**Handlingsplan [år]**

Omstilling i [kommune/region]

[Omstillingsprogrammets visjon]

Behandlet av styret i [omstillingsprogrammet] [dato]  
Godkjent av kommunestyret [dato]



**Veiledning til bruk av malen**

Handlingsplan skal utarbeides årlig og er det operative dokumentet som skal bidra til å nå målene for omstillingsarbeidet.

Innovasjon Norge tilbyr denne malen for å utarbeide årlig Handlingsplan. Denne inneholder veiledende tekst for beskrivelse av strategier, prosjektmål, tiltak og ressursinnsats for hvert innsatsområde.

Malen er utformet med [klammer] hvor området selv må fylle inn innhold. Logo og bilder skal byttes ut med omstillingsområdets eller kommunes grafiske profil.

*Foto: Trøndelag reiseliv*

**Innholdsfortegnelse**

[1. Mål og innsatsområder fra Omstillingsplan 4](#_Toc184312904)

[1.1 Resultater fra tidligere omstillingsår 4](#_Toc184312905)

[2. Sammendrag tiltak og budsjett 5](#_Toc184312906)

[3. Detaljer tiltak 6](#_Toc184312907)

[3.1 [Innsatsområde] 6](#_Toc184312908)

[3.X [Innsatsområde] 6](#_Toc184312909)

[4. Ressursinnsats og finansiering 7](#_Toc184312910)

[3.1 Ressursinnsats fordelt på innsatsområdene 7](#_Toc184312911)

[3.2 Finansiering 7](#_Toc184312912)

[4. Kommunikasjonsplan 8](#_Toc184312913)

# 1. Mål og innsatsområder fra Omstillingsplan

Omstillingsarbeidet i [omstillingsområde] skal bidra til å sikre og skape [antall] arbeidsplasser i perioden [år] til [år]. **For [gjeldende omstillingsår] er målet [antall] arbeidsplasser.** I tillegg skal omstillingsarbeidet bidra til å øke utviklingsevnen hos nærings­liv og kommunen samt skape en attraktiv kommune.

Fra Omstillingsplan er det definert **[antall] prioriterte innsatsområder** med potensial for videre utvikling og vekst, som skal bidra til å nå målene for omstillingsarbeidet:

1. [Innsatsområde 1]
2. [Innsatsområde x]

Årlig periodiserte arbeidsplassmål fordelt på innsatsområde:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Innsatsområde** | **[år]** | **[år]** | **[år]** | **[år]** | **[år]** | **[år]** | **Sum** |
| [Innsatsområde 1] | [antall] | [antall] | [antall] | [antall] | [antall] | [antall] | **[antall]** |
| [Innsatsområde X] | [antall] | [antall] | [antall] | [antall] | [antall] | [antall] | **[antall]** |
| **Sum arbeidsplasser pr år** | **[antall]** | **[antall]** | **[antall]** | **[antall]** | **[antall]** | **[antall]** | **[antall]** |
| [Innsatsområder uten arbeidsplassmål]\* | - | - | - | - | - | - | **-** |

\* innsatsområdet vil ikke ha arbeidsplasser som målsetting, men skal understøtte de andre innsatsområdene.

[Dersom det er hensiktsmessig å forenkle denne delen kan det henvises til relevante dokumenter som Omstillingsplan med tilhørende kommunikasjonsstrategi og øvrige sentrale dokumenter. Det bør også opplyses om eventuelle endringer eller videreføringer fra tidligere år hva gjelder budsjett, mål arbeidsplasser, måling, kommunikasjonsplan, innsatsområder, strategier eller lignende.]

1.1 Resultater fra tidligere omstillingsår  
  
[kort oppsummering av oppnådde resultater fra tidligere gjennomførte omstillingsår med fokus på arbeidsplassmålet, gjennomførte prosjekter og innvilgede søknader. Ved utarbeidelse av første års Handlingsplan er dette punktet ikke aktuelt. Det kan også refereres til aktuelle dokumenter dersom det er mer hensiktsmessig.]

# 2. Sammendrag tiltak og budsjett

Under følger en overordnet oppsummering av tiltakene med tilhørende budsjett. Disse er nærmere beskrevet i kapittel 3.

|  |  |
| --- | --- |
| **Tiltak** | **Budsjett** |
| **1)** [Tiltak 1, eks: Ferdigstille SMB-utvikling vår 2024] | [sum] |
| **2)** [Tiltak 2, eks: Kommunikasjon og forankring] | [sum] |
| **3)** [Tiltak 3. eks: Forprosjekt Næringsvennlig kommune] | [sum] |
| **4)** [Tiltak x] | [sum] |
| **5)** [Tiltak x] | [sum] |
| **6)** [Tiltak x] | [sum] |
| **7)** [Tiltak x] | [sum] |
| **8)** [Tiltak x] | [sum] |
| **9)** [Tiltak x] | [sum] |
| **x)** [Tiltak x] | [sum] |
| **Sum** | **[sum]** |

# 3. Detaljer tiltak

Prioriteringene av prosjekter og tiltak i årlig Handlingsplan skal ivareta målene og strategiene som er definert i Omstillingsplan. Under følger tiltak for [omstillingsåret].

## 3.1 [Innsatsområde]

[Det skal lages tiltak for hvert innsatsområde.]

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Tiltak** | **Detaljer** | **Budsjett** |
| **1** | [Tiltak] | [Beskrivelse av tiltaket og oppgaver som skal gjennomføres] | [sum] |
| **2** | [Tiltak] | [Beskrivelse av tiltaket og oppgaver som skal gjennomføres] | [sum] |
| **3** | [Tiltak] | [Beskrivelse av tiltaket og oppgaver som skal gjennomføres] | [sum] |
| **4** | [Tiltak] | [Beskrivelse av tiltaket og oppgaver som skal gjennomføres] | [sum] |
| **5** | [Tiltak] | [Beskrivelse av tiltaket og oppgaver som skal gjennomføres] | [sum] |
| **[x]** | [Tiltak] | [Beskrivelse av tiltaket og oppgaver som skal gjennomføres] | [sum] |
| **Sum** | | | **[sum]** |

[Tydeliggjør om det er søkbare midler fort tiltaket.]

## 3.X [Innsatsområde]

[Det skal lages tiltak for hvert innsatsområde.]

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Tiltak** | **Detaljer** | **Budsjett** |
| **1** | [Tiltak] | [Beskrivelse av tiltaket og oppgaver som skal gjennomføres] | [sum] |
| **2** | [Tiltak] | [Beskrivelse av tiltaket og oppgaver som skal gjennomføres] | [sum] |
| **3** | [Tiltak] | [Beskrivelse av tiltaket og oppgaver som skal gjennomføres] | [sum] |
| **4** | [Tiltak] | [Beskrivelse av tiltaket og oppgaver som skal gjennomføres] | [sum] |
| **5** | [Tiltak] | [Beskrivelse av tiltaket og oppgaver som skal gjennomføres] | [sum] |
| **[x]** | [Tiltak] | [Beskrivelse av tiltaket og oppgaver som skal gjennomføres] | [sum] |
| **Sum** | | | **[sum]** |

[Tydeliggjør om det er søkbare midler fort tiltaket.]

# 4. Ressursinnsats og finansiering

## 3.1 Ressursinnsats fordelt på innsatsområdene

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Innsatsområde** | **Prosjektkostnader** | **Søkbare midler** | **Programmets ressursinnsats\*** | **Sum kostnader** |
| [Innsatsområde] | [sum] | [sum] | [sum] | [sum] |
| [Innsatsområde x] | [sum] | [sum] | [sum] | [sum] |
| ***Delsum*** | ***[sum]*** | ***[sum]*** | ***[sum]*** | ***[sum]*** |
| Administrative kostnader til programledelse\*\* | - | - | - | [sum] |
| **Samlet kostnad** | **-** | - | **-** | **[sum]** |

\*\* Administrative kostnader knyttet til programledelse omfatter forberedelse og gjennomføring av styremøter, saksbehandling, rapportering og annet nødvendig administrativt arbeid.

## 3.2 Finansiering

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Finansieringskilde** | **Andel** | **Sum** |
| KDD | [50 %] | [sum] |
| [navn] fylkeskommune | [25 %] | [sum] |
| [navn] kommune | [25 %] | [sum] |
| **Totalt** | **100 %** | **[sum]** |

# 4. Kommunikasjonsplan

For hvert omstillingsår utarbeides det en kommunikasjonsplan i tråd med den definerte kommunikasjonsstrategien. Denne inneholder konkrete kommunikasjonstiltak og aktiviteter for omstillingsarbeidet i [omstillingsår]. Målet er å sikre et helhetlig og aktivt kommunikasjonsarbeid for å spre viktig informasjon om omstillingsprogrammet og lokale initiativ, samt bidra til engasjement hos sentrale målgrupper.

Kommunikasjonsplan for [omstillingsår] er vedlagt i et eget dokument. Denne inneholder et årshjul med viktige hendelser og en konkret aktivitetsplan.  
  
*[Innovasjon Norge tilbyr en mal for utvikling av årlig kommunikasjonsplan som vedlegg til årlig Handlingsplan].*