

# Gráfico de prioridades

Tipo: Organizar ideas



## ¿En qué consiste?

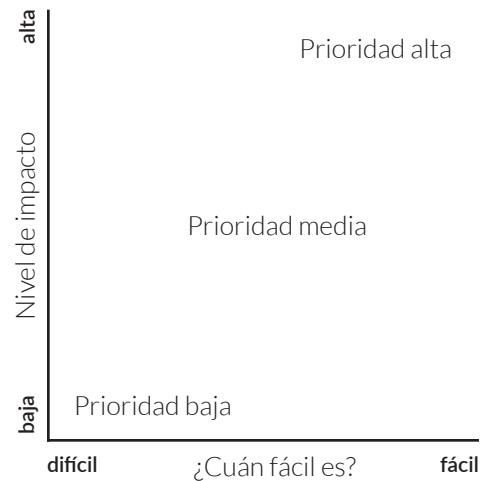
Es una matriz que puede usarse para priorizar tareas en función de su facilidad e impacto o de su importancia y urgencia.

## ¿Por qué usar esta actividad?

Ayuda a los participantes a priorizar actividades o temas. Es útil para conseguir que un grupo priorice tareas y tome medidas cuando hay muchas opciones.

## Cómo usar esta actividad

1. Enumere todas las tareas que deben hacer las personas / un grupo (o los temas que quieren debatir) y dibuje un símbolo que represente a cada uno.
2. Dibuje un gráfico de prioridades (ver imagen). Hay dos formas en las que puede hacer el gráfico:
  - a. "Nivel de impacto" versus "Facilidad" (como en la imagen)
  - b. "Importancia" versus "Urgencia" (mismo gráfico, pero reemplace los rótulos)
3. Pídeles que decidan en qué parte del gráfico colocar cada tema o tarea. Pueden hacerlo individualmente o en grupo y luego debatir.



## Nota para el capacitador

Puede usar este ejercicio para tomar una decisión rápida y seguir adelante o para tener un debate enriquecedor sobre cómo priorizar temas en particular y qué criterios usar.

Esta actividad funciona mejor con personas que se sienten cómodas usando gráficos y los entienden bien.