

Plan de lección: Cierre del taller**30-60 minutos****Descripción de la lección**

En esta lección, se cierra el taller pidiéndoles a los participantes que reflexionen sobre lo que aprendieron, realicen una autoevaluación, repasen los objetivos de aprendizaje y completen una evaluación final. Cada participante recibirá el certificado del taller y se realizarán los comentarios finales.

Objetivos de aprendizaje

1. Realizar la autoevaluación y la reflexión de finalización del taller.
2. Revisar los objetivos de aprendizaje para ver si se cumplieron.
3. Completar una evaluación final del taller.
4. Repartir los certificados y realizar comentarios finales.

Materiales

- Hoja de rotafolio con la autoevaluación del día 1
- Hoja de rotafolio con las expectativas de aprendizaje del grupo del día 1
- Marcadores
- Cinta adhesiva
- Certificados (plantilla de CAWST y Eawag-Sandec disponible en los materiales de capacitación del taller)
- Evaluaciones finales (véase el apéndice 2, "Herramientas"; la plantilla de CAWST y Eawag-Sandec también está disponible en materiales de capacitación para taller) (1 por participante)
- Cámara fotográfica

Opcional:

- CD o memoria USB para los participantes con los materiales del taller
- Adhesivos con forma de punto para la autoevaluación
- Herramienta: "La palabra del sombrero" (1 palabra por participante)
- Sombrero u otro recipiente (para la actividad de repaso "La palabra del sombrero")
- Tijeras
- Papel
- Ovillo de hilo

Preparación

- Imprima los certificados y fírmelos si fuera necesario. Revise los nombres y asegúrese de que todos los participantes tengan un certificado.
- Imprima la evaluación final (véase el apéndice 2, 1 por participante).
- Opcional: prepare los CD o las memorias USB de los participantes (1 por participante)

- Opcional: herramienta de repaso "La palabra del sombrero". Escriba palabras o términos importantes en pedazos de papel para realizar la actividad de repaso "La palabra del sombrero" o use las palabras de ejemplo que figuran al final de este plan de lección.

Opcional según el tiempo disponible: Repaso**15 minutos**

1. Realice la actividad de repaso "La palabra del sombrero" para repasar las lecciones importantes aprendidas durante el taller. Haga que los participantes se vayan pasando el sombrero. Cada participante o cada pareja debe sacar un papel del sombrero. Tienen que explicar el significado de la palabra o contarle al grupo lo que aprendieron sobre ella. Se calcula que cada participante necesita aproximadamente 1 minuto para esta actividad (por ejemplo: se necesitarán 20 minutos para que 20 participantes expliquen su palabra).

Autoevaluación**5-10 minutos**

1. Pida a los participantes que ubiquen nuevamente los adhesivos en la tabla de autoevaluación de la apertura del taller (o que usen marcadores). Para ahorrar tiempo, pídeles que lo hagan durante el descanso.
2. Hable acerca de los resultados con todo el grupo. Pregúnteles a los participantes si creen que el taller fue exitoso o no. ¿Por qué si o por qué no?

Expectativas de aprendizaje del grupo**5 minutos**

1. Revise las expectativas de aprendizaje del grupo del primer día y vea si se han abordado todas. De no ser así, cubra las respuestas rápidamente, presente alternativas a los participantes para que encuentren la información que estaban buscando o identifique los próximos pasos para el seguimiento.

Más capacitación y recursos**5 minutos**

1. Cuénteles a los participantes que Eawag-Sandec tiene publicaciones propias y otros recursos disponibles de forma gratuita en su página web, entre ellos:
 - *El libro en el que se basa este taller, Manejo de lodos fecales: un enfoque sistémico para su implementación y operación: http://www.sandec.ch/fsm_book*
 - *Todos los demás informes, métodos y publicaciones de Eawag-Sandec sobre gestión de lodos fecales: www.sandec.ch/fsm_tools*
 - *En la primavera (boreal) de 2017, estará disponible el cuarto curso en línea masivo y abierto, denominado "Introducción a la gestión de lodos fecales", que forma parte del programa de aprendizaje en línea "WASH en países en desarrollo". El curso durará cinco semanas y se centrará en lo que realmente se puede hacer para buscar soluciones relativas a la gestión de lodos fecales en los países en desarrollo. Otros cursos disponibles: "Agua de consumo doméstico", "Gestión de desechos sólidos" y "Planificación sanitaria ambiental sustentable". El curso estará disponible en Coursera de forma gratuita y todos los demás*

están disponibles en el canal de YouTube de Eawag-Sandec (<https://www.youtube.com/channel/UCdDwnhvbq2qMN1D4XyS8nA>).

- *En la página www.sandec.ch encontrará muchas otras publicaciones relevantes sobre temas como el agua de consumo doméstico, la gestión de desechos sólidos y la planificación sanitaria ambiental sustentable, incluido el libro Compendio de Sistemas y Tecnologías de Saneamiento.*
2. Dígales a los participantes que CAWST tiene 3 otros talleres y recursos relacionados con el saneamiento disponibles en <http://resources.cawst.org> sobre los siguientes temas:
- *Saneamiento ambiental: el objetivo del saneamiento ambiental es proteger y promover la salud y el bienestar humanos al proveer un ambiente limpio y romper el ciclo de la enfermedad. El saneamiento ambiental es mucho más que solo construir letrinas. Se enfoca en la comunidad como un todo y aborda los aspectos diferentes, pero vinculados, incluyendo la gestión de los excrementos humanos y animales, la gestión de residuos sólidos, el control de vectores y la gestión de aguas residuales domésticas.*
 - *Diseño y construcción de letrinas: se centra en los dos primeros componentes del sistema de saneamiento (la interfaz de usuario y el almacenamiento de los excrementos). El taller les brinda a los participantes experiencia en la selección de partes adecuadas para letrinas, tales como el inodoro, la losa, la superestructura, así como la fosa, el tanque o la cámara. También aborda temas técnicos y ambientales, incluyendo la ubicación y el dimensionamiento de fosas de letrinas. Se cubre la modificación de letrinas para que sean accesibles para diferentes grupos de usuarios, entre ellos: niños, mujeres y personas con movilidad reducida. También se tratan aspectos de higiene, tales como el lavado de manos y la higiene menstrual, en su relación al saneamiento.*
 - *Implementación del saneamiento: se centra en las cuestiones necesarias para implementar un proyecto de saneamiento exitoso. Se incluye un marco para implementar proyectos que ayuda a garantizar que se hayan abordado todos los componentes clave del éxito. En estos recursos, se explica la teoría que subyace al cambio de comportamiento de las personas y la manera en que los proyectos influyen sobre el comportamiento de manera eficaz. También se brindan consejos y herramientas para ayudar a seleccionar y combinar distintos enfoques con el propósito de aumentar el éxito de los proyectos.*
3. Hay otros cursos y herramientas sobre gestión de lodos fecales:
- *Curso en línea sobre gestión de lodos fecales del Asian Institute of Technology: el primer curso fue dictado en la primavera (boreal) de 2016 y la institución tiene previsto dictar otros cursos en el futuro. Es un curso en línea certificado para profesionales que trabajan o realizan planificaciones en el área de saneamiento o gestión de lodos fecales (<http://www.fsmonlinecourse-ait.com>).*
 - *Curso en línea sobre gestión de lodos fecales de UNESCO-IHE: el objetivo del curso es entender mejor todos los aspectos necesarios para diseñar y operar un sistema integral de gestión de lodos fecales. Este curso está orientado a profesionales que trabajan en la planificación, promoción, diseño, operación y*

gestión de los lodos fecales para habitantes de zonas urbanas, periurbanas, marginales o rurales en países de ingresos bajos, entre otros (<https://www.unesco-ihe.org/online-course-faecal-sludge-management>).

- *Faecal Sludge Management Toolbox [Caja de herramientas para la gestión de lodos fecales] del Asian Institute of Technology: esta caja de herramientas fue desarrollada para planificadores urbanos, donantes y asesores que realizan planificaciones de gestión de lodos fecales a nivel urbano. Hay diversas herramientas para utilizar en distintas etapas de la planificación. También hay ejemplos de políticas, términos de referencia y herramientas de promoción (www.fsmtoolbox.com).*
 - *Herramientas sobre gestión de lodos fecales del Banco Mundial: el Banco Mundial ha desarrollado algunas herramientas para realizar un diagnóstico del estado de la gestión de lodos fecales y para guiar la toma de decisiones. Estas herramientas no dan soluciones predefinidas, dado que las numerosas variables y grupos de interés involucrados exigen intervenciones específicas en cada ciudad y deberían contemplarse en el marco de la gestión integral de aguas urbanas (<http://www.worldbank.org/en/topic/sanitation/brief/fecal-sludge-management-tools>).*
 - *Sustainable Sanitation and Water Management Toolbox [Caja de herramientas para la gestión de agua y saneamiento sostenible]: este recurso fue desarrollado por SEECON para poner de relieve la necesidad de tener enfoques integrales y para tener en cuenta la totalidad del ciclo del agua, desde la fuente hasta el mar y viceversa. Pone el foco en la influencia de los seres humanos sobre el ciclo del agua y de los nutrientes. Se incluyen hojas informativas, presentaciones y herramientas de planificación, procesamiento e implementación (<http://www.sswm.info/>).*
 - *Diagramas de flujo de los excrementos: (a veces, también denominado "diagrama de flujo de las heces") es una herramienta para entender y comunicar fácilmente con un gráfico la manera en que los excrementos fluyen físicamente a través de una ciudad o pueblo. Muestra la manera en que se almacenan o no los excrementos a medida que van desde la defecación a la eliminación o uso, y el destino de todos los excrementos generados (<http://sfd.susana.org/>).*
4. Opcional: dígame a los participantes que se les entregará una copia en formato electrónico (en un CD o memoria USB) de todas las referencias y los recursos adicionales usados.

Opcional según el tiempo disponible: Agradecimiento a los participantes 15 minutos



Esta es una oportunidad para expresar su agradecimiento a los participantes y para que ellos se hagan comentarios positivos.

1. Realice sus comentarios finales sobre el taller y los participantes.
2. Explique que cada participante completará una evaluación del taller, por lo cual tendrán la oportunidad de realizar comentarios u observaciones sobre el taller de forma confidencial.

- Dé tiempo para que los participantes hagan cualquier comentario final a los compañeros o sobre el taller en general. Deje que quien quiera hablar se dirija al grupo o use una de las opciones descritas a continuación.

Opción A: Escribir en la espalda

Pegar con cinta un pedazo de papel en la espalda de cada participante. Luego, cada participante escribirá en la espalda del resto de los participantes algo que le guste, admire o aprecie de esa persona. Cuando todos hayan terminado, los participantes pueden quedarse con los papeles de recuerdo.

Nota: no se debería usar esta opción en culturas donde el contacto entre individuos de sexos opuesto se considera inapropiado.

Opción B: Juego de creación de redes de contacto

Pídales a los participantes que formen un círculo. Pasar aleatoriamente un ovillo de hilo de una persona a otra hasta formar una red. Al pasar el ovillo, cada participante debe decir de qué manera pueden compartir información o trabajar juntos en el futuro.

Opción C: ¿Cómo se siente?

Pídale a cada persona que diga lo que siente al final del taller:

“Me siento _____ porque _____”. O “Mi parte favorita fue _____”.

Evaluaciones finales

10 minutos



- Reparta las copias impresas de las evaluaciones y pida a los participantes que las completen. Para ahorrar tiempo, las evaluaciones se pueden completar durante el almuerzo o cuando termine el taller. ¡Asegúrese de recoger todas las evaluaciones antes de que los participantes salgan del taller!

Opcional: Foto grupal

10 minutos



- Consiga que alguien tome una foto grupal de los capacitadores y todos los participantes. Para ahorrar tiempo, la foto puede sacarse durante el almuerzo o durante uno de los descansos.
- Opcional: tome la foto el día anterior si desea incluirla en el CD o en la memoria USB de los participantes.

Certificados

10 minutos



Opción A:

Entregue los certificados de forma aleatoria a los participantes. Pídale a cada participante que entregue el certificado que se le dio a la persona cuyo nombre está en el certificado. Cuando entreguen el certificado, pídale que digan algo positivo sobre esa persona. Por ejemplo: algo por lo que estén agradecidos con esa persona o algo que hayan aprendido de esa persona durante el taller.

Opción B:

Reparta los certificados boca abajo de forma aleatoria a cada participante. Pídeles a los participantes que miren en secreto el nombre de la persona escrito en el certificado que recibieron. Pídale a cada participante que diga algo positivo sobre la persona cuyo nombre aparece en el certificado (sin decir el nombre). Haga que el grupo adivine quién puede ser. Haga que la persona le dé el certificado a su destinatario.

Opción C:

Entregue los certificados a cada destinatario. Esta es la opción más rápida y, en algunos países, la más apropiada. También da la posibilidad de sacar fotos individuales.

Reflexiones sobre la lección y el taller en general

Herramienta de repaso: La palabra del sombrero



Excrementos	Lodos fecales
Operación y mantenimiento	Tecnología de saneamiento <i>in situ</i>
Falta de conocimientos	Gestión de riesgos
Medidas de seguridad	Inactivación de agentes patógenos
Transferencias financieras	Marco legal
Uso	Eliminación
Cadena de servicios de saneamiento	Objetivos del tratamiento
Efluente	Tecnologías de tratamiento