# Obstacles à la participation

Vous êtes-vous déjà retrouvé dans une salle bondée et au lieu de savoir qui est là, vous être demandé qui ne l'est pas ? Parfois, notre organisation nous pousse à exclure inconsciemment des participants d'un atelier, à choisir du matériel précis ou à choisir un moyen de stimuler la participation (Burke, Geronimo, Martin, Thomas, & Wall, 2002). En connaissant les obstacles qui empêchent la participation à des formations sur l'eau, l'hygiène et l'assainissement (WASH), nous pouvons mieux préparer notre formation. Elle sera ainsi plus accessible et plus agréable à tous.

.

Participation équitable dans la salle de classe / réunion etc.

Capacitisme

Nouveau au groupe

Séxprime lentement/rapidement

Timidité

Âgisme

Racisme

Problème auditif

Problème de dos

Sexisme

Classisme

Niveau d’alphabétisation

Barrières individuelles

Homophobie

Barrières systémiques

**Obstacles à la participation**

(Burke, Geronimo, Martin, Thomas, & Wall, 2002)

Comme indiqué ci-dessus, les obstacles à la participation se partagent en deux larges catégories : obstacle individuel et obstacle global. Ces catégories sont expliquées en détails dans les sections suivantes.

# Obstacles liés au facteur individuel

Ces obstacles concernent les limites personnelles. Selon MacKeracher et al. (2006), il existe différents facteurs favorisant ce genre d'obstacle, notamment les facteurs situationnels, structurels (personnalité), académiques et physiques. Chacun de ces facteurs sont soulignés ci-dessous.

**Les facteurs situationnels** correspondent à des circonstances particulières dans la vie d'une personne qui font qu'elle a des difficultés à participer à une formation. Parmi les facteurs situationnels :

* Les rôles multiples et concurrents dans leur travail, famille et communauté
* La disponibilité des ressources, notamment le temps, l'énergie et l'argent
* Le soutien de leurs collègues et famille
* La distance, le temps et le coût du déplacement pour se rendre en formation

**Les facteurs structurels**impliquent l'attitude d'une personne par rapport à son comportement et l'apprentissage en général. Parmi les facteurs structurels :

* La confiance en soi
* L'estime de soi
* L'attitude par rapport à l'apprentissage
* L'attitude par rapport à l'organisation qui propose l'atelier ou l'opportunité d'apprentissage

**Les facteurs académiques** sont en lien avec la capacité d'une personne à exécuter l'essentiel et son niveau d'alphabétisation. Quelques exemples :

* Niveaux d'alphabétisation et de calcul
* Réflexion et esprit critique
* Capacités à mémoriser et à rester attentif
* Difficultés d'apprentissage

**Les facteurs physiques** sont les limites physiques qui influencent la participation. Cela concerne les maladies temporaires ou les conditions permanentes, comme :

* Altérations de la vue, de l'ouïe ou de la parole
* Difficultés qui limitent la mobilité
* Maladie mentale

Ces différents facteurs permettent d'identifier les obstacles individuels qui peuvent empêcher la participation à nos ateliers.

# Obstacles liés aux facteurs externes

Le terme facteur externe fait référence à quelque chose qui affecte un système dans son ensemble ou un groupe de personnes. Parmi les obstacles liés aux facteurs externes : les croyances, les pratiques ou procédures discriminantes vis-à-vis de certains groupes de personnes. Parmi les obstacles liés aux facteurs externes courants : le sexisme, le racisme, le côté traditionnel, l'homophobie, l'âgisme et la capacité physique (Burke, Geronimo, Martin, Thomas, & Wall, 2002). Ces obstacles impliquent la discrimination liée au genre, à la race, à la catégorie socio-professionnelle, à l'orientation sexuelle, à l'âge ou à la capacité.

Les préjugés inconscients, et parfois conscients, sont source d'obstacles liés aux facteurs externes. Ces obstacles sont mentionnés dans les politiques, font partie de nos pratiques et ont une influence sur ce que nous choisissons d'inclure ou d'exclure dans nos ateliers. Les obstacles à l'approche globale peuvent être identifiés et traités quand ils s'expriment oralement, comme avec les insultes. Cependant, quand ils sont absents de nos pratiques ou politiques, ces obstacles sont difficiles à identifier. L'analyse et la discussion doivent être approfondies pour pouvoir détecter ces obstacles, et intervenir.

# La connexion entre les obstacles individuels et les obstacles à l'approche globale

Les obstacles individuels sont souvent causés ou influencés par les obstacles liés aux facteurs externes. Par exemple, dans un environnement sexiste, les femmes ont général moins de ressources financières et laissent plus de place à la concurrence. Le temps et l'argent qu'elles pourraient avoir pour participer aux ateliers sont donc limités. Autre exemple, le racisme. Le système éducatif de certains pays a été utilisé pour opprimer les populations indigènes. Ces populations étaient punies si elles parlaient leur langue ou pratiquaient leurs coutumes. Conséquence, ces populations peuvent n'avoir qu'un aspect négatif de l'enseignement classique, avoir une estime de soi et une confiance en soi limitées et être plutôt réticentes à participer à d'autres formations.

# Surmonter les obstacles à la participation

Avant l'atelier, vérifiez qu'un maximum de participants aura la possibilité de s'exprimer. Ci-dessous, une liste de points que vous pouvez utiliser avant et pendant votre atelier pour réduire les obstacles à la participation.

## Avant l'atelier :

### *Publicité*

* Les nouvelles au sujet de l'atelier sont partagées via une variété de réseaux de communication (en ligne, ainsi qu'avec différents groupes de communauté et d'organisations)

### *Processus d'inscription*

* Les inscriptions à l'atelier peuvent se faire à différentes périodes et de différentes manières (en personne, au téléphone et en ligne)
* Les formulaires d'inscription sont faciles à remplir, même pour les personnes ayant un faible niveau d'alphabétisation
* Le prix de l'atelier est abordable pour la population visée et plusieurs options de paiement sont proposées

### *Période, localisation et accessibilité*

* L'atelier doit être proposé à une distance pratique pour les participants
* L'atelier doit être facile d'accès avec les transports publics ou autres moyens prévus
* L'atelier est accessible aux personnes souffrant de handicap (par exemple en fauteuil roulant)
* L'espace doit permettre aux participants qui n'entendent ou ne voient pas bien, de s'approcher du point central de la pièce
* L'atelier a été programmé à un moment qui convient à plusieurs participants
* Des services de garderie sont mis à la disposition des participants
* Les régimes alimentaires des participants sont connus
* La nourriture proposée doit s'adapter à tous les régimes alimentaires (par exemple, végétarien)

## Pendant l'atelier :

### *Introduction à l’atelier*

* La diversité est présente parmi les formateurs (différence de race, de niveau socio-économique, de genre)
* Les mots et le langage corporel du formateur sont respectueux et accueillants
* Des règles de base sont définies pour favoriser le respect de tous les participants et permettre à chacun de participer
* Des activités sont utilisées pour détendre l'atmosphère parmi les participants
* Les participants sont invités à s'exprimer avec le formateur au sujet des questions ou des problèmes

### *Pendant l'atelier*

* Plusieurs techniques d'apprentissage actif permettent à divers groupes de participer
* Le matériel visuel est imprimé dans une taille de police large pour que les personnes ayant une déficience visuelle puissent lire
* Le formateur doit vérifier que chacun est en mesure d'entendre et de voir correctement
* Les participants travaillent dans plusieurs petits et grands groupes de personnes différentes
* Les participants peuvent jouer différents rôles dans l'atelier (comme observer, commenter, mener des discussions, proposer des informations)
* Le formateur détecte un déséquilibre de pouvoir entre les individus et les groupes, et travaille avec les participants pour régler les problèmes.
* Le formateur connait les pratiques culturelles et religieuses, et les tolère pendant l'atelier (comme les périodes de prière, les périodes d'ouverture et de fermeture de l'atelier)
* Le formateur connait les pratiques culturelles qui peuvent opprimer ou exclure certains groupes et cherche à les minimiser pendant l'atelier ou à réduire leur impact négatif (par exemple, si des femmes ne peuvent pas parler en présence d'hommes, elles doivent pouvoir discuter entre elles par petits groupes)
* Le formateur doit régler un problème de comportement discriminatoire et irrespectueux sans attaquer la personne responsable
* Le formateur arrête une activité pour répondre aux conflits et aux déséquilibres de pouvoir
* Le début et la fin, ainsi que les pauses, doivent être respectés par le formateur et les participants

(Bentley & Bentley, 2005; Burke, Geronimo, Martin, Thomas, & Wall, 2002; Arnold, Burke, James, Martin, & Thomas, 1991)

Nous pouvons limiter les obstacles et encourager la participation grâce à une planification et à un contrôle de la qualité pendant nos ateliers. Les conflits et les défis seront ainsi évités. S'ils devaient cependant se produire, préparez au préalable des stratégies que vous pourrez utiliser pour mieux les gérer. Voir la rubrique *Principes fondamentaux pour* le formateur*: Guide de résolution de problèmes* pour voir comment répondre aux situations de challenge.

# Références

Arnold, R., Burke, B., James, C., Martin, D., & Thomas, B. (1991). *Educating for Change.* Toronto: Between the Lines.

Bentley, M., & Bentley, K. (2005). *Producing Gender-Sensitive Materials for Open and Distance Learning .* Burnaby: Commonwealth of Learning .

Burke, B., Geronimo, J., Martin, D., Thomas, B., & Wall, C. (2002). *Education for Changing Unions.* Toronto: Between the Lines.

MacKeracher, D., Suart, T., & Potter, J. (2006). *A Review of the State of the Field of Adult Learning: Barriers to participation in adult learning.* Canadia Council on Learning.

CAWST (Centre for Affordable Water and Sanitation Technology)

Calgary, Alberta, Canada

Site Web : [www.cawst.org](file:///C%3A%5CUsers%5CSchuelert%5CDesktop%5CLaura%5CCAWST%5CDEWT%5Cwww.cawst.org) E-mail : [resources@cawst.org](file:///C%3A%5CUsers%5CSchuelert%5CDesktop%5CLaura%5CCAWST%5CDEWT%5Cresources%40cawst.org)

*Le bien-être grâce à l'eau... Améliorer les compétences dans le monde*

Dernière mise à jour : mars 2015

Document en libre accès. Vous pouvez :

* **Partager** – copier, distribuer et transmettre ce document
* **Modifier** – adapter ce document

Si :

* CAWST est cité comme l'auteur de ce document. Veuillez mentionner notre site internet : [www.cawst.org](http://www.cawst.org)

CAWST et ses administrateurs, employés, contractants et bénévoles n'endossent aucune responsabilité et ne donnent aucune garantie en ce qui concerne les résultats pouvant être obtenus par l'utilisation des informations fournies.