



60 minutos en total

Plan de lección Presentación del taller

Resumen de las actividades

1. **Introducción: bienvenida y resumen**
2. **Conocerse:** actividad para romper el hielo
3. **Reglas básicas:** lluvia de ideas grupal
4. **Calificación:** autoevaluación
5. **Expectativas de aprendizaje:** debate grupal

Objetivos de aprendizaje

Cuando finalice esta sesión, los participantes serán capaces de:

1. Describir el trabajo de la organización anfitriona.
2. Explicar la agenda y la estructura del taller
3. Explicar la necesidad de este taller
4. Enumerar las reglas básicas que se seguirán durante el taller
5. Debatir sobre qué esperan aprender del taller
6. Evaluar qué conocimientos previos tienen sobre los temas del taller

Materiales

- Etiquetas o credenciales identificatorias (opcional)
- PowerPoint: Presentación del taller
- Apunte: Ejemplos de marcos de programas
- Cuaderno de actividades para participantes (1 por participante)
- Bolígrafos (1 por participante)
- Bolígrafos o lápices de colores (varios por participante)
- Hojas de rotafolio con los siguientes títulos: "Las letrinas me importan porque...", "Acuerdo grupal",

Lecturas recomendadas

- Paquete de información básica para capacitadores: Las cualidades de un taller eficaz
- PCM: Monitoreo de saneamiento (disponible en inglés en: <https://washdata.org/monitoring/sanitation>)



Introducción: bienvenida y resumen

1. Preséntese y también presente a los otros capacitadores y los invitados especiales.
2. Presente su organización y CAWST (Centro de Tecnologías Accesibles de Agua y Saneamiento) Presente los talleres de saneamiento de CAWST.
3. Presente la capacitación:
 - Haga un resumen de los temas que se tratarán, los métodos que usará y lo que espera de los participantes.
 - Explique por qué se creó y se imparte este taller.
 - Presente los datos de saneamiento del Programa Conjunto de Monitoreo (PCM) para el país de los participantes.
 - Explique la diferencia entre la cobertura y el uso de letrinas.
 - Proporcione la definición de uso de CAWST, lo que significa un uso correcto, sistemático y continuo
4. Explique los marcos del programa y proporcione a los participantes el **apunte: Ejemplos de marco de programas**. Pregunte: “¿Son similares a los marcos que ha utilizado para los programas de letrinas?”
5. Explique que hay muchos marcos diferentes, pero a menudo comparten muchas similitudes. CAWST ha desarrollado un marco simple de 3 fases para este taller: análisis, diseño y desarrollo, e implementación y monitoreo (ADDIM).
6. Muestre el marco a los participantes para que puedan familiarizarse con él. Pregúnteles a los participantes si tienen alguna duda sobre el marco.
7. Explique que este taller se centrará en el análisis, y diseñará y desarrollará pasos. El taller también incluye un módulo sobre monitoreo, pero no se detallará sobre la implementación.
8. Use el **cuaderno de actividades** para mostrar la infografía sobre el contenido del taller. Explique a los participantes que seguirán los diferentes pasos que se muestran en la infografía para cada componente de un programa de letrinas.
9. Repase el cronograma del día. Pregúnteles a los participantes si tienen algún inconveniente con el tiempo previsto para el taller. Si fuera necesario, realice modificaciones en base a los comentarios del grupo, con el acuerdo de todos los participantes.
10. Hable sobre la logística del taller, lo cual incluye cómo está distribuido el edificio, dónde están los baños y cómo acceder a los botiquines de primeros auxilios.

Puntos clave

- Este taller es una descripción general del diseño del programa de letrinas. Cubre muchos temas y conceptos. Se cubrirán los aspectos básicos de los siguientes temas: participación de los grupos de interés, creación de demanda, productos y servicios, finanzas, desarrollo de capacidades y monitoreo. El taller cubrirá la etapa de análisis y diseño de un programa, pero no entrará en detalles sobre la implementación. Los participantes también se enfocarán en qué analizar, pero no entrarán en detalles sobre cómo realizar ciertos análisis.
- Este taller es participativo. Habrá muchas actividades en grupos pequeños. El éxito del taller depende de la participación de todos.
- Todas las personas del aula tienen cosas que aprender y que enseñar, incluso el facilitador.
- Antes del taller, decida qué término es más apropiado, "letrina" o "inodoro". Use esta palabra de manera coherente durante el resto del taller.

15 minutos

Conocerse: actividad para romper el hielo

1. Pídale a cada participante que busque un compañero. Explique que tendrán que presentar al compañero contándole al grupo 3 datos sobre esa persona:
 - El nombre.
 - Por qué a esa persona le importan las letrinas
 - Algo divertido sobre esa persona.
2. Dígales que tienen 5 minutos para conocerse. *Consejo para los capacitadores: muestre en el frente del aula los 3 datos que deben compartir con el grupo para que recuerden de qué deberían hablar.*
3. Pídeles a los participantes que presenten a sus compañeros y le cuenten a todo el grupo los 3 datos.
4. A medida que mencionan por qué a cada persona le importan las letrinas, escriba los motivos en la hoja de rotafolio que tiene el título "**Me importan las letrinas porque...**". *Consejo para los capacitadores: guarde esta hoja de rotafolio para la próxima lección.*

5 minutos

Reglas básicas: lluvia de ideas grupal



1. Explique lo siguiente: "Ahora que se conocen, decidamos cómo vamos a trabajar juntos esta semana".
2. Explique que las reglas básicas son acuerdos entre los miembros del grupo y que estas ayudarán a que todos aprendan juntos.
3. Pídales a los participantes que reflexionen en silencio acerca de sus experiencias previas de capacitación y aprendizaje. Pregúnteles: "¿Qué hizo que esas experiencias fueran positivas? ¿Y negativas?".
4. Pídales a los participantes que compartan ideas sobre diferentes maneras en las que se puede crear un ambiente de aprendizaje positivo para todos. Escriba las ideas debajo del título "**Acuerdo grupal**". Explique que se pueden añadir más reglas básicas durante el taller.
5. Coloque la hoja "Acuerdo grupal" en un lugar que sea visible durante el resto del taller.
6. Muestre la hoja de rotafolio "**Estacionamiento**" y explique cómo se usa:
 - El "estacionamiento" es una herramienta que puede usar el grupo para registrar ideas o preguntas sin responder que no forman parte de los temas que se están tratando durante el taller.
 - El facilitador volverá al estacionamiento al terminar el taller (o cuando sea apropiado durante el taller) para responder las preguntas o sugerir recursos adicionales.

Consejo para los capacitadores

Asegúrese de que todos estén de acuerdo con las reglas básicas que anote. Ejemplos de reglas básicas: llegar a horario, silenciar los teléfonos celulares y respetar el tiempo y los aportes de los demás participantes.

10 minutos

Calificación: autoevaluación



1. Explique lo siguiente: "Cada uno de ustedes trae conocimientos y experiencias valiosas al taller. Ahora vamos a completar una actividad breve para descubrir qué cosas ya saben sobre los conceptos que vamos a tratar".
2. Pídales a los participantes que miren la lista de conceptos que se muestran en la primera sección del **cuaderno de actividades**. Pídales que califiquen cada uno de los conceptos del 1 al 5 en base al grado de confianza que tengan para hablar sobre el tema:
 - 5 significa que se sienten muy confiados al hablar del tema y saben mucho sobre eso.
 - 1 significa que no saben mucho sobre el tema.
 - Si hay algo específico que esperan aprender sobre un tema en particular, los participantes pueden escribir sus preguntas o expectativas

Consejo para los capacitadores

Es importante que usted vea cómo evalúan los participantes los conocimientos previos o el grado de confianza que tienen sobre cada tema. Estos conocimientos le ayudarán a adaptar qué cosas preguntará y enseñará en las próximas lecciones. Durante uno de los recesos, pídale a los participantes que dejen los cuadernos abiertos en la página "Autoevaluación" o que se los entreguen para que pueda dar un vistazo a lo que escribieron.

en la tabla del **cuaderno de actividades**, debajo del título "**Objetivos de aprendizaje personales**" (opcional).

3. Pídales a algunos participantes que se ofrezcan como voluntarios para compartir cuáles son los conceptos que conocen más y los que conocen menos. Si mencionan expectativas de aprendizaje específicas, escríbalas en la hoja de rotafolio, debajo del título "**Expectativas de aprendizaje**".
4. Explique lo siguiente: "Todos estos temas están muy relacionados entre sí". Muéstrelas a los participantes la próxima página del **cuaderno de actividades**. Explique que, al final del taller, crearán un mapa conceptual donde se muestre qué significan esos temas y cómo se relacionan entre sí. Los participantes también volverán a ver la autoevaluación que hicieron para ver cómo cambió el grado de confianza (1-5) que tienen sobre cada tema.
5. Aliente a los participantes a que empiecen a pensar en cómo se conectan estos temas entre sí, adelantándose al mapa conceptual que crearán en la última lección.

10 minutos

Expectativas de aprendizaje: debate



1. Muestre la lista de expectativas de aprendizaje que escribió. Pregunte: "¿Hay algo más que les gustaría aprender o lograr en este taller?". Agregue otras ideas mencionadas por los participantes a la hoja de rotafolio "Expectativas de aprendizaje".
2. Repase las expectativas de aprendizaje una por una, explicando claramente cuáles se tratarán durante el taller y cómo ayudará a los participantes a que aprendan sobre los temas que no están incluidos en el taller.
3. Pídales a los participantes que consulten la sección "**Resumen**" del **cuaderno de actividades**. Muéstrelas cómo está organizado el **cuaderno de actividades** y cuáles son los módulos que se cubrirán.



Información de los antecedentes

La necesidad de programas de letrinas

Escalera de saneamiento

El Programa Conjunto de Monitoreo (PCM) ha desarrollado escaleras de servicio para ayudar a monitorear el progreso hacia los objetivos de saneamiento mundial. Las instalaciones se clasificaron como mejoradas o no mejoradas entre 2000 y 2015 en virtud del Objetivos de Desarrollo del Milenio (ODM). La nueva escalera de saneamiento se basa en esta clasificación e introduce nuevas categorías.

Las instalaciones sanitarias mejoradas son aquellas diseñadas para separar higiénicamente los excrementos del contacto humano. Hay 3 formas principales de cumplir con los criterios para tener un servicio de saneamiento administrado de manera segura (Objetivos de Desarrollo Sostenible [ODS] 6.2). Las personas deben usar instalaciones sanitarias mejoradas que no se compartan con otras familias y los excrementos producidos deben ser:

- Tratados y eliminados *in situ*
- Almacenados temporalmente y luego son vaciados y transportados al tratamiento fuera del lugar, o
- Transportados a través del alcantarillado con aguas residuales y luego tratados fuera del lugar

	<p>Gestionado de forma segura</p> <p>Uso de instalaciones mejoradas que no se compartan con otras familias y en donde los excrementos estén eliminados de forma segura <i>in situ</i> o transportados y tratados <i>ex situ</i></p>
	<p>Básico</p> <p>Uso de instalaciones mejoradas que no se compartan con otras familias</p>
	<p>Limitado</p> <p>Uso de instalaciones mejoradas que se comparten entre dos familias o más</p>
	<p>No mejorado</p> <p>Uso de letrinas de fosa sin losa o plataforma, letrinas colgantes o letrinas de balde</p>
	<p>Defecación al aire libre</p> <p>Eliminación de heces humanas en campos, arbustos, cuerpos abiertos de agua, playas y otros espacios abiertos o con desechos sólidos</p>

(PCM, 2018)

Defecación al aire libre

Según el PCM, todavía existe la necesidad de aumentar la cobertura y el uso de letrinas. La defecación al aire libre disminuyó del 20% al 12% entre 2000 y 2015; a pesar del progreso, el 12% de la población mundial representa 892 millones de personas (PCM, 2017). Esa es una gran cantidad de personas que todavía practican la defecación al aire libre. Además, el porcentaje de la población que practica la defecación al aire libre puede ser muy alto en ciertos países. Por ejemplo, en Eritrea, el 76% de la población practica la defecación al aire libre y el 71% en Nigeria.

Alto porcentaje de defecación al aire libre

País	Población que practica la defecación al aire libre (%)	
	2000	2015
Burkina Faso	71	48
Camboya	83	41
Chad	71	68
Eritrea	88	76
Etiopía	80	27
Níger	82	71
Santo Tomé y Príncipe	71	50
Togo	58	51
Sudán del Sur	-	61
Namibia	56	50

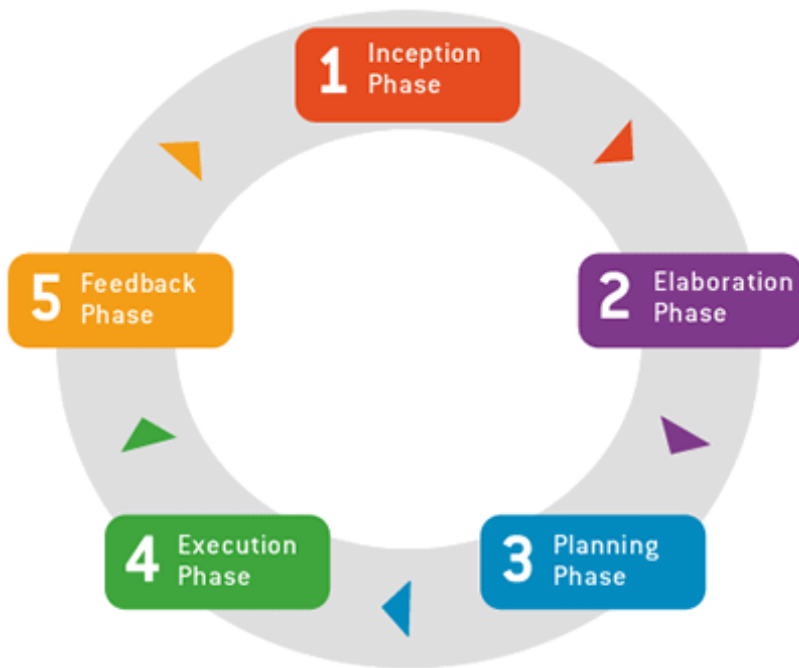
(PCM, 2017)

Letrinas no mejoradas

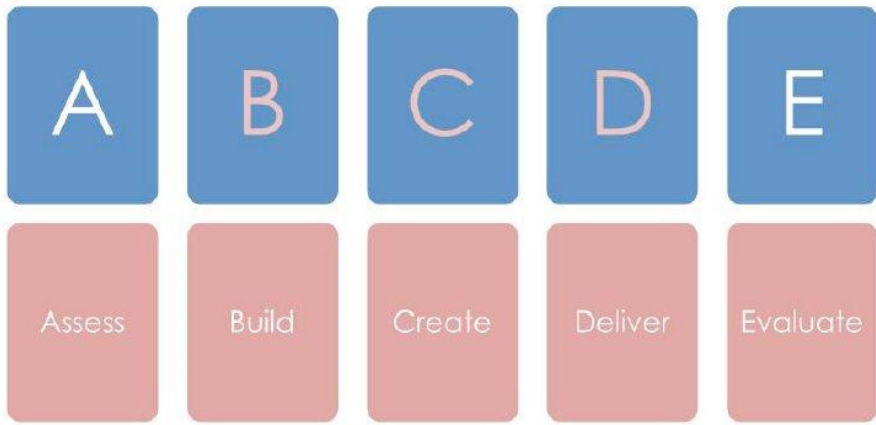
También es necesario mejorar las letrinas existentes. Otro 12% de la población mundial tiene servicios de saneamiento no mejorado (PCM, 2017), lo que significa que usan una letrina de fosa sin losa o plataforma, letrinas colgantes o letrinas de cubo. Estas letrinas a menudo están mal construidas y no contienen los excrementos de manera segura. Las letrinas no mejoradas son un riesgo para los usuarios y con frecuencia no brindan la seguridad, la comodidad y la privacidad que los usuarios desean y necesitan. Además, las letrinas no mejoradas son un riesgo para el resto de la comunidad si los lodos fecales se extienden al medio ambiente.

Apunte: Ejemplos de marcos de programas

Marco del programa (fuente: desconocida)



Diseño centrado en el comportamiento (LSHTM)



Enfoque de planificación de saneamiento ambiental urbano liderado por la comunidad (CLUES, por sus siglas en inglés) (EAWAG, 2011)

