zebranych: imię i nazwisko, nazwa i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty i terminu wykonania zamówienia.

2. Poufne badanie ofert.

   Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Oferentów dodatkowych wyjaśnień treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Oferentem negocjacji, dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w treści złożonej oferty, w tym zwłaszcza zmiany ceny.

3. Sposób poprawiania oczywistych omyłek w ofertach.

   Zamawiający poprawia oczywiste omyłki w tekście oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Oferenta. Ofertę odrzuca się, jeżeli Oferent nie zgadza się na poprawienie oczywistej omyłki w tekście oferty.

XXII. Termin związania ofertą.

Oferenci pozostają związani złożoną przez siebie ofertą przez 60 dni od upływu terminu składania ofert, to znaczy do dnia0 **06 września 2019 r**.

XXIII. Odwołania i protesty.

Oferentom nie przysługuje prawo do protestów i odwołań.

XXIV. Informacja o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po zakończeniu przetargu.

Zamawiający podpisze umowę z tym Oferentem, który przedłożył najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów opisanych w poz. XIV niniejszych istotnych warunków zamówienia. Oferent, którego oferta zostanie wybrana będzie powiadomiony o tym fakcie przez Zamawiającego pismem akceptującym. Wybrany Oferent powinien przybyć w terminie i miejscu wskazanym w tym piśmie w celu podpisania umowy.

Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

1) nie złożono żadnej oferty;
2) złożone oferty podlegają odrzuceniu;
3) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie jest zasadne, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
5) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie realizacji tego zamówienia.

Warunkiem koniecznym do zawarcia umowy z wybranym Wykonawca jest wniesienie przez tego Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w rodz. XVIII IWZ oraz przedłożenie oświadczenia o zobowiązaniu się Wykonawcy do odnawiania ważności polisy lub innego dokumentu ubezpieczeniowego od odpowiedzialności cywilnej /kontraktowej i deliktowej/ wg wzoru określonego w załączniku nr 8 IWZ na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000,00 PLN (słownie: jeden milion złotych).

XXV. Postanowienia końcowe.

W sprawach nieuregulowanych niniejszymi istotnymi warunkami zamówienia mają zastosowanie postanowienia Kodeksu Cywilnego.