|  |
| --- |
| Mal for innhold i sluttrapport Store klima og energisatsinger i industrien |

Se gjerne til prosjektbeskrivelsen når sluttrapport skal skrives. Hvordan ble prosjektet presentert der? Har det skjedd endringer underveis?

# Sammendrag

Skriv et kort sammendrag (max ½ side) som kan publiseres offentlig.

# Beskrivelse av prosjektet

Gi en kort beskrivelse av hvilke aktiviteter som ble gjennomført i prosjektet.

# Resultater

Hva var målet for prosjektet? Hvilken klima/energi/effekt-resultater skulle oppnås?

Avviker resultatet fra det som var forventet, og i så fall hvorfor? Ble løsningen bedre eller dårligere enn ventet? Hvis dårligere, ser dere noen mulighet for at det kan gjøres tiltak for å forbedre løsningen ytterligere på sikt?

Beskriv den viktigste læringen fra prosjektet på sluttrapporteringstidspunktet. Ta gjerne utgangspunkt i spørsmålene under.

* Hvordan ble ytelsen i forhold til forventningene på forhånd?
* Oppstod det problemer underveis som dere ikke hadde forutsett, eventuelt som skilte seg vesentlig fra risiko som var identifisert på forhånd? Hva var i så fall disse knyttet til og hvordan løste dere det?
* Har prosjektet bidratt til å avklare eller redusere risiko forbundet med teknologien?
* Hvis teknologien nå skulle blitt brukt i et nytt prosjekt, vil prosjektet kunne gjennomføres med lavere risiko og/eller til en lavere kostnad?
* Har det dukket opp utfordringer som dere ikke hadde forventet?
* Hvor sannsynlig er det at dere selv tar i bruk teknologien i fremtidige prosjekt – om relevant?
* Hvor sannsynlig er det at teknologien vil tas i bruk av andre? Hvilke markeder vil være mest aktuelle fremover?
* Hva mener dere må skje for at teknologien vil bli en foretrukket løsning på markedsmessige vilkår (uten statsstøtte)?

# Viktigste læring fra prosjektgjennomføringen

For å kunne forbedre Enovas virkemidler, saksbehandling og prosjektoppfølging er det viktig at vi får samlet erfaringer fra prosjektene vi har støttet. Vi ber derfor om at du deler de viktigste erfaringene fra prosjektgjennomføringen som kan gi læring til Enova, til andre prosjekter generelt eller til senere installasjoner av denne typen teknologi.

## Prosjektledelse og administrativt

* Utfordringer underveis.
* Viktigste læringspunkter fra prosjektgjennomføringen.
* Hadde dere nødvendig kompetanse og ressurser tilgjengelig?
* Var det behov for å ta inn ekstern kompetanse?
* Hvordan fungerte samarbeidet med underleverandører?
* Eventuelle avvik fra opprinnelig prosjektplan (tid/kvalitet/kostnad).

## Økonomi

Hvordan ble de faktiske kostnadene som er påløpt i prosjektet, og sammenlignet med opprinnelig budsjett? Benytt de kostnadspostene som er angitt i tilskuddsbrevet.

Hvis det er vesentlige avvik mellom faktiske kostnader og budsjett, beskriv årsakene til dette.

Har forutsetningene som ble lagt til grunn da dere skrev søknaden endret seg underveis i prosjektgjennomføringen? Eksempelvis lønnsomhet, finansieringsbehov, prisutvikling for sentrale komponenter eller regulatoriske forhold?

# Videre planer

Har dere konkrete planer om å ta i bruk teknologien i andre prosjekter?

Har teknologileverandør en plan for videre kommersialisering av teknologien?

# Bilder

Legg ved 2-3 bilder eller illustrasjoner fra prosjektet.