

DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN DE LETRINAS

INSIERA LA FOTO

**CIUDAD, PAÍS
EL (DÍA) DE (MES) DE (AÑO)**

Organización
Nombre y puesto del (de los) capacitador(es)
Teléfono: XXX
Email: XXX
Sitio web: XXX
Teléfono: XXX

CONTENIDO

1	CAWST.....	5
2	VISIÓN GENERAL DEL TALLER	5
2.1	OBJETIVOS DEL TALLER	5
2.2	EQUIPO DE CAPACITACIÓN	5
2.3	PARTICIPANTES	5
3	ACTIVIDADES QUE VALE LA PENA MENCIONAR	6
3.1	EXPECTATIVAS DE LOS PARTICIPANTES.....	6
3.2	SISTEMAS DE SANEAMIENTO.....	6
3.3	PARTES Y FUNCIONES DE LETRINAS	6
3.4	DISEÑO Y SELECCIÓN DE LETRINAS	6
3.5	DIMENSIONAMIENTO, EXCAVACIÓN Y RECUBRIMIENTO DE FOSAS	6
3.6	UBICACIÓN DE LETRINAS	6
3.7	ACTIVIDADES DE CONSTRUCCIÓN.....	6
3.8	LAVADO DE MANOS	6
3.9	LA IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS DE LETRINAS	6
4	QUÉ SIGUE.....	7
5	CONCLUSIONES	7
	ANEXO 1: LISTA DE PARTICIPANTES	8
	ANEXO 2: EVALUACIONES DEL TALLER.....	10

1 CAWST

CAWST, Centro de Tecnologías Asequibles de Agua y Saneamiento (Centre for Affordable Water and Sanitation Technology), es una organización sin fines de lucro basada en Canadá. Proporcionamos servicios de capacitación y consultoría a organizaciones que trabajan directamente con poblaciones en países en vías de desarrollo que carecen de acceso al agua limpia y al saneamiento básico. CAWST "camina al lado de" más de 500 organizaciones — organismos estatales, grupos comunitarios y organizaciones no gubernamentales (ONG) locales e internacionales de todos los tamaños— en muchos países. Trabajamos con ellos a medida que desarrollan su capacidad para implementar programas de agua y saneamiento a nivel local. CAWST brinda capacitación a organizaciones y organismos que implementan proyectos de agua, saneamiento e higiene en países en vías de desarrollo.

2 VISIÓN GENERAL DEL TALLER

TÍTULO DEL TALLER	Nombre del taller
ANFITRIÓN	Nombre de la organización
APOYO FINANCIERO	Nombre Nombre 2
OTRO APOYO	Nombre de la organización
LOCAL	Ciudad, País
FECHAS	del (día) al (día) de (mes) de (año)
PÚBLICO OBJETIVO	Descripción

2.1 OBJETIVOS DEL TALLER

Los objetivos principales de este taller eran:

- Enumere los objetivos aquí
-

Comente sobre cómo los objetivos fueron alcanzados.

2.2 EQUIPO DE CAPACITACIÓN

El equipo estuvo compuesto por las siguientes personas:

- Nombre – Puesto, organización
- Nombre – Puesto, organización

2.3 PARTICIPANTES

Hubo # participantes en el taller. # o (X%) de los participantes eran mujeres.



Los participantes representaron # diferentes organizaciones de tipo descripción de las organizaciones. Las organizaciones representadas incluyen:

- Nombre
- Nombre
- Nombre
- Nombre

Una lista completa de los participantes es presentada en el Apéndice A.

3 ACTIVIDADES QUE VALE LA PENA MENCIONAR

3.1 EXPECTATIVAS DE LOS PARTICIPANTES

- Lista de expectativas
-

3.2 SISTEMAS DE SANEAMIENTO

3.3 PARTES Y FUNCIONES DE LETRINAS

3.4 DISEÑO Y SELECCIÓN DE LETRINAS

3.5 DIMENSIONAMIENTO, EXCAVACIÓN Y RECUBRIMIENTO DE FOSAS

3.6 UBICACIÓN DE LETRINAS

3.7 ACTIVIDADES DE CONSTRUCCIÓN

3.8 LAVADO DE MANOS

3.9 IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS DE LETRINAS

4 QUÉ SIGUE

Una descripción de lo que los participantes quedaron de hacer después el taller. Describa los planes generales y enumere abajo los planos específicos que compartieron, si los hubiera.

- Cita del plan de acción
- Cita del plan de acción

5 CONCLUSIONES

Esta es una oportunidad para resumir y unirlo todo. Un comentario sobre los objetivos del taller, las expectativas de los participantes, y los próximos pasos. Últimos comentarios que usted quisiera compartir con los participantes.

ANEXO 1: LISTA DE PARTICIPANTES

Insiera la lista

ANEXO 2: EVALUACIONES DEL TALLER

Insiera el resumen de las evaluaciones de los participantes