**Steg 1) Aktiver brukeren din i Life@Work-appen**

1. I slutten av juli vil du motta en e-post fra Life@Work når brukerkontoen din er aktivert. Avsenderen er **no-reply@lifeatwork.no**.
2. Åpne e-posten og følg lenken for å aktivere kontoen din i Life@Work-appen.



**Steg 2) Hent din digitale nøkkel i Life@Work-appen**

1. Åpne Life@Work-appen og gå til profilen din.
2. Velg **«Adgangskontroll»** fra innstillingslisten.
3. Trykk på **«Ny digital nøkkel»**.
4. Dette vil utløse en ny e-post fra **Assa Abloy Mobile Access**, hvor du aktiverer ditt digitale adgangskort. Se etter en e-post fra **HIDOrigo@cloudservices.hidglobal.com**.



**Steg 3) Aktiver brukeren din i ASSA Abloy Mobile Access (ditt digitale adgangskort)**

Etter at du har bedt om ditt digitale adgangskort, vil du motta en e-post med en aktiveringskode fra Assa Abloy.

Obs! E-posten kan havne i søppelposten. Avsender er **HIDOrigo@cloudservices.hidglobal.com**.

Aktiveringskoden må brukes innen **14 dager** – etter dette må ny kode utstedes. 

Merk at det digitale adgangskortet **ikke bruker Wi-Fi**, men **Bluetooth** for å åpne dører. Dårlig nettverksdekning vil derfor ikke påvirke funksjonaliteten.





**Steg 4) Sett en PIN-kode for ditt digitale adgangskort**

Adgangskortet kan brukes uten PIN-kode i byggets åpningstid.
Utenom åpningstid kreves det **PIN-kode i tillegg**.

Dersom kortleseren blinker gult etter bruk av adgangskortet, betyr det at PIN-kode er påkrevd.

1. Åpne Life@Work-appen og sett din personlige PIN-kode for bruk utenom arbeidstid.

