Navn:   
Adresse:

Deres ref.:  Vår ref.:            Dato:

## Tilbud om tilskudd

Vi viser til Deres søknad mottatt      , og kan etter vedtak i styret for [navn på omstillingsorganisasjon] gi følgende tilbud til      :

## Tilskuddsbeløp

## Navn på omstillingsorganisasjon bevilger       et tilskudd på inntil kr       -- kroner     .

Tilskuddet skal ikke overstige XX % av totale kostnader.

Vilkårene for tilbudet følger vedlagt.

## Godkjent kostnadsramme

For eget arbeid skal det føres timelister.

## Aksept av tilbudet

Dersom De ønsker å benytte vårt tilbud, ber vi Dem akseptere det skriftlig innen , ellers faller tilbudet bort.

Aksept skjer ved retur av det ekstra eksemplaret av dette brevet (vedlagt), undertegnet av daglig leder.

Tilbudsbrev vil utgjøre avtalen med [navn på omstillingsorganisasjon].

## Utbetalingsfrist

## Krav om sluttutbetaling av støtten må sammen med nødvendig dokumentasjon være [navn på omstillingsorganisasjon] i hende innen      , da tilbudet ellers bortfaller i den utstrekning det ikke allerede er effektuert.

[Omstillingsorganisasjon] kan etter søknad forlenge utbetalingsfristen.

## Vilkår

Det vises til kravene i vedlagte tilsagn.

[Omstillingsorganisasjon] understreker at prosjektet må gjennomføres effektivt og kontrollert. Vi ber om at søker benytter Prosjektlederprosessen PLP i gjennomføringen og rapporterer til oss i tråd med denne. Les mer om PLP under «Verktøy» på [www.regionalomstilling.no](http://www.regionalomstilling.no).   
  
Tildelingen skjer i henhold til reglene for bagatellmessig støtte. Ifølge disse reglene kan støttemottaker ikke motta mer enn til sammen 200 000 Euro (ca. 2 millioner kroner) over et tidsrom på 3 regnskapsår.

## Spørreundersøkelser

Det er en forutsetning at bedriften deltar i eventuelle spørreundersøkelser i forbindelse med evalueringer, kundeundersøkelser mv. gjennomført av omstillingsorganisasjonen eller fylkeskommunen. Slike undersøkelser er viktige i arbeidet med å utvikle et best mulig tjenestetilbud til næringslivet.

## Omtale i media

Vi forutsetter at navn på omstillingsorganisasjonen blir nevnt i presentasjoner og ved eventuell annen profilering av prosjektet i media.

## Klageadgang

## Vi gjør oppmerksom på at vedtaket kan påklages. Klagen sendes til [navn på omstillingsorganisasjon]. Klagefristen er 3 – tre – uker etter mottagelse av dette brevet. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt før fristen går ut. Dersom klagen er sendt så sent at det kan være uklart for oss om det er klaget i rett tid, bør det oppgis datoen for når brevet ble mottatt.     Klagen må inneholde hvilket vedtak det klages over, årsaken til at det klages, den eller de endringene som ønskes, samt eventuelle andre opplysninger som kan ha betydning for vurdering av klagen.

Har De spørsmål i tilknytning til dette brevet, ta kontakt med saksansvarlig       som kan treffes på telefon       eller e-post      .

Med vennlig hilsen

     

Vedlagt oversendes:

* Et ekstra eksemplar av tilbudsbrevet
* Standardvilkår for tilskudd

Vi aksepterer ovenstående tilbud og er kjent med [navn på omstillingsorganisasjon] sine standardvilkår for tilskudd.

For utbetaling må det sendes en skriftlig anmodning til [navn på omstillingsorganisasjon] og vi viser i den anledning til vedlagte standardvilkår.

Sted/dato: Mottakers underskrift: Orgnr./Personnr.:

………………………………… ……………………………………….……… ................................

Daglig   
 leder

…………………………………………………

Underskrift gjentas med maskin eller

blokkbokstaver

Tilbudsbrev med undertegnet aksept returneres:

[Navn på omstillingsorganisasjonen]   
Adresse

Adresse