

Graphique de priorisation

Type : organisation des idées



Qu'est-ce que c'est ?

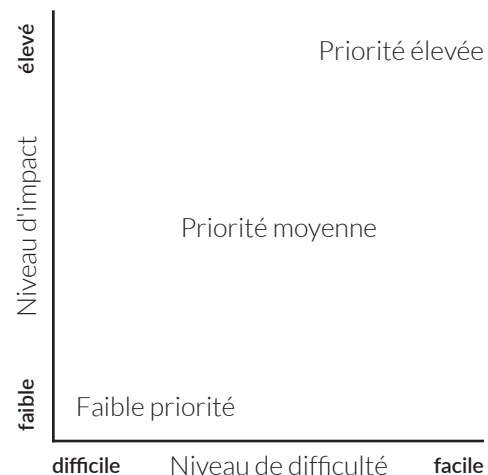
Ce graphique peut être utilisé pour prioriser les tâches ou les sujets en fonction de leur difficulté et de leur impact, ou de leur importance et de leur urgence.

Pourquoi l'utiliser ?

Il aide les participants à prioriser les activités et les sujets. Il est utile pour amener un groupe à prioriser et définir les prochaines étapes lorsqu'il y a de nombreuses options.

Comment l'utiliser

1. Faites la liste de toutes les tâches qu'un groupe ou une personne doit mener (ou des sujets dont ce groupe ou cette personne veut discuter) et faites un symbole pour représenter chacune de ces tâches.
2. Dessinez le graphique de priorisation (voir la figure). Vous pouvez créer votre graphique de deux manières :
 - a. "Niveau d'impact" en fonction du "niveau de difficulté" (comme sur la figure)
 - b. "Niveau d'importance" en fonction du "niveau d'urgence" (même graphique, mais remplacez les titres).
3. Pour chaque tâche ou chaque sujet, décidez de l'endroit où il doit être placé sur le graphique. Cela peut être fait individuellement ou en groupe. Dans tous les cas, discutez-en lorsque c'est terminé.



Notes pour le formateur

Vous pouvez utiliser cet exercice pour prendre une décision rapidement puis passer à autre chose, ou pour lancer une riche discussion sur la manière de prioriser des sujets donnés et les critères à utiliser.

Cette activité est adaptée pour les publics qui sont à l'aise avec l'utilisation de graphiques.