Navn:
Adresse:

Deres ref.:  Vår ref.:            Dato:

**Avslag på søknad om finansiering**

Vi viser til Deres søknad mottatt [dato] og kan meddele at styret i (navn på omstillingsorganisasjon) den [dato] fattet følgende

  **Vedtak**

Søknad fra       om       kan ikke imøtekommes.

**Avslagsbegrunnelse**

Vi gjør oppmerksom på at vedtaket kan påklages. Klagen sendes til [Navn på omstillingsorganisasjonen]. Klagefristen er 3 – tre – uker etter mottagelse av dette brevet. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt før fristen går ut. Dersom klagen er sendt så sent at det kan være uklart for oss om det er klaget i rett tid, bør det oppgis datoen for når brevet ble mottatt.

Klagen må inneholde hvilket vedtak det klages over, årsaken til at det klages, den eller de endringene som ønskes, samt eventuelle andre opplysninger som kan ha betydning for vurdering av klagen.

Ønskes ytterligere redegjørelse for vedtaket, kan De ta kontakt med undertegnede.

Med vennlig hilsen

**[Navn på programleder]**

Programleder

[Navn på omstillingsorganisasjonen].