# 4.5 Saksinnstilling

|  |  |
| --- | --- |
| **Søker:** |  |
| Prosjektnavn |  |
| Prosjektnummer |  |
| Saksnummer |  |
| Søknad mottatt |  |
| Vedlegg |  |
| Saksbehandler |  |
| Søknadsbeløp |  |
| Innstilling |  |

**Tidligere tilsagn til søker:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **(Navn på prosjekt)** | **Beløp** | **Dato utbet.** |
|  |  |  |
|  |  |  |

## 1. Søker

[Kort beskrivelse av virksomhet, geografisk marked, økonomi, eierforhold, antall ansatte. Lim inn bilde fra KPI-dashbord fra Proff.no eller lignende offentlig tilgjengelig informasjon.]

**Vurdering:**

|  |  |
| --- | --- |
| Bedriftens økonomi | [Vurdering av bedriftens omsetning og utvikling, driftsresultat før skatt, egenkapital og likviditet.] |
| Økonomisk gjennomføringsevne for det aktuelle prosjektet  | [har søker tilgang på midler til å gjennomføre prosjektet helt ut, inkl. ev. hovedprosjekt] |
| Menneskelige ressurser | [hva har søker oppnådd, kompetanse i forhold til nytt prosjekt, gjennomføringsevne] |
| Samfunnsansvar | [er vi kjent med negative forhold f.eks. knyttet til god forretningsskikk, arbeidsforhold m.m.] |

## 2. Prosjekt

[Beskrivelse av målsetting, nøkkelaktiviteter i prosjektet, kritiske faktorer]

**Vurdering:**

|  |  |
| --- | --- |
| Innsatsområde | [plassering i forhold til policy] |
| Sysselsettingseffekt | [hva forventes i et eventuelt hovedprosjekt] |
| Risiko | [hva er de mest kritiske faktorene for å lykkes med å skape lønnsomhet] |
| Bærekraft | [beskriv hvordan prosjektet bidrar til å støtte opp under bedriftens og omstillingsprogrammets arbeid med bærekraftsmålene] |
| Samfunnseffekt | [positiv effekt utover sysselsetting – helse, sikkerhet, inkludering m.m.] |

## 3. Budsjett

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Hovedaktivitet** | Ekstern kostnad | Godkjent ekstern kostnad | Intern kostnad\* | Godkjent intern kostnad | **Total kostnad** | **Godkjent total kostnad** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Sum** |  |  |  |  |  |  |

\* Interne timer: (Det må redegjøres for antall interne timer og timekostnad som er beregnet i prosjektet).

**Vurdering:**

|  |  |
| --- | --- |
| Kostnadsnivå | [vurderes kostnadene rimelige i forhold til det som skal oppnås] |
| Bruk av egne ressurser  | [egen kompetanse, omfanget av egen innsats] |

## 4. Finansieringsplan

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Finansieringskilde** | **Beløp** | **Andel** |
| Egenkapital |  |  |
| Interne kostnader, egeninnsats |  |  |
| Annen finansiering |  |  |
| Tilskudd fra [navn på omstillingsorganisasjonen] |  |  |
| **Sum** |  | **X %** |

**Vurdering:**

|  |  |
| --- | --- |
| Støttenivå/utløsende effekt |  |
| Bagatellmessig støtte | [Ledig kvote? Her må også eventuell bagatellstøtte fra andre kilder regnes med] |

## 5. Vurdering fra andre aktører

[Er prosjektet vurdert av andre offentlige virkemiddelaktører? Hvilken tilbakemelding er gitt av aktuell institusjon? Er prosjektet vurdert som aktuelt samarbeidsprosjekt i regionen?]

## 6. Samlet vurdering

[En kort oppsummering av vurderingene med en begrunnelse for hvorfor det er riktig og nødvendig å støtte – eventuelt avslå – søknaden, begrunnelse for eventuelle spesielle vilkår/forutsetninger. Det er viktig at imøtekommelse av søknaden/(tilsagn) begrunnes ut fra omstillingsprogrammets mål og prioriteringer.]

Tilsagn kan bli gitt innenfor maksimalgrense for tilsagn i omstillingsprogrammets retningslinjer:

[Noen omstillingsprogrammer har vedtatt maksimalt tilsagnsbeløp innenfor ulike kategorier søknader, eksempel FS og FP.]

## 7. Anbefaling

Administrasjonen fremmer følgende forslag til vedtak:

[Bedriftens navn] innvilges inntil kr [beløp] til gjennomføring av [prosjektnavn]. Tilsagnsbeløpet tilsvarer (prosent) % av godkjente kostnader.

**Finansiering:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Beløp** | **Andel** |
| Egenkapital |  |  |
| Interne kostnader, egeninnsats |  |  |
| Annen finansiering |  |  |
| Tilskudd fra [navn på omstillingsorganisasjonen] |  |  |
| **Sum** |  |  |

**Spesielle vilkår for tilsagnet:**

[Her medtas bare eventuelle avvik frå standardvilkår]