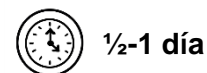


Plan de lección: Visita de campo**Descripción de la lección**

Una visita de campo o excursión le da a los participantes la oportunidad de ver la gestión de lodos fecales en un entorno realista y aplicar los conocimientos adquiridos. Se puede organizar una visita de campo para observar los diseños de las letrinas locales, las características de los lodos fecales y diversas tecnologías de recolección, transporte, tratamiento, uso y eliminación de lodos fecales.

Objetivos de aprendizaje

Al finalizar la visita de campo, los participantes serán capaces de:

1. Identificar las tecnologías locales de gestión de lodos fecales y describir su funcionamiento.
2. Identificar los grupos de interés locales relacionados con la gestión de lodos fecales.
3. Identificar las diferentes formas en que se implementa la gestión de lodos fecales a nivel local.
4. Discutir las prácticas de gestión de lodos fecales.

Materiales

- Papel de rotafolio
- Marcadores
- Cinta adhesiva

Opcional:

- Cámara fotográfica
- Cuaderno y bolígrafo
- Comida y agua para los participantes
- Kit de primeros auxilios

Preparación

- Pídale a la organización anfitriona que seleccione lugares apropiados para la visita de campo que estén cerca del lugar donde se imparte el taller. De ser posible, intente encontrar un lugar que ponga de relieve prácticas correctas e incorrectas relativas a los diversos aspectos de la gestión de los lodos fecales, entre ellos: la recolección, el transporte, el tratamiento, el uso y la eliminación.
- Si se requiere, asegúrese de contar con los permisos necesarios y organice el transporte y la logística con el anfitrión.
- Si fuera necesario, organice la comida y el agua que necesiten los participantes.
- Si es posible, visite los lugares con anticipación e identifique las diferentes prácticas de gestión de lodos fecales.

- De ser posible, organice de antemano la participación de algunos grupos de interés para que los participantes puedan entrevistarlos.
- Opcional: en una hoja de rotafolio, escriba una lista de ítems que deberían llevar los participantes.
- Opcional: escriba los objetivos de aprendizaje en una hoja de rotafolio.

Introducción**5 minutos**

Haga esta introducción mucho antes de la visita de campo —incluso el día anterior— para darles tiempo a los participantes a que se preparen.

1. Explíqueles a los participantes a dónde irán y qué harán allí.
2. Explique los objetivos de aprendizaje y qué quiere que los participantes aprendan de la visita de campo.
3. Explique cualquier regla que haya para la visita de campo (p. ej., ser respetuoso cuando se visitan los hogares, cómo proceder durante una emergencia, dónde encontrar un kit de primeros auxilios si se necesita).
4. Explique cuánto tiempo llevará, cuándo regresarán, qué deberán llevar los participantes y cualquier otro arreglo logístico.

Visita de campo**½ - 1 día**

1. Antes de salir o antes de realizar cualquier actividad al llegar, repase con los participantes los aspectos relevantes a los que deben prestar atención, p. ej.: tecnologías, grupos de interés, implementación y distintas prácticas.
2. Nota: si no van a visitar centros de gestión de lodos fecales sino de tratamiento de aguas residuales (p. ej.: sistemas descentralizados de tratamiento de aguas residuales), será necesario que describa claramente las diferencias entre los dos.
3. Realice la visita de campo.
4. Opcional: tome fotos durante la visita de campo si es apropiado. Tome fotos de situaciones "buenas" (p. ej.: vaciadores que usan elementos de protección personal) y "oportunidades de aprendizaje" (p. ej.: prácticas deficientes de gestión de lodos fecales, como el vertido de lodos fecales). Comparta las fotos con los participantes después de la visita de campo. Por ejemplo, puede incluir las mejores fotos en los CD o memorias USB de los participantes o proyectarlas en la pantalla como herramienta de repaso al regresar al aula.
5. Anote los puntos clave de aprendizaje a medida que los descubren durante la visita. Puede utilizarlos para ayudarse con la revisión.

Repaso**15 minutos**

1. Realice una reunión informativa con el grupo completo al finalizar la visita de campo. Lleve a cabo el repaso durante la visita de campo en un lugar tranquilo, en el vehículo de vuelta a las instalaciones o cuando vuelva al aula.

2. Pregúnteles a los participantes: "¿Qué aprendieron hoy?". Destaque cualquier "oportunidad de aprendizaje" que observaron y resuma los puntos clave del aprendizaje.
3. Utilice una de las herramientas de repaso del apéndice 1 del Manual del Capacitador, como "Manzanas y cebollas". Pídale a los participantes que compartan algo que les haya gustado de la salida de campo y algo que crean que podría mejorarse.

Reflexiones sobre la lección